

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Ученого совета
Каспийского гуманитарного
института

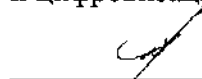


Л.В. Баева

Протокол № 2 «11» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по образовательной деятельности
и цифровизации


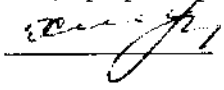


Г.В. Станкевич

«10» 01 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)

Должность служащего	Ассистент экскурсовода (гида)
Квалификация	Ассистент экскурсовода (гида)
Направленность	Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)
Форма обучения	очная
Объем образовательной программы	144 часа
Срок освоения	3 месяца
Итоговая аттестация	Квалификационный экзамен
Выпускающее подразделение	Каспийский гуманитарный институт Факультет истории и социальных коммуникаций
Директор КГИ	Баева Л.В., д.филос.н., профессор 
Руководитель ОПОП	Хлыщева Е.В., д.филос.н., профессор 

Астрахань – 2023 г.

1. Общие положения

Основная программа профессионального обучения (далее – ОППО) в ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева», по профессии рабочего «Ассистент экскурсовода (гида)», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ОППО, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав ОППО и разработанную специалистами университета с учетом требований рынка труда на основе профессионального стандарта 04.005 «Экскурсовод (гид)» и Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 14 июля 2023 г. N 534.

1.1. Нормативные документы для разработки основной программы профессионального обучения:

–Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

–Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18 апреля 2013 года (с изм. и доп.);

–Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 14 июля 2023 г. N 534;

–Профессиональный стандарт 04.005 «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 913н;

–Устав Астраханского государственного университета им. В. Н. Татищева;

–другие нормативные акты.

1.2. Срок освоения основной программы профессионального обучения:

Срок освоения ОППО – 3 месяца.

При реализации программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Области и объекты профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников:

Данная программа направлена на формирование необходимых знаний, умений и навыков для осуществления вспомогательной деятельности по сопровождению туристов при оказании экскурсионных услуг.

2.2. Квалификационные характеристики профессиональной деятельности Ассистента экскурсовода (гида)

Трудовые действия	Учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг Обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами Оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов "портфеля экскурсовода"
--------------------------	--

	Контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии Оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа
Необходимые умения	Использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг Налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро Соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии
Необходимые знания	Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации

2.3. Специальные требования к освоению основной программы профессионального обучения

К освоению основной программы профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса по основной программе профессионального обучения

3.1. Календарный учебный график (Приложение 1)

3.2. Учебный план подготовки (Приложение 2)

3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (Приложение 3)

4. Требования к условиям реализации основной программы профессионального обучения

Ресурсное обеспечение ОППО формируется на основе требований к условиям ее реализации, определяемых профессиональным стандартом по данному направлению подготовки

4.1. Кадровое обеспечение реализации ОППО

Реализация ОППО обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации данной программы.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОППО

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Состав и перечень учебно-методического и информационного обеспечения определяется рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программами итоговой аттестации.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОППО

ФГБОУ ВО «АГУ имени В.Н.Татищева» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических, практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы требует наличия учебного компьютерного кабинета с выходом в интернет, библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОППО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной программе профессионального обучения определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

– разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

– мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

– разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

– обеспечения компетентности преподавательского состава;

– регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

– информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инициативах.

Оценка качества освоения программы обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОППО (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные трудовые функции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены на заседаниях кафедр. Фонды оценочных средств включены в рабочие программы дисциплин (модулей) и доводятся до сведения слушателей в течение первых недель обучения.

5.2. Итоговая аттестация выпускников

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений

Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются программой итоговой аттестации.

Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Регламент по организации периодического обновления ОППО в целом и составляющих ее документов

ОППО ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин, методические материалы и пр.) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социально-культурной сферы.

Изменения в ОППО осуществляются под руководством руководителя направления подготовки, согласуется с Ученым советом, и оформляется в виде приложения к образовательной программе.

Приложения

1. Календарный учебный график
2. Учебный план подготовки
3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебные недели											
1	2	3	4								
			//								

Теоретическое обучение

Экзамен

// Итоговая аттестация

X Учебная практика

График учебного процесса может быть изменен в связи с изменением условий работы учебного заведения.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОПО
АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)**

№ п/п	Наименование раздела (темы)	трудоемкость	всего ауд. час	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Промежуточная аттестация
				ЛК	ПЗ	ЛР	КР	СРС	
1	История поликультурного Астраханского края как объект туристического внимания	20	12	8	4			8	Выбрать объект и составить обзорную экскурсию
2	Природно-климатические и социально-экономические основы развития туризма поликультурного Астраханского региона	40	26	10	16			14	Сообщения
3	Экскурсионное обслуживание. Формирование «портфеля экскурсовода».	20	12	8	4			8	тестирование
4	Туристические объекты культурного наследия Астраханского региона (методика проведения экскурсий)	60	18		18			42	Составить маршрут экскурсии и «наполнить» портфель экскурсовода.
4.1	Кремль и Белый город	20	6		6			14	Провести экскурсию
4.2	Закутумье, Коса	20	6		6			14	Провести экскурсию
4.3	Заканалье	20	6		6			14	Провести экскурсию
Квалификационный экзамен		4	4		4				Защита экскурсионного проекта
Всего		144	72	26	46			72	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОПО АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)

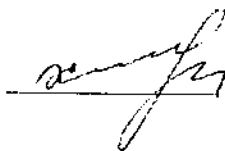
РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

№, наименование темы	Лекции		Практические занятия, семинары		Самостоят. раб. слушателя	
	Содержание	Кол час	Содержание	Кол час	Виды СРС	Кол час
1	2	3	4	5	8	9
История поликультурного Астраханского края как объект туристического внимания	Астраханский край в древности. Археологические объекты туризма. Исторические события Астраханского края и люди в истории Астрахани	8	Исторические и археологические памятники как объекты туристической деятельности	4	Самостоятельное изучение дополнительной литературы	8
Природно-климатические и социально-экономические основы развития туризма поликультурного Астраханского региона	Особо охраняемые природные территории Астраханской области. Структура населения и расселения. Полиэтничность и поликонфессиональность.	10	Понимание межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и религиозном контекстах	16	Самостоятельное изучение дополнительной литературы; Просмотр видеороликов	14
Экскурсионное обслуживание. Формирование «портфеля экскурсовода».	Технология подготовки экскурсии: составление маршрута, методика проведения, портфель экскурсовода.	8	Составить проект маршрута экскурсии по одному объекту	4	Самостоятельное изучение дополнительной литературы	8
Туристические объекты культурного наследия Астраханского региона	Кремль и Белый город. Закутумье, Коса, Зakanалье.	-	Экскурсии по городу, по храмам и мечетям города	18	Составление своего проекта экскурсии	42

Список разработчиков ОППО, экспертов

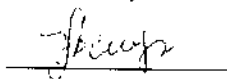
Разработчики:

Профессор, доктор философских наук



Е.В. Хлытцева

Кандидат философских наук, доцент



А.В. Демина

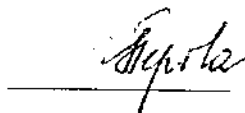
Кандидат исторических наук, доцент



Л.И. Воронова

Эксперты:

Директор государственного бюджетного учреждения культуры «Астраханская государственная картинная галерея им. П.М. Догадина»



И.И. Перова