

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора  
29.07.2014 № 08-01-01/639

**ПОРЯДОК**  
**ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**  
**В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия обучения по индивидуальному учебному плану лиц из числа обучающихся по программам высшего образования в Астраханском государственном университете (далее – Университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России № 1367 от 19.12.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России № 3 от 09.01.2014) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014-2015 учебный год»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский государственный университет»;

– другими нормативными актами Университета.

1.3. Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год. Индивидуальный план обучения студентов включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом направления подготовки/специальности.

## **2. Порядок и условия предоставления обучающемуся права на обучение по индивидуальному графику**

2.1. Право на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено обучающимся:

- из числа лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным образовательным стандартом;

- из числа лиц, выезжающих на обучение в рамках академической мобильности;

- из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, изъявившие желание осваивать реализуемую Университетом программу в сроки, увеличенные по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным образовательным стандартом;

- оказавшимся в исключительных обстоятельствах, признанных достаточными для предоставления права на обучения по индивидуальному учебному плану.

2.2. При обучении по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения годовой объем осваиваемой обучающимся образовательной программы не может превышать более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с п. 3.2. настоящего Порядка).

2.3. При обучении по индивидуальному учебному плану сроки получения образования могут быть как увеличены, так и снижены на условиях, установленных настоящим Порядком и соответствующим образовательным стандартом.

2.4. Решение о предоставлении обучающемуся права на обучение по индивидуальному учебному плану принимается специально созданной факультетом аттестационной комиссией на основании личного заявления, обучающегося (Приложение 1), и оформляется приказом ректора (Приложение 7).

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося согласуется и утверждается в установленном в университете порядке утверждения учебных планов.

2.6. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

2.7. При выполнении индивидуального учебного плана обучения соответствующего курса студент переводится на следующий курс.

2.8. На основании личного заявления обучающегося обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено, но не ранее срока окончания ближайшей очередной промежуточной аттестации.

### **3. Предоставление обучающемуся права на обучение по индивидуальному учебному плану в ускоренные сроки**

3.1. В университете при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным образовательным стандартом может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану (далее – ускоренное обучение) в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

а) зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);

б) повышения темпа освоения образовательной программы обучающимся способным освоить в полном объеме образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

3.3. Ускоренное обучение может реализовываться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы.

3.4. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается специально созданной факультетом аттестационной комиссией на основании личного заявления, обучающегося (Приложение 2), и оформляется приказом ректора (Приложение 8).

Председателем аттестационной комиссии является декан, членами – заведующие кафедрами, преподаватели дисциплин, подлежащих перезачету и переаттестации. Состав комиссии утверждается распоряжением декана (Приложение 3).

3.5. Если лицо, обучающееся по программе ускоренного обучения, в силу различных причин не может продолжить обучение по ней, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии программы и вакантных мест в Университете).

Возможность для повторного ускоренного обучения лицу, ранее обучавшемуся в ускоренные сроки и переведенному на обучение с полным сроком в связи с наличием академической задолженности, не предоставляется.

3.6. Ускоренное обучение по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися.

3.7. Приём в Университет лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального либо по иной образовательной программе высшего образования осуществляется на первый курс (в том числе и лиц, желающих в последующем обучаться ускоренно, по индивидуальному учебному плану) в соответствии с действующим порядком приема.

3.8. При ускоренном обучении используются рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав соответствующей образовательной программы, рассчитанной на полный срок обучения.

3.9. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

#### **4. Формирование программ ускоренного обучения**

4.1. В Университете организация учебного процесса по ускоренному обучению по программам высшего образования, регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося по направлению подготовки (специальности), который разрабатывается и утверждается на основе образовательного стандарта высшего образования, рабочего учебного плана и образовательной программы с полным нормативным сроком обучения.

4.2. Название дисциплин в индивидуальных учебных планах обучающихся должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный нормативный срок обучения.

При составлении индивидуальных планов ускоренного обучения распределение учебного времени должно предусматривать большую долю самостоятельной работы по сравнению с базовым учебным планом.

4.3. Максимальный объём учебной нагрузки студентов или слушателей, обучающихся по программам с сокращёнными сроками, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его контактной (работы с преподавателем) и самостоятельной работы.

При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объёме не менее 160 и не более 200 часов в год.

Рекомендуемая продолжительность учебного года составляет не более 45 недель. Общий объём каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Трудоемкость основной образовательной программы за весь период обучения с учетом ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных образовательным стандартом и основной образовательной программой по соответствующему направлению подготовки или соответствующей специальности.

## **5. Перезачёт и переаттестация результатов обучения**

5.1. Перезачёт и переаттестация результатов обучения осуществляется:

а) обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

б) обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

5.2. Под перезачетом понимается перенос из приложения к диплому (справки об обучении (периоде обучения) одинаковых по названию, объёму и форм контроля дисциплин (разделов), практик, освоенных лицом при получении предыдущего (параллельного) высшего образования, с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении программы высшего образования (зачётную книжку и экзаменационную ведомость). Перезачёт возможен, если название дисциплины из приложения к диплому о предыдущем высшем образовании полностью совпадает с названием дисциплины базового учебного плана, и разница в объёме учебных часов, отводимых на учебную дисциплину, составляет не более 20%.

5.3. Перезачет дисциплин аттестационная комиссия делегирует профилирующим кафедрам. Сроки оформления перезачета дисциплин устанавливаются деканом.

5.4. На основе заявления обучающегося об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану и мнения комиссии о возможном перезачете дисциплин, деканат предоставляет на кафедру следующие документы:

- заявление студента;
- сведения о перечне дисциплин и практик для принятия решения о перезачете/переаттестации (Приложение 4);
- ксерокопию диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- ксерокопию удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию.

5.5. Решение о перезачете оформляется соответствующим протоколом (Приложение 5) на основании экзаменационных листов перезачета.

5.6. После издания приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану записи о перезачтенных обучающемся в полном объеме дисциплинах вносятся деканом/заместителем декана в зачетные книжки и учебные карточки обучающихся.

5.7. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачет знаний, умений, навыков и компетенций студентов, окончивших образовательные учреждения среднего (профильного) профессионального и высшего образования по учебным дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) по которому обучается студент.

Соответствующими профилями среднего профессионального образования считаются такие, которые отнесены соответственно к одной укрупненной группе направлений (специальностей) с учетом общности области, объектов, видов профессиональной деятельности, преемственности профессиональных задач и компетенций выпускника.

5.8. Деканат представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- заявление студента о переаттестации;
- ксерокопию диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании;
- ксерокопию удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- копию документа об изменении фамилии, если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;

– ксерокопию зачетной книжки (для случаев повышения темпа освоения образовательной программы).

5.9. Аттестационная комиссия принимает решение о возможной переаттестации дисциплин или их разделов (модулей) на основании рассмотрения документов и оформляет свое решение в виде сведения о перечне дисциплин и практик для принятия решения о перезачете/переаттестации (Приложение 4). Процедура переаттестации проводится соответствующей кафедрой в форме собеседования с обучающимся или в иной форме.

5.10. Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной в соответствии с порядком, принятым в Университете. Кафедры могут организовать для обучающегося по его желанию платные дополнительные образовательные услуги в виде занятий или консультаций перед процедурой переаттестации.

Сроки переаттестации и график работы кафедр с обучающимися устанавливает декан.

5.11. Если обучающемуся не возможно переаттестовать дисциплины в полном объеме, то ему устанавливается индивидуальный график переаттестации. Срок переаттестации устанавливается распоряжением декана.

5.12. В период проведения переаттестации занятия с обучающимся проводятся в соответствии с утвержденным в Университете расписанием.

5.13. Переаттестация оформляется протоколом аттестационной комиссии (Приложение 6) на основании экзаменационных листов переаттестации.

5.14. После издания приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану записи о переаттестованных обучающемся в полном объеме дисциплинах вносятся деканом/заместителем декана в зачетные книжки и учебные карточки обучающихся.

5.15. Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о повышении темпа освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией факультета на основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

Право на повышение темпа освоения образовательной программы распространяется на обучающихся имеющих оценки «отлично» по итогам первого семестра обучения и имеющих опыт работы по направлению подготовки не менее 3-х лет.

5.16. На основании личного заявления по решению соответствующих кафедр студенту могут быть переаттестованы и перезачтены ранее изученные дисциплины в качестве факультативных или элективных дисциплин, установленных учебным планом.

5.17. Для лиц, обучающихся по заочной форме обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

Продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в пятьдесят дней при обучении в ускоренные сроки может устанавливаться со второго курса.

5.18. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

5.19. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (или периоде обучения).

3.20. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться тем, что одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

3.21. Результаты государственной итоговой аттестации переаттестации и/или перезачету не подлежат.



## Приложение 1.

## Форма заявления о переводе на обучение по индивидуальному плану

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)Декану \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)факультет \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)группа \_\_\_\_\_  
(номер группы)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в (с) \_\_\_\_\_ семестре(а) 20\_\_-20\_\_ учебного года по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления подготовки)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи

К заявлению прилагаю соответствующие документы;

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## Приложение 2.

## Форма заявления о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)Декану \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)факультет \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)группа \_\_\_\_\_  
(номер группы)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и перезачесть или провести переаттестацию результатов обучения по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплины по документу о предыдущем образовании	Объем часов по документу о предыдущем образовании	Оценка/отметка о зачете

Представленные в заявлении сведения соответствуют:

приложению к диплому

Диплом № \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Академическая справка № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Указать иные документы (при необходимости) \_\_\_\_\_

Мною представлены ксерокопии упомянутых документов.

Студент \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ ПО ФАКУЛЬТЕТУ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. На основании Порядка обучения по индивидуальному учебному плану пределах осваиваемой образовательной программы создать аттестационную комиссию по переаттестации дисциплин по направлению 00000000 «Название направления» (направленность – название направленности) в составе:

*Председатель комиссии* – декан факультета \_\_\_\_\_

*Члены комиссии*

по кафедре \_\_\_\_\_  
 (название) (ф.и.о. преподавателя)

по кафедре \_\_\_\_\_  
 (название) (ф.и.о. преподавателя)

*Секретарь комиссии* – \_\_\_\_\_  
 (фио)

2. Установить сроки переаттестации: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

3. Секретарю комиссии оформить экзаменационные листы для переаттестации или перезачета. Копии экзаменационных листов приложить к протоколу переаттестации или перезачета.

Декан \_\_\_\_\_  
 (подпись)

## Приложение 4.

Приложение к заявлению студента о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану

**СВЕДЕНИЯ**  
о перечне дисциплин и практик для принятия решения о возможности  
перезачета/переаттестации

Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные по документу о предыдущем образовании		Мнение комиссии о возможном перезачете или переаттестации
	К-во часов	Форма промежуточной аттестации	К-во часов	Форма промежуточной аттестации	
					<i>Переаттестация с собеседованием</i>
					<i>Перезачет</i>
					<i>Переаттестация с собеседованием</i>
					<i>Перезачет</i>

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен: Студент \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(подпись)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

перезачета дисциплин в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану пределах осваиваемой образовательной программы

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество студента)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование направления)

направленность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование профиля)

по \_\_\_\_\_ форме обучения, окончившего в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

(форма обучения)

(год окончания)

\_\_\_\_\_ (наименование учебного заведения СПО/ВО)

на основании диплома / академической справки серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и экзаменационных листов перезачета перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка/отметка о зачете	
		ЗЕТ	часы		Традиционная оценка	Оценка в баллах БАРС

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен: Студент \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(подпись)

Приложение 6.  
Форма протокола переаттестации

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

\_\_\_\_\_ (наименование факультета)

**ПРОТОКОЛ №** \_\_\_\_\_ **от** \_\_\_\_\_

переаттестации дисциплин в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану пре-делах осваиваемой образовательной программы

\_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование направления)

направленность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование профиля)

по \_\_\_\_\_ форме обучения, окончившего в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

(форма обучения)

(год окончания)

\_\_\_\_\_,  
(наименование учебного заведения СПО/ВО)

на основании диплома серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, проведенного собеседования и экзаменационных листов переаттестации переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка/отметка о зачете	
		ЗЕТ	часы		Традиционная оценка	Оценка в баллах БАРС

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен: Студент \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

(подпись)

Форма приказа об обучении по индивидуальному учебному плану

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

**ПРИКАЗ**

Об обучении по индивидуальному  
учебному плану

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану пределах осваиваемой образовательной программы и на основании решения аттестационной комиссии факультета \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
(название факультета)

протокол № \_\_\_\_\_, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Иванова И.И. перевести на обучение по индивидуальному учебному плану (план прилагается) в (с) \_\_\_\_\_ семестре(а) 20\_\_-20\_\_ учебного года по направлению подготовки

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления подготовки)  
 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи

Основание: личное заявление студента, решение аттестационной комиссии факультета \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

Первый проректор  
 Проректор по учебной работе  
 Начальник УМУ  
 Декан

## Приложение 8.

Форма приказа о об ускоренном обучении посредством проведения процедуры зачета результатов обучения

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего профессионального образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

Об ускоренном обучении  
по индивидуальному учебному плану

В соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану пределах осваиваемой образовательной программы и на основании решения аттестационной комиссии факультета \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
(название факультета)

протокол № \_\_\_\_\_, **приказываю:**

1. Иванову И.И., студенту \_\_\_\_\_ курса, окончившему в 20 \_\_ году (наименование учреждения СПО/ВО) по направлению/специальности (полное наименование направления/специальности и имеющему удостоверение о повышении квалификации (указать наименование образовательной организации и название программы), диплом о профессиональной переподготовке (указать наименование образовательной организации и название программы), справку об обучении или о периоде обучения (указать наименование образовательной организации, год поступления и период завершения обучения) утвердить:

а) перезачет следующих дисциплин (с указанием количества часов и оценки/отметки о зачете):

б) переаттестацию следующих дисциплин (с указанием количества часов и оценки/отметки о зачете):

2. Иванова И.И. перевести на \_\_\_\_\_ курс на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (план прилагается).

Первый проректор  
Проректор по учебной работе  
Начальник УМУ  
Декан