

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

30.08.2019

№ 08-01-01/1006

В связи с изменением условий перевода с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре университета **приказываю:**

1. Утвердить Порядок перевода обучающихся Астраханского государственного университета с платного обучения на бесплатное.

2. Отменить действие приказа № 08-01-01/44 от 30 января 2015 года об утверждении Порядка перевода обучающихся Астраханского государственного университета с платного обучения на бесплатное.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе А.М. Трещева.

Ректор



К.А. Маркелов

Проректор по учебной работе



А.М. Трещев

Начальник УМУ



Т.В. Степкина

Согласовано:

Председатель первичной
профсоюзной организации



Л.Ю. Касьянова

Председатель объединенного
совета обучающихся



П.Д. Гнидин

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

30.08.2019

№ 08-01-04/1006

ПОРЯДОК
ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ
АСТРАХАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

Порядок перевода обучающихся (студентов и аспирантов) Астраханского государственного университета с платного обучения на бесплатное (далее – Порядок) разработан в соответствии с Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 (в редакции от 07.04.2017).

1. Данный Порядок определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в Астраханском государственном университете.

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

3. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, - направлению подготовки и форме - обучения на соответствующем курсе два раза в год (по окончании семестра).

4. Перевод с платной формы обучения на бесплатное осуществляется два раза в год (с 1 сентября и 1 февраля). В течение недели со дня фактического

начала занятий в учебном семестре учебно-методическое управление / дирекция филиала / дирекция колледжа готовит и размещает на официальном сайте университета информацию о вакантных бюджетных местах на всех (кроме первого) курсах и всех формах обучения направлений подготовки (специальностей).

5. В течение 7 календарных дней после публикации на сайте университета информации о вакантных бюджетных местах студенты и аспиранты могут подать заявления на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест.

6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан*:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается университетской комиссией по социальной поддержке обучающихся Астраханского государственного университета (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя Объединенного совета обучающихся, научного руководителя аспиранта, профсоюзной организации обучающихся. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определен в разделе 2 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов Астраханского государственного университета.

Материалы для работы Комиссии представляют деканы факультетов /директор филиала / директор колледжа, на которых обучаются студенты, подавшие заявление о переходе с платного обучения на бесплатное. При переводе аспирантов с платного обучения на бесплатные материалы готовит отдел аспирантуры и магистратуры.

8. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место,

* За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

представляет в деканат / дирекцию филиала / дирекцию колледжа, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора университета о переходе с платного обучения на бесплатное. Аспирант предоставляет аналогичное заявление в отдел аспирантуры и магистратуры.

К заявлению обучающегося прилагаются:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);

в) для аспирантов – выписка из протокола заседания кафедры с мотивированным обоснованием возможности перехода с платного обучения на бесплатное, подтверждающая выполнение индивидуального плана аспиранта и сдачи экзаменов и зачетов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».

9. Деканат / дирекция филиала / дирекция колледжа / отдел аспирантуры и магистратуры в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента (аспиранта) визирует указанное заявление и передает его в учебный отдел с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; о выполнении индивидуального плана аспиранта; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация). Учебный отдел готовит материалы на заседание Комиссии.

10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 6 настоящего Порядка.

11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации деканата / дирекции филиала / дирекции колледжа / отдела аспирантуры и магистратуры Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-

телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

15. Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.