

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет»  
(Астраханский государственный университет)

Утверждено  
приказом ректора  
от 28.12.2015 № 08-01-01/1141a

### Положение

**О порядке реализации образовательных программ с применением  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий  
в Астраханском государственном университете**

### Основные определения и понятия

**Электронное обучение (ЭО)** — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**Информационно-образовательная среда (ИОС)** — совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

**Система управления обучением (LMS)** – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий учебный процесс с использованием сетевых ДОТ.

**Виртуальная аудитория** — множество удаленных друг от друга рабочих мест, объединенных каналами передачи данных и используемых обучаемыми в рамках технологии дистанционного обучения для выполнения одинаковых в содержательном отношении учебных процедур при возможности интерактивного взаимодействия друг с другом и преподавателем.

**Видеоконференцсвязь (ВКС)** — телекоммуникационная технология интерактивного взаимодействия двух и более удаленных абонентов, при

которой между ними возможен обмен аудио- и видеoinформацией в реальном масштабе времени.

**Учебно-методическое обеспечение ЭО** — база учебных материалов, система управления этой базой, методики ЭО, тесты, рекомендации по технологии использования электронного обучения с учетом дидактических и психологических аспектов.

**Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** — элемент учебно-методического обеспечения ДО, включает программу учебной дисциплины, лекционный материал, практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

**Обучающиеся** — студенты, слушатели, зачисленные на одну из предусмотренных законодательством форм обучения, которым предоставляются информационные ресурсы Университета в режиме дистанционного доступа.

**Тьютор** — преподаватель-консультант, который руководит самостоятельной работой обучающихся, проводит по поручению преподавателя отдельные виды аудиторных и внеаудиторных занятий и осуществляет контроль выполнения ими учебного плана и усвоения учебного материала.

**Текущий контроль (ТК)** включает небольшого объема тесты (5-10 вопросов). Результаты текущего контроля позволяют студенту обратить внимание на наиболее сложные для него вопросы, а преподавателю дать свои рекомендации студенту.

**Промежуточная аттестация (ПА)** — это тест, который включает в себя вопросы по всему пройденному материалу учебного курса и позволяет преподавателю дать объективную оценку уровню знаний, полученных студентом. Промежуточная аттестация проводится в форме ЗАЧЕТА или ЭКЗАМЕНА.

**Курсовая работа (К)** представляет собой самостоятельное исследование избранной темы, которая должна быть актуальной и соответствовать состоянию и перспективам развития науки. Тема курсовой должна быть основана на изучении необходимого нормативного материала, учебной и научной литературы.

**Контрольная работа (КР).** В процессе обучения студенты выполняют контрольные работы в форме решения задач по предложенной тематике. Ответы на полученные задания должны отражать умение студента применять приобретенные теоретические знания для решения практических задач. Работы должны иметь продуманную логическую структуру, содержать ссылки на

использованную для решения нормативную базу с обязательным указанием пунктов и номеров статей правового акта. Отвечать необходимо только на поставленные вопросы, но на все без исключения. Если у студента есть особое мнение, это также может быть отражено в ответе.

**Образовательные программы** — основные образовательные программы и/или дополнительные образовательные программы, реализуемые в университете.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основой настоящего Положения являются законодательные и нормативные акты РФ и Министерства образования и науки РФ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 N 31823).
- Приказ Минобрнауки России от 20 января 2014 г. N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий"

1.2. Настоящее Положение наряду с внутренними приказами, инструкциями и прочими локальными актами АГУ определяет условия и порядок реализации образовательных программ в университете с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ является

- повышение качества образовательного процесса по всем формам обучения;
- осуществление оперативного мониторинга качества учебного процесса;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе использования ЭУМК и возможностей Интернет;
- повышение степени использования научного, методического и технического потенциала Университета;
- уменьшение нагрузки на аудиторный фонд института.

1.4. Реализация образовательных программ или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012

г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.5. В АГУ образовательные программы (для профессий, не включенных в Приказ Минобрнауки России от 20 января 2014 г. N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий") признаются реализуемыми с применением ДОТ в том случае, если не более 75% часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством дистанционных образовательных технологий, а 25% – традиционным способом для дисциплин специального содержания на старших курсах.

1.6. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АГУ или филиала университета независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. Соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников в АГУ обеспечивается обучением сотрудников по дополнительным профессиональным программам.

1.8. Изменения и дополнения в Положение осуществляются в установленном порядке.

## **2. Внедрение и реализация электронного обучения**

2.1. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается ученым советом и утверждается приказом ректора университета.

2.2. При реализации частей образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (по отдельным дисциплинам учебного плана) соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется кафедрой и утверждается факультетом. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

2.3. В реализации обучения с использованием ДОТ участвуют следующие структурные подразделения АГУ:

- учебно-методическое управление Университета;
- деканаты факультетов Университета;
- выпускающие кафедры, обеспечивающие подготовку по конкретным направлениям и специальностям;
- теоретические кафедры, обеспечивающие преподавание учебных дисциплин в соответствии с учебным планом;
- методический центр электронного обучения (МЦЭО);

- отдел Интернет-технологий управления телекоммуникаций и вычислительной техники.

2.4. Координация работ по обеспечению эффективного использования информационно-образовательной среды при реализации образовательных программ и/или их части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется МЦЭО.

2.5. Образовательные программы, реализуемые в АГУ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, ориентированы на подготовку студентов всех форм обучения по направлениям и специальностям, указанным в лицензии. Требования к содержанию образовательной программы устанавливаются соответствующим государственным образовательным стандартом.

### **3. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

3.1. Учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с учебными и рабочими планами специальностей, учитывающими использование информационно-образовательной среды университета.

3.2. По дисциплинам учебного плана разрабатываются электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК), включающие рабочую программу дисциплины, календарный график изучения дисциплины, методические указания по самостоятельному изучению дисциплины с применением ЭО, курс лекций, лабораторные практикумы, методические указания по проведению практических занятий, тестовые задания и другие мультимедийные материалы.

3.3. Разработка ЭУМК осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными в принятом в АГУ внутривузовском стандарте.

3.4 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с применением ЭО разрабатывается профессорско-преподавательским составом кафедр университета, а также иными ведущими учеными и ведущими специалистами различных отраслей или приобретается через издательства, торговые организации и другие учреждения в установленном порядке.

3.5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с применением ЭО полностью обновляется не реже, чем каждые пять лет в соответствии с государственным образовательным стандартом, либо по мере необходимости. Материалы по организации итогового контроля обновляются ежегодно.

3.6. Ответственность за своевременную подготовку учебно-методического обеспечения, связанного с реализацией дистанционного обучения, несут преподаватели, руководители структурных подразделений, ответственных за учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с применением ЭО по дисциплине.

3.7. Учебно-методические материалы, используемые в учебном процессе, проходят рецензирование в установленном порядке и утверждаются Учебно-методическим советом университета.

3.8. Координацию методической работы подразделений Университета по созданию электронных учебно-методических комплексов осуществляет учебно-методическое управление Университета.

3.9. ЭУМК размещаются на электронных носителях и сервере используемой в АГУ системы управления обучением.

#### **4. Техническое обеспечение**

4.1. Техническое обеспечение ЭО и ДОТ в Университете. Учебный процесс с использованием ДОТ в Университете обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами и терминалами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- выделенным учебным сервером;
- системами управления обучением на платформах Elearning Server и Moodle;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

Технические средства могут размещаться в зданиях АГУ или удаленных библиотечных опорных пунктах электронного обучения.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ. Обучающиеся должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к интернету;
- браузер для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

#### **5. Организация учебного процесса с применением ЭО и ДОТ**

5.1. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами, ориентированными на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной образовательной программе, продолжительность семестров и учебного года в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение ЭО и ДОТ.

5.2. Информационно-образовательная среда АГУ включает информационные ресурсы (рабочие учебные планы), образовательные ресурсы (ЭУМК по

дисциплинам учебных планов), системы управления обучением, которая предоставляет средства для проведения учебного процесса в режиме On-Line (тестирование, форум, чат и т.п.).

5.3. Обеспечение и поддержка информационно-образовательной среды (администрирование), используемой в АГУ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется Методическим центром электронного обучения (МЦЭО) АГУ. Доступ к учебному серверу (информационным ресурсам) организован круглосуточно в автоматическом режиме.

5.4. Регистрация пользователей системы управления обучением, осуществляется в МЦЭО. Права пользователей определяются их ролью в системе: администратор, декан, автор ЭУМК, студент, тьютор. Атрибуты для доступа в систему пользователи получают при обращении в МЦЭО после прохождения инструктажа о правилах работы системе.

5.5. Формирование списков студентов на сервере системы управления обучением осуществляется на основании приказов по контингенту студентов (зачисление, перевод, восстановление, исключение и др.). Формирование списка тьюторов по дисциплинам образовательных программ осуществляется в начале учебного года на основании учебных поручений преподавателей.

5.6. Студенту обеспечивается сетевой доступ к электронным информационным ресурсам, ориентированным на самостоятельное изучение с любого компьютера, независимо от места его установки. Студенту могут выдаваться необходимые учебные и методические материалы в виде электронных учебно-методических комплексов на электронных носителях. Выдача студентам ЭУМК на электронных носителях осуществляется МЦЭО.

5.7. Изучение дисциплины студентом осуществляется в соответствии с календарным графиком, представленном в ЭУМК модулем «Инструкция для студента». Выполненные практические и лабораторные задания высылаются тьютору дисциплины по электронной почте, вопросы тьютору можно выслать по электронной почте, на форум или задать в режиме On-Line в чате. Текущий контроль успеваемости проводится по тестам. Тьютор регулярно консультирует студентов по электронной почте и посредством организации форума, проводит опрос студентов в режиме On-Line в чате или путем использования видеоконференцсвязи. При промежуточной и итоговой аттестации, контроле учебной текущей работы используется принятая в АГУ система оценки знаний и умений студентов.

5.7. Лабораторные работы, выполнение которых предполагает использование специального оборудования в лабораториях АГУ, выполняются по индивидуальному расписанию или в период сессии (в соответствии с учебным планом) непосредственно в лабораториях АГУ. При необходимости можно проводить аудиторные занятия по индивидуальному расписанию или в период сессии (в соответствии с учебным планом).

5.8. Организация учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ осуществляется деканатом факультета в тесном взаимодействии с кафедрами АГУ и МЦЭО.

5.9. Промежуточная и итоговая аттестация студентов проводится в соответствии с учебными планами деканатом факультета. Зачеты и экзамены принимаются профессорско-преподавательским составом у студентов, обучающихся по дистанционной технологии, при непосредственном общении, в письменной форме по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), в виде результатов тестов в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации (только на младших курсах) или без них во время сессий в установленные графиком сроки. Проверка письменных зачетных и экзаменационных ответов и/или результатов тестов и аттестация обучающегося осуществляется преподавателем в течение пяти дней, после получения им соответствующих экзаменационных/зачетных материалов (контрольных, курсовых ответов на тесты и других КИМ). Допускается проведение промежуточного контроля в форме тестирования в присутствии назначенного приказом по университету тестолога.

5.10. Учет результатов промежуточной аттестации осуществляется в деканате факультета. Результаты итоговых зачетов и экзаменов заносятся тьюторами в соответствующие зачетно-экзаменационные ведомости и журнал учета успеваемости, а также в электронную базу данных. Ведомости составляются в соответствии с действующими в университете порядком и учебными рабочими планами.

Полученные студентом итоговые оценки из экзаменационной ведомости вносятся в учебную карточку студента и в сводный журнал успеваемости.

5.11. Производственные практики проводятся традиционно.

5.12. Преддипломная практика и выполнение дипломной работы (проекта) может проводиться по месту работы (проживания) студентов. Отчеты по преддипломной практике принимаются профессорско-преподавательским составом у студентов при непосредственном общении в университете.

5.13. Прохождение студентом, завершившим теоретическое обучение по специальности, итоговой государственной аттестации (ИГА) (сдача государственных экзаменов и защита дипломных проектов) осуществляется в университете в соответствии с графиком прохождения ИГА, утвержденным для конкретной специальности.