Приложение № 2

Декану/Директору

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас направить меня для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать цель: обучение, стажировка, участие в конференции и др.)

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование университета, страна)

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и перевести меня на индивидуальный график обучения. С условиями перевода и обучения по индивидуальному графику ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять. Академической задолженности не имею.

Источник финансирования (cобственные cредства /стипендия / др.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю (нужное отметить):

1. Рекомендацию руководителя структурного подразделения (для участия

в программе международной академической мобильности, координируемой Отделом международных связей).

1. Индивидуальный график обучения
2. Ксерокопия зачетной книжки
3. Копию письма – приглашения принимающей организации
4. Другое

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

« » 201\_ год

Согласовано

Подпись руководителя структурного подразделения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись) (расшифровка подписи)*