

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

Утверждено
приказом ректора
от 02.05.2017 № 0801-01/495

Порядок назначения материальной поддержки и материальной помощи студентам и аспирантам Астраханского государственного университета

Порядок назначения материальной поддержки и материальной помощи студентам и аспирантам Астраханского государственного университета (далее Порядок) определяет правила назначения материальной поддержки и материальной помощи студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1. Порядок оказания материальной поддержки

1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет:

- средств субсидий на иные цели, выделяемых в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам;

- средств, полученных от приносящих доход видов деятельности (при их наличии).

2. Из университетского стипендиального фонда на факультеты выделяется фонд для оказания материальной поддержки обучающимся в зависимости от количества обучающихся за счет средств федерального бюджета.

В случае нехватки факультету фонда материальной поддержки, стипендиальная комиссия факультета вправе обратиться в университетскую комиссию по социальной поддержке студентов и аспирантов с ходатайством о выделении дополнительных средств для оказания материальной поддержки (помощи) конкретному обучающемуся с обоснованием необходимости и размера выплаты.

3. Материальная поддержка за счет средств субсидий может осуществляться

только обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

4. Материальная поддержка обучающимся устанавливается в следующих видах:

1) материальная помощь нуждающимся студентам и аспирантам (Приложение 1)

2) иные виды материальной поддержки студентам и аспирантам (Приложение 2)

5. Материальная поддержка осуществляется единовременно (не более одного раза в семестр/полугодие). Если обучающийся особо нуждается в материальной поддержке (помощи) повторно, решение о её оказании принимается университетской комиссией по социальной поддержке студентов и аспирантов по ходатайству факультетской стипендиальной комиссии с приложением подтверждающих документов. Выписка из протокола университетской комиссии передается в соответствующий деканат для подготовки проекта приказа.

5. Решение об оказании материальной поддержки/помощи принимается факультетской стипендиальной комиссией в пределах средств, выделенных на эти цели, после рассмотрения личных заявлений студентов и аспирантов (Приложение 3) и представления необходимых документов, указанных в приложениях 1-2. Решение факультетской комиссии оформляется протоколом (Приложение 4).

6. При оказании материальной поддержки студентам и аспирантам учитывается мнение профсоюзной организации, совета обучающихся, или студенческой группы, которое оформляется в виде ходатайства на имя ректора.

7. Проекты приказов об оказании материальной поддержки студентов готовятся деканатом и дирекцией филиала, материальной поддержки аспирантов - отделом аспирантуры, и представляются в учебно-методическое управление вместе с протоколом факультетской комиссии и подтверждающими документами не позднее 10 числа каждого месяца.

Согласовано:

Первый проректор-проректор по ОД



Г.П. Стефанова

Первый проректор-проректор по ЭФиР



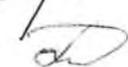
Т.М. Храмова

Проректор по УР



А.М. Трещев

Начальник УМУ



Т.В. Степкина

Председатель первичной профсоюзной организации



Л.Ю. Касьянова

Председатель Объединенного совета обучающихся



А.Ш. Куняева

Порядок оказания единовременной материальной помощи нуждающимся студентам и аспирантам

№	Основание	Размер материальной помощи студентам (в государственных академических стипендиях)	Размер материальной помощи аспирантам (в государственных стипендиях аспирантов)	Необходимые документы
1	2	3	4	5
1	Тяжелое материальное положение	до 5 стипендий	до 3 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; 1 стипендия аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - справка из органа социальной защиты населения по месту жительства (о доходах на членов семьи) И (ИЛИ) - ходатайство студенческой группы, профсоюзной организации, совета обучающихся
2	Лечение обучающегося (при необходимости стационарного лечения в клиниках)	до 50 стипендий	до 28 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 14 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - направление на операцию (обследование, стационарное лечение и т.д.) - копии платежных документов
3	Обследование и лечение обучающегося (приобретение медикаментов, прохождение платного медицинского обследования, санаторно-курортное лечение)	до 25 стипендий	до 14 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 7 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - справка из медицинского учреждения, путевка на санаторно-курортное лечение - копии платежных документов
4	Инвалидность обучающегося (I, II, III группа, детства, с детства)	до 5 стипендий	до 3 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; 1 стипендия аспирантам	- заявление на имя ректора - справка, подтверждающая группу инвалидности

1	2	3	4	5
			технических и естественных направлений подготовки	
5	Чрезвычайные ситуации (пожар, кража, и т.д.)	до 7 стипендий	до 4 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 2 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - акт (протокол) происшествия
6	Смерть родителей (опекунов), родных братьев (сестер) студента	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - копия свидетельства о смерти
7	По случаю бракосочетанию обучающегося	до 5 стипендий	до 3 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; 1 стипендия аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - копия свидетельства о заключении брака
8	При рождении ребенка	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - копия свидетельства о рождении ребенка
9	Обучающиеся, имеющие одного или двух родителей инвалидов I и II группы	до 5 стипендий	до 3 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; 1 стипендия аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - справка о составе семьи - справка, подтверждающая группу инвалидности родителя

11	Обучающиеся из многодетных семей	до 10 стипендий	-	- заявление на имя ректора - справка о составе семьи
1	2	3	4	5
12	Обучающиеся из неполных семей	до 10 стипендий	-	- заявление на имя ректора - справка о составе семьи - копия свидетельства о рождении - копия свидетельства о смерти одного из родителей - копия свидетельства о разводе (справка о получении алиментов)
13	Обучающиеся, проживающие в общежитии	до 5 стипендий	до 3 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; 1 стипендия аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - справка о проживании в общежитии
14	Иные случаи острой нужды в денежных средствах	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - представление деканата - выписка из протокола заседания совета обучающихся, профсоюзной организации - документ, подтверждающий факт иного случая

Примечание: Факультетские стипендиальные комиссии вправе оказать материальную помощь в соответствии с пунктами 2 и 3 в размерах, не превышающих 10 стипендий одному студенту, 6 стипендий одному аспиранту гуманитарных направлений и 3 стипендий одному аспиранту технических и естественных направлений подготовки. В случае необходимости оказания материальной помощи в размерах больше чем 10 стипендий одному студенту, 5 стипендий одному аспиранту гуманитарных направлений подготовки и 3 стипендий одному аспиранту технических и естественных направлений подготовки, решение принимает университетская комиссия по социальной поддержке по ходатайству факультетской стипендиальной комиссии с приложением подтверждающих документов.

Порядок оказания иных видов материальной поддержки студентам и аспирантам

№	Основание	Размер материальной поддержки (в государственных академических стипендиях)	Размер материальной помощи аспирантам (в государственных стипендиях аспирантов)	Необходимые документы
1	2	3	4	5
1	Для подготовки и участия в культурно-массовых мероприятиях	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - приглашение (информационное письмо) - представление структурного подразделения
2	Для подготовки и участия в физкультурных и спортивных мероприятиях	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - приглашение (информационное письмо) - представление структурного подразделения
3	Для подготовки и участия в научно-исследовательских мероприятиях и олимпиадах	до 20 стипендий	до 11 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 5 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - приглашение (информационное письмо) - представление структурного подразделения

1	2	3	4	5
4	Обучающимся, имеющим результаты в научно-исследовательской работе в течение текущего и предыдущего семестров	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - грамоты, дипломы, сертификаты, публикации и др.
5	Обучающимся, активно задействованным в общественной работе и культурно-массовых мероприятиях в течение текущего семестра	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - представление структурного подразделения И (ИЛИ) - ходатайство совета обучающихся, профсоюзной организации
6	Обучающимся, активно задействованным в физкультурных и спортивных мероприятиях в течение текущего семестра	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - представление структурного подразделения И (ИЛИ) - ходатайство совета обучающихся, профсоюзной организации
7	Оздоровление обучающегося	до 10 стипендий	до 6 стипендий аспирантам гуманитарных направлений подготовки; до 3 стипендий аспирантам технических и естественных направлений подготовки	- заявление на имя ректора - представление структурного подразделения - ходатайство совета обучающихся, профсоюзной организации

Примечание: Материальная поддержка в соответствии с пунктами 5 и 6 может быть оказана студентам, не получающим повышенную академическую стипендию за достижения в общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности.

И.о. ректора АГУ, проф. А.П. Луневу

Факультет _____

Группа _____

Студент/аспирант _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ номер _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

СНИЛС _____

ИНН (при наличии) _____

Адрес регистрации _____

Заявление*

Прошу оказать мне материальную поддержку/помощь** в связи

_____ *Указывается основание для оказания материальной поддержки/помощи*

К заявлению прилагаю: (перечень документов, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки/помощи)

Дата:

Подпись:

* заявление заполняется **только** от руки.

** указывается материальная поддержка или материальная помощь в зависимости от оснований для ее получения

Внимание! Обязательными являются поля с левой стороны листа - 3 см.

ПРОТОКОЛ

заседания стипендиальной комиссии _____ факультета

от «___» _____ 20__ г.

Присутствовали*:

Слушали: О назначении материальной поддержки и помощи студентам и аспирантам факультета.

Ежемесячный фонд для оказания материальной поддержки на факультете _____ стипендий

Подано заявлений от студентов _____, от аспирантов _____.

Постановили:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Группа	Основание для оказания материальной поддержки или обоснование отказа	Представленные документы с указанием реквизитов и даты выдачи	Решение комиссии	
					Назначить /отказать	Размер (в академических стипендиях, стипендиях аспирантов)
Всего:						
Всего назначено (указать в государственных академических стипендиях студентов)**						

Председатель комиссии: _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

* На заседаниях в обязательном порядке должны присутствовать представители совета обучающихся и (или) профсоюзной организации.

** Указанная графа заполняется в случае оказания материальной помощи/поддержки аспирантам