

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

Ректор
ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет»

Председатель
Первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Астраханский
государственный университет»



22.12.2020 г.

К.А. Маркелов
2020 г.



22.12.2020 г.


Л.Ю. Касьянова
2020 г.

Дополнительное соглашение № 2
к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет»
на 2019–2021 годы

Астраханская область
Государственное казенное учреждение
Астраханской области
«Центр социальной поддержки населения
Ленинского района города Астрахани»
Зарегистрирован № 13
«12» августа 2021 г.
Подпись _____

Принят на конференции
конференции
работников и
обучающихся ФГБОУ
ВО «Астраханский
государственный
университет»

22.12. 2020 г.



Работодатель ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее – Университет, Работодатель) в лице ректора К.А. Маркелова и работники Университета в лице их представителя – председателя Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» Л.Ю. Касьяновой (далее – Работники) в соответствии со ст. ст. 42, 43, 44, 134 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2019 № 415-р, п. 12.3, 12.4, 12.7 Коллективного договора ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» на 2019–2021 годы, принятого 25.12.2018 на конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет» (далее – Коллективный договор) и в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Изложить п. 7.1.11 Коллективного договора в новой редакции:
«7.1.11. Не привлекать женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, детей-инвалидов до 18 лет без их согласия к сверхурочным работам и работам в выходные дни.».
2. Изложить п. 7.2.1 Коллективного договора в новой редакции:
«7.2.1. При формировании смет расходов предусматривает объем средств, необходимых для проведения обязательных ежегодных периодических медицинских осмотров сотрудников университета и предварительных медицинских осмотров при приеме на работу в соответствии с действующим законодательством.».
3. Изложить п. 7.2.3 Коллективного договора в новой редакции:
«7.2.3. Устанавливает стимулирующие выплаты сотрудникам, имеющим государственные награды, в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета.».
4. Изложить п. 8.4.15 Коллективного договора в новой редакции:
«8.4.15. Установление работникам, занятым на работах с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда компенсационных выплат в соответствии с действующим законодательством. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, компенсация работникам не устанавливается.».
5. Изложить приложения №№ 1-12 к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (далее по тексту – Положение), являющегося неотъемлемой частью Коллективного договора, в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
6. Пункт 1.3 раздела 1 Положения после слова «формируется» дополнить словами «на финансовый год».
7. В пункте 2.5 раздела 2 Положения после слова «выплаты» дополнить знаком «,».

8. В абзаце 14 раздела 3 Положения слово «имеющими» заменить словом «имеющимися».

9. В таблице раздела 4 Положения в графе «Вид выплаты» слова «Вид выплаты» заменить на слова «Наименование выплаты», в графе «Размер» таблицы раздела 4 Положения слово «Размер» дополнить словом «выплаты».

10. Из таблицы раздела 4 Положения исключить п.2.

11. В таблице раздела 4 Положения, в графе «Вид выплаты» пункты 3, 4, 5, 6 изложить в новой редакции:

«2. Доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы».

12. Из пункта 10 в таблице раздела 4 Положения в графе «Размер» исключить слова «(тарифной ставке)».

13. Пункты 7, 8, 9, 10, 11 в таблице раздела 4 Положения считать пунктами 3, 4, 5, 6, 7.

14. Абзац 2 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«В рамках иных выплат компенсационного характера за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников колледжа, утвержден перечень выплат:

- за работу по классному руководству;
 - за проверку письменных работ;
 - за заведование кабинетом;
 - за руководство цикловыми комиссиями и методическими объединениями.
- Размер данных выплат устанавливается локальным актом Университета».

15. В абзаце 2 пункта 5.1 Положения слово «надбавок» заменить на слово «выплат».

16. В абзаце 3 пункта 5.3 Положения после слова «работников» дополнить знаком «,».

17. В абзаце 4 пункта 5.3 Положения слово «занятых» заменить на слово «занятым».

18. В таблице к пункту 5.4 Положения в графе «Показатель» слово «Показатель» заменить словами «Наименование выплаты».

19. Пункты 5, 6, 7, 8 таблицы к пункту 5.4 Положения исключить.

20. В пункте 9 графы «Размер» таблицы к пункту 5.4 Положения слова «должностного оклада» заменить на слова «от заработной платы за фактический объем учебной (преподавательской) нагрузки».

21. В пункте 10 графы «Размер» таблицы к пункту 5.4 Положения слова «должностного оклада» заменить словами «от заработной платы за фактический объем учебной (преподавательской) нагрузки».

22. Пункты 9, 10, 11, 12 таблицы к пункту 5.4. Положения считать пунктами 5, 6, 7, 8.

23. Абзац 5 пункта 5.5 раздела 5 Положения изложить в новой редакции: «в связи с юбилейными датами работникам, работающим по основному месту работы в Университете (50 и далее каждые 5 лет)».

24. Абзац 9 пункта 5.5 раздела 5 Положения изложить в новой редакции «Размеры премиальных выплат, за исключением выплат к юбилейным датам

работникам, работающим по основному месту работы в Университете, устанавливаются приказом ректора. Размер премиальной выплаты в связи с юбилейными датами (50 и далее каждые 5 лет) установить в размере 100% заработной платы».

25. Пункт 5.8 Раздела 5 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«- стимулирующая выплата за ученую степень и ученое звание категориям работников, за исключением категорий работников, указанных в Приложениях 1 и 6 к Положению, ежемесячно в размерах, установленных локальным актом Университета».

26. Дополнить Раздел 5 Положения пунктом 5.9 следующего содержания: «5.9. Работникам, работающим по основному месту работы в Университете, отвечающим соответствующим критериям Университета (ассистентам, преподавателям, младшим научным сотрудникам, а также педагогическим работникам колледжа), в возрасте до 35 лет включительно, выплачивается надбавка в размере 30% от должностного оклада в течение трех лет с начала осуществления педагогической деятельности».

27. Пункт 6.6 раздела 6 Положения после слова «бухгалтеру» дополнить знаком «,».

28. Пункт 7.2 раздела 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«- в связи с рождением ребенка одному из родителей, работающему в Университете, в размере 5000 рублей. Право на оказание материальной помощи в связи с рождением ребенка предоставляется работнику, работающему по основному месту работы в Университете, в течение года с даты рождения ребенка при условии трудовых правоотношений работника с Университетом на дату рождения ребенка и дату обращения, на основании заявления и копии свидетельства о рождении.»

29. Абзацы 2 и 3 п.2.5. Правил внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (далее по тексту – Правила), являющегося неотъемлемой частью Коллективного договора, изложить в новой редакции:

«-трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;»

30. Изложить п. 2.10 Правил в новой редакции:

«2.10 Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника университета, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, когда работа в университете является для работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).».

31. Изложить п. 2.17 Правил в новой редакции:

«2.17. Прекращение действия трудового договора оформляется приказом. С приказом ректора о прекращении трудового договора работник должен быть

ознакомлен под подпись. В день прекращения трудового договора работнику выдается его трудовая книжка или предоставляются сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации и производится выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя.».

32. Изложить п. 3.1.10 Правил в новой редакции:

«3.1.10. Ставить в известность отдел кадров в трехдневный срок об изменениях фамилии, адреса, номера контактного телефона и других сведений.».

33. Изложить п. 6.2 Правил в новой редакции:

«6.2. Поощрения объявляются приказом ректора и заносятся в трудовую книжку работника за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральными законами трудовая книжка на работника не ведется.».

34. Положение об оказании материальной помощи членам Первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет», являющееся неотъемлемой частью Коллективного договора, изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему дополнительному соглашению.

35. Действие изменений Коллективного договора, предусмотренных пунктами 1-34 настоящего дополнительного соглашения распространяется на всех Работников Университета с 01.01.2021.

36. Работодателю, в семидневный срок с момента подписания, направить настоящее дополнительное соглашение на уведомительную регистрацию.

37. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению № 2
к Коллективному договору ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный университет»
на 2019–2021 годы, принятого 25.12.2018

Приложение №1
к Положению

**Размеры должностных окладов работников высшего и
дополнительного профессионального образования**

Наименование должностей	Подуровень	Наличие ученой степени и ученого звания	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава			
1 квалификационный уровень			
Ассистент; преподаватель	1	Без ученой степени и ученого звания	18 000,00
	2	Ученая степень к.н.	20 000,00
2 квалификационный уровень			
Старший преподаватель	1	Без ученой степени и ученого звания	19 000,00
	2	Ученая степень к.н.	23 000,00
3 квалификационный уровень			
Доцент	1	Без ученой степени и ученого звания	21 000,00
	2	Ученая степень к.н.	26 000,00
	3	Ученая степень к.н. и ученое звание доцент	29 000,00
	4	Ученая степень д.н.	31 000,00
4 квалификационный уровень			
Профессор	1	Без ученой степени и ученого звания	22 000,00
	2	Ученая степень к.н. и ученое звание	30 000,00
	3	Ученая степень д.н.	32 000,00
	4	Ученая степень д.н. и ученое звание доцент	34 000,00
	5	Ученая степень д.н. и ученое звание профессор	38 000,00
5 квалификационный уровень			
Заведующий кафедрой	1	Ученая степень к.н. и ученое звание доцент	39 000,00
	2	Ученая степень д.н. и ученое звание доцент	41 000,00
	3	Ученая степень д.н. и ученое звание профессор	48 000,00
6 квалификационный уровень			

Декан	1	Ученая степень к.н.	41 000,00
	2	Ученая степень к.н. и ученое звание доцент	44 000,00
	3	Ученая степень д.н. и ученое звание доцент	46 000,00
	4	Ученая степень д.н. и ученое звание профессор	53 000,00

**Размеры должностных окладов
работников высшего и дополнительного профессионального
образования**

Наименование должности	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала	
1 квалификационный уровень	
Лаборант, инженер	12 130,00
2 квалификационный уровень	
Ведущий инженер, старший лаборант, специалист по учебно-методической работе	12 360,00
3 квалификационный уровень	
Ведущий специалист	13 120,00
4 квалификационный уровень	
Главный специалист	14 180,00

**Размеры должностных окладов
работников высшего и дополнительного профессионального
образования**

Наименование должности	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Начальник (директор, заведующий, руководитель): лаборатории, отдела, отделения	19 460,00
Помощник ректора, помощник проректора	12 360,00
2 квалификационный уровень	
Начальник (директор, заведующий, руководитель структурного подразделения): учебной лаборатории, начальник (заведующий, руководитель) отдела: аспирантуры, докторантуры, магистратуры, учебного (учебно-методического, методического, учебно-опытного), международных связей, научной библиотеки, издательства	19 460,00
3 квалификационный уровень	
Директор колледжа	41 000,00
Начальник управления	21 600,00
Ученый секретарь совета университета	21 600,00
5 квалификационный уровень	
Директор филиала	41 000,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников образования***

Наименование должности	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования, социальный педагог	12 360,00
3 квалификационный уровень	
Педагог-психолог, методист	12 360,00
4 квалификационный уровень	
Старший методист	12 360,00
Преподаватель	12 360,00**
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
2 квалификационный уровень	
Заведующий отделением	19 460,00

* За исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования.

**Преподавателям колледжа, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. Часовая ставка определяется путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям медицинских работников**

Наименование должности	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Санитар	12 130,00
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по лечебной физкультуре	12 130,00
Медицинский регистратор	12 130,00
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра	12 130,00
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2 квалификационный уровень	
Врач по ЛФК	12 360,00
Врач-мануальный терапевт	12 360,00
Врач-невролог	12 360,00
Врач-ортопед	12 360,00
Врач-терапевт	12 360,00
Врач-физиотерапевт	12 360,00
Профессиональная квалификационная группа "Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием"	
1 квалификационный уровень	
Заведующий здравпунктом	19 460,00
Заведующий медицинскими кабинетами	19 460,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников сферы научных
исследований и разработок**

Наименование должностей	Подуровень	Наличие ученой степени	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений			
1 квалификационный уровень			
Младший научный сотрудник	1		18 000,00
Научный сотрудник	1	Без ученой степени	19 000,00
	2	Ученая степень	20 000,00
2 квалификационный уровень			
Старший научный сотрудник	1	Без ученой степени	21 000,00
	2	Ученая степень к.н.	26 000,00
	3	Ученая степень д.н.	29 000,00
3 квалификационный уровень			
Ведущий научный сотрудник, заведующий научной лабораторией, руководитель центра, начальник отдела	1	Ученая степень к.н.	30 000,00
	2	Ученая степень д.н.	34 000,00
4 квалификационный уровень			
Главный научный сотрудник	1	Ученая степень д.н.	32 000,00
Руководитель научного подразделения (директор института, директор-научный руководитель)	1	Ученая степень к.н.	38 000,00
	2	Ученая степень д.н.	53 000,00

**Размеры должностных окладов
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и
служащих**

Наименование должностей	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный	12 130,00
Комендант	12 130,00
Паспортист	12 130,00
Секретарь	12 130,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Администратор	12 130,00
Диспетчер	12 130,00
Техник	12 130,00
Художник	12 130,00
Лаборант	12 130,00
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	12 360,00
Старший лаборант	12 360,00
3 квалификационный уровень	
Начальник хозяйственного отдела	12 360,00
4 квалификационный уровень	
Мастер общестроительных работ, мастер участка	12 360,00
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер, бухгалтер-кассир	12 360,00
Инженер	12 360,00
Инженер по технадзору, по эксплуатации зданий и сооружений, инженер-сметчик, инженер-энергетик (энергетик)	12 360,00
Экономист	12 360,00
Юрисконсульт	12 360,00
Менеджер, менеджер проектного офиса	12 360,00
Специалист	12 360,00
Программист	12 360,00
4 квалификационный уровень	
Ведущий программист	13 120,00
Ведущий специалист	13 120,00

Ведущий инженер	13 120,00
5 квалификационный уровень	
Главный специалист	14 180,00
Главный инженер	19 460,00
Заместитель главного бухгалтера	21 600,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Начальник отдела, службы	19 460,00
Главный администратор	19 460,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям общепромышленных профессий рабочих**

Наименование должностей	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Горничная	12 130,00
Дворник	12 130,00
Кастелянша	12 130,00
Сторож	12 130,00
Рабочий	12 130,00
Слесарь	12 130,00
Слесарь-сантехник	12 130,00
Столяр	12 130,00
Электрогазосварщик	12 130,00
Уборщик производственных помещений	12 130,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Водитель автомобиля	12 130,00
Тракторист	12 130,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников культуры, искусства
и кинематографии**

Наименование должностей	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	12 360,00
Звукооператор	12 360,00
Ведущий библиотекарь, ведущий библиограф	13 120,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Звукорежиссер	12 360,00
Заведующий сектором библиотеки	13 430,00
Заведующий отделом библиотеки	16 770,00
Заведующий постановочной частью	19 460,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников печатных средств массовой
информации**

Наименование должностей	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Корреспондент	12 130,00
2 квалификационный уровень	
Дизайнер, графический дизайнер	12 130,00
Редактор	12 360,00
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»	
3 квалификационный уровень	
Главный редактор	19 460,00

**Размеры должностных окладов
по занимаемым должностям работников физической культуры и
спорта**

Наименование должностей	Должностной оклад
Профессиональная квалификационная группа "Должностей работников физической культуры и спорта второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по спорту	12 360,00
2 квалификационный уровень	
Тренер	12 360,00
Хореограф	12 360,00

**Размеры должностных окладов работников,
замещающих должности, не отнесенные к профессиональным
квалификационным группам**

Наименование должностей	Должностной оклад
Начальник управления	21 600,00
Руководитель проектного офиса	22 700,00
Директор (руководитель) департамента	21 600,00
Заместитель руководителя проектного офиса	21 600,00
Заведующий базой	12 360,00
Заведующий сектором	14 515,00
Заместитель начальника (директора, заведующего, руководителя): лаборатории, отдела, отделения, центра, филиала	16 760,00
Заместитель директора колледжа по воспитательной работе, по учебной работе, по развитию, по производственной работе	20 530,00
Заместитель директора (руководителя) департамента	20 530,00
Заместитель начальника управления	20 530,00
Маляр-штукатур	12 130,00
Музыкальный руководитель, художественный руководитель	19 460,00
Оператор соляро-газовых котлов, оператор элеваторных узлов	12 130,00
Плотник	12 130,00
Помощник	12 360,00
Профессор-консультант	38 000,00
Электрик	12 130,00

Приложение № 2
к Дополнительному соглашению № 2
к Коллективному договору ФГБОУ ВО
«Астраханский государственный университет»
на 2019–2021 годы, принятому 25.12.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи
членам Первичной профсоюзной организации
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и определяет порядок, размер и условия выплаты материальной помощи членам Профсоюза, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях.

1.2. Настоящее Положение вводится с целью улучшения материального положения членов профсоюза, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях, повышения их социальной защищенности, а также с целью мотивации профсоюзного членства в организации, заинтересованности членов профсоюза в целях организации и ее развитии.

1.3. Право на получение материальной помощи имеют члены профсоюза, состоящие на учете в организации не менее 6 месяцев.

II. Источники и размеры материальной помощи.

2.1. Материальная помощь производится за счет членских профсоюзных взносов и в пределах финансовых средств по статье «Материальная помощь» согласно смете, утвержденной профсоюзным комитетом.

2.2. Размер материальной помощи зависит от наименования выплаты:

№ п/п	Вид материальной помощи	Условия для получения	Размеры помощи руб.
1	Рождение ребенка	- заявление; - копия свидетельства о рождении ребенка	2 000,00

2	В связи со смертью члена профсоюза (сотрудника, сотрудника на пенсии)	- заявление; - копия свидетельства о смерти	3 000,00
3	В связи со смертью родственника	- заявление; - копия свидетельства о смерти	2 000,00
4	В связи с юбилеем (от 50 лет)	- заявление; - копия паспорта	2 000,00
5	Материальная помощь на приобретение лекарственных средств, лечение, в связи с тяжелым материальным положением (не чаще 2-х раз в год)	- заявление; - копии документов	700,00
6	В случае чрезвычайного обстоятельства (стихийного бедствия, пожара и т.д.)	- заявление	2 000,00
7	В связи с бракосочетанием члена профсоюза	- заявление; - копия свидетельства о бракосочетании	2 000,00

Примечание: Профсоюзный комитет АГУ имеет право пересматривать размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону увеличения / уменьшения, исходя из финансовых возможностей профсоюзной организации.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления члена профсоюза. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих право получения материальной помощи.

3.3. Выплата материальной помощи конкретному лицу производится по расходному кассовому ордеру согласно порядку ведения кассовых операций в организации.

IV. Заключительные положения

4.1. В соответствии с пунктом 31 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению (освобождаются от налогообложения) выплаты материальной помощи членам профсоюза за счет членских взносов.

4.2. Контроль за соблюдением установленного порядка оказания материальной помощи членам профсоюза осуществляется контрольно-ревизионной комиссией ППО.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью _____) листов

Должность Председатель ППС АГУ _____ Должность Ректор ФГБОУ ВО АГУ _____

Подпись *С.И.* Маслова Л.В. Подпись *А.И.* _____ /



МП

