

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
Образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

10.01.2018

«О назначении должностных лиц,
ответственных за обеспечение процедуры
экстренной эвакуации»

№ 220104/09

В целях упорядочения действий сотрудников учебных корпусов университета при объявлении экстренной эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций,

приказываю:

1. Утвердить «Список должностных лиц, ответственных за обеспечение процедуры экстренной эвакуации из учебных корпусов «А» и «Б» университета при ЧС» (приложение № 1).

2. Директорам институтов, директору филиала, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений расположенных в зданиях литеров «Р», «С», «О», «М», «Н», «Е», «З», «И», «Т» своими распоряжениями назначить ответственных за обеспечение процедуры экстренной эвакуации из учебных корпусов университета при ЧС (образец в приложении № 1) и в срок до 15 января 2018 г предоставить копии распоряжений в службу противопожарной безопасности, охраны труда и обеспечения общественного порядка.

3. Ввести в действие инструкции:

3.1. «Инструкция для должностных лиц ответственных за экстренную эвакуацию из учебных корпусов университета при ЧС» (приложение № 2);

3.2. «Инструкция для преподавателей и студентов Астраханского государственного университета при возникновении пожара» (приложение № 3);

3.3. «Инструкция для сотрудников Астраханского государственного университета при возникновении пожара» (приложение № 4);

3.4. «Инструкция для старост групп студентов Астраханского государственного университета при сообщении об эвакуации» (приложение № 5).

4. Директорам институтов, директору филиала, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений в помещениях деканатов, кафедр, кабинетов и аудиторий, на видных местах разместить краткий алгоритм действий в случае возникновения пожара или ЧС (приложения №№ 6,7,8).

5. Службе ПБ,ОТ и ООП в течении февраля 2018 года провести обучение старост групп дневного отделения действиям в соответствии с инструкцией

«Инструкция для старост групп студентов Астраханского государственного университета при сообщении об эвакуации».

6. Организовать и провести учебные тренировки по экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов университета в соответствии с утвержденным графиком (отв. Павлов А.Ю.; Лихолет О.В.).

7. Директорам институтов, директору филиала, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений довести содержание данного приказа до сведения сотрудников университета.

8. Данный приказ разместить на официальном сайте университета (отв. Белякова Г.В.).

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого проректора, проректора по основной деятельности Стефанову Г.П.

Основание: Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390.

И.о. ректора



А.П. Лунев

Согласовано:

Первый проректор, проректор по ОД

Г.П. Стефанова

Первый проректор, проректор по ЭФ и Р



Т.М. Храмова
29.04.18

Проректор по УР



А.М. Трещёв

Проректор по АР и КС



А.Г. Кондратьев

Начальник ЮО



Д.Г. Чалов

Начальник СПБ, ОТ и ООП



А.Ю. Павлов

Приложение №1
к приказу и. о. ректора № _____
от 11 01 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора АГУ

А.П. Лунев

200 г.

«Список должностных лиц, ответственных за обеспечение процедуры экстренной эвакуации из учебного корпуса АГУ литер «А» (ул. Татищева, 20 а) при ЧС в рабочее время»

В учебном корпусе АГУ литер А (Татищева, 20а) должностными лицами ответственными за обеспечение процедуры экстренной эвакуации являются:

1. По зданию:

И.о. ректора АГУ **А.П. Лунёв**. В случае отсутствия ректора на момент эвакуации – первый проректор **Г.П. Стефанова**. В случае отсутствия ректора и первого проректора на момент эвакуации – один из проректоров по согласованию на месте. В случае отсутствия ректора, первого проректора и проректоров - один из руководителей Управлений, получивший информацию на проведение экстренной эвакуации. В случае отсутствия всех вышеперечисленных должностных лиц – один из помощников ректора по согласованию на месте.

2. По 4 этажу:

2.1. Директор телевизионного медиацентра **И.И. Воронцов** В случае отсутствия **И.И. Воронцов** на момент эвакуации – лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии телевизионного медиацентра .

2.2. Декан факультета социальных коммуникаций **Л.В. Баева**. В случае отсутствия **Л.В. Баевой** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата факультета социальных коммуникаций.

3. По 3 этажу:

3.1. Декан юридического факультета – **Е.В. Савельева**. В случае отсутствия **Е.В. Савельевой** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата юридического факультета.

3.2. Декан исторического факультета **Е.Г. Тимофеева**. В случае отсутствия **Е.Г. Тимофеевой** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата исторического факультета.

3.3. Начальник отдела ТСО **Н.В. Морозов**. В случае отсутствия **Н.В. Морозова** - лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии отдела ТСО.

4. По 2 этажу:

4.1. Начальник отдела платных образовательных услуг **Г.Н. Бобровская** В случае отсутствия **Г.Н. Бобровской** - лицо ее замещающее; далее – в порядке убывания по должностной отдела платных образовательных услуг.

4.2. Начальник учебно-методического управления **Т.В. Стёпкина**. В случае отсутствия **Т.В. Стёпкиной** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии учебно-методического управления.

4.3. Начальник Управления делами **А.Ф. Бурукина**. В случае отсутствия **Бурукиной А.Ф.** – лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии Управления делами.

5. По 1 этажу:

5.1. Декан факультета физической культуры **Ф.М. Рекешева** В случае отсутствия **Ф.М. Рекешевой** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии кафедры физической культуры.

5.2. Начальник планового отдела **Т.В. Назарова** В случае отсутствия **Т.В. Назаровой**– лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии планового отдела.

«Список должностных лиц, ответственных за обеспечение процедуры экстренной эвакуации из учебного корпуса АГУ литер «Б» (ул. Татищева, 20 а) при ЧС в рабочее время»

В учебном корпусе АГУ литер Б (Татищева, 20а) должностными лицами ответственными за обеспечение процедуры экстренной эвакуации являются:

2. По 9 этажу:

2.1. Руководитель центра обработки данных и оперативного управления университета и технопарком **И.Л. Каримов**. В случае отсутствия **И.Л. Каримова** на момент эвакуации – лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии центра обработки данных и оперативного управления университета и технопарком.

3. По 8 этажу:

3.1. Декан физико-технического факультета **Н.А. Выборнов**. В случае отсутствия **Н.А. Выборнова** - лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата физико-технического факультета.

4. По 7 этажу:

4.1. Декан факультета математики и информационных технологий – **Л.В. Товарниченко**. В случае отсутствия **Л.В. Товарниченко** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата математики и информационных технологий.

5. По 6 этажу:

5.1. Начальник отдела интернет технологий **Р.И. Аминов**. В случае отсутствия **Р.И. Аминова** - лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной отдела интернет технологий.

6. По 5 этажу:

6.1. Декан факультета бизнеса и экономики **О.К. Минева**. В случае отсутствия **О.К. Минева** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата факультета бизнеса и экономики.

7. По 4 этажу:

7.1. Декан факультета мировой экономики и управления **Э.И. Скоблева**. В случае отсутствия **Э.И. Скоблевой** – лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии деканата факультета мировой экономики.

8. По 3 этажу:

8.1. Заведующая научной библиотекой **Н.И. Прошунина**. В случае отсутствия **Н.И. Прошунин** - лицо её замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии научной библиотеки.

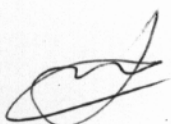
9. По 2 этажу:

9.1. Директор школы спорта, физического развития и здорового образа жизни **С.В. Попов**. В случае отсутствия **С.В. Попова** – лицо его замещающее; далее – в порядке убывания по должностной иерархии школы спорта, физического развития и здорового образа жизни.

Начальник СПБ, ОТ и ООП



А.Ю. Павлов



Приложение № 2
к приказу и. о. ректора №
от 12/07/2017 2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела
Д.Г. Чалов
« 12 » 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:

и.о. ректора АГУ
А.П. Лунев
2017 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**для должностных лиц ответственных за экстренную эвакуацию из
учебных корпусов университета при ЧС**

(разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04 2012 г. N 390, инструкции по пожарной безопасности в Астраханском государственном университете, утвержденной 23.07. 2012 г.).

Целью данной инструкции является упорядочение и координация действий должностных лиц АГУ в условиях экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов.

Ответственный за эвакуацию по этажу должен знать:

- план и способы эвакуации (выхода из здания) на случай возникновения пожара;
- места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов);
- места размещения ручных пожарных извещателей.

Порядок действий при эвакуации

1.1. В случае сообщения о проведении экстренной эвакуации (в виде телефонного или устного сообщения от руководящих сотрудников АГУ или при срабатывании систем противопожарной защиты):

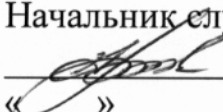
1. Ответственный за эвакуацию по этажу, контролирует процесс эвакуации с этажа, в соответствии с планом эвакуации и складывающейся обстановки, обходя аудитории и кабинеты, сообщая о начале эвакуации.

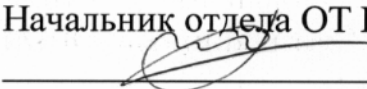
Цель действий данного должностного лица – убедиться в том, что с этажа полностью эвакуированы сотрудники и студенты.

2. По окончании экстренной эвакуации с этажа, ответственный за эвакуацию по этажу покидает здание и направляется на сборный пункт эвакуируемых, где докладывает должностному лицу, ответственному по эвакуации из здания об окончании экстренной эвакуации с подконтрольного этажа (ректору либо лицу его замещающему) и ждёт дальнейших распоряжений.

3. В случае, если на этаже остались люди незамедлительно докладывает об этом, ответственному по эвакуации из здания (ректору либо лицу его замещающему) для дальнейшего сообщения специальным службам (МЧС, полиция и.т.п.).

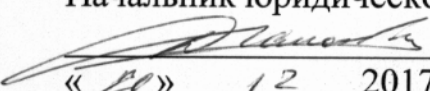
РАЗРАБОТАЛ:

Начальник службы ПБ, ОТ и ООП
 А.Ю. Павлов
« » 2017 г.

Начальник отдела ОТ ГО и ЧС
 О.В. Лихолет
« » 2017г.

к приказу и. о. ректора № _____
от 10 01 2017 г.**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник юридического отдела

 Д.Г. Чалов« 20 » 12 2017 г.**УТВЕРЖДАЮ:**

и.о. ректора АГУ

А.П. Лунев

« _____ » _____ 2017 г.



ИНСТРУКЦИЯ
для преподавателей и студентов
Астраханского государственного университета
при возникновении пожара

(разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04 2012 г. N 390, инструкции по пожарной безопасности в Астраханском государственном университете, утвержденной 23.07. 2012 г.).

Целью данной инструкции является упорядочение и координация действий преподавателей и студентов АГУ в условиях экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов.

1. Порядок действий при эвакуации. В случае получения сообщения о проведении эвакуации из здания университета (повторяющиеся речевые сообщения – основной сигнал на эвакуацию или устное сообщение сотрудников АГУ), преподаватели и студенты должны выполнить **Общие требования безопасности:**

- знать план и способы эвакуации (выхода из здания) на случай возникновения пожара;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов);
- места размещения ручных пожарных извещателей.

2. Действия преподавателей при получении сигнала о пожаре.

2.1. Независимо от того, где произошел пожар, при поступлении звукового сигнала о пожаре и дублирующего голосового сигнала, оповещающего «**Внимание чрезвычайная ситуация, просьба покинуть здание**», преподаватель обязан:

- приоткрыв дверь, ведущую в общий коридор убедиться, что пути эвакуации не отрезаны огнем и дымом;
- незамедлительно определиться с путями эвакуации из учебной аудитории и объявить группе о пути движения по основному пути эвакуации;
- назначить старосту группы или иное лицо в качестве возглавляющего группу эвакуирующихся студентов, самому – замыкать группу; во время движения передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди товарищей, не создавать панику;
- осуществить контроль за полной эвакуацией студентов из помещения. За физически слабыми студентами и студентами, получившими психологический шок, закрепить студентов, которые будут оказывать помощь при эвакуации;
- по завершении эвакуации в безопасное место, преподаватель вместе со старостой группы должен убедиться в полном составе выходе студентов из здания, и провести переключку;

- по завершении вывода группы, преподаватель сообщает дежурному по университету наименование группы, количестве студентов покинувших аудиторию и номере аудитории.

3. Действия учащихся в случае возникновения пожара

3.1. При возникновении пожара (вид открытого пламени, запах гари, задымление) немедленно сообщить педагогу или другому работнику учреждения.

3.2. При возникновении возгорания учащиеся должны находиться возле педагога и строго выполнять его распоряжения.

3.3. Не поддаваться панике. Внимательно слушать оповещение по учреждению и действовать согласно указаниям работников учреждения.

3.4. В случае получения сигнала о проведении эвакуации из здания университета (срабатывание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, или устное сообщение сотрудников университета), следует:

- не допуская паники, организованно покинуть аудиторию. При эвакуации, группу возглавляет староста группы; замыкает - педагог. Ответственный за эвакуацию - педагог, проводящий занятие в аудитории.

- при выходе из здания направиться к месту, указанному педагогом.

4. Действия преподавателей и студентов в случае невозможности эвакуации из помещения.

4.1. При невозможности эвакуации из аудитории, необходимо:

- сохранять спокойствие. Если есть возможность, уходите в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрывая за собой все двери. Для предотвращения задымления помещения, прокладывайте зазоры дверных проёмов тканью (предметами одежды, шторами и т.д.);

- используйте воду в качестве смачивателя любой тканевой поверхности для защиты органов дыхания от продуктов горения;

- откройте окно, криками о помощи и жестами постарайтесь привлечь внимание прохожих.

4.2. По прибытию пожарных подразделений, провести эвакуацию студентов по пожарной авто-механической лестнице или выдвижной трех-коленной лестнице, а так же выпрыгиванием на надувной батут.

4.3 Доложить дежурному по эвакуации и ждать дальнейших распоряжений.

5. Действия в случае обнаружения пожара.

5.1. В случае возникновения пожара в первоначальной стадии своего развития, преподаватель и студенты обязаны:

- привести в действие ручной пожарный извещатель;

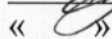
- по телефону (112) сообщить о пожаре в подразделение пожарной охраны, назвав точный адрес, что горит и свою фамилию.

- принять посильные меры к эвакуации людей и тушению пожара первичными средствами (огнетушитель, краны внутреннего противопожарного водоснабжения).

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник службы ПБ, ОТ и ООП

 А.Ю. Павлов

«  » 2017 г.


Начальник отдела ОТ ГО и ЧС

 О.В. Лихолет

«  » 2017г.

к приказу и. о. ректора № _____
от 12 12 2017 г.*030101/09***СОГЛАСОВАНО:**

Начальник юридического отдела

 Д.Г. Чалов
«12» 12 2017 г.**УТВЕРЖДАЮ:**

и.о. ректора АГУ

А.П. Лунев

2017 г.

**ИНСТРУКЦИЯ****для сотрудников Астраханского государственного университета
при возникновении пожара**

(разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04 2012 г. N 390, инструкции по пожарной безопасности в Астраханском государственном университете, утвержденной 23.07. 2012 г.).

Целью данной инструкции является упорядочение и координация действий сотрудников АГУ в условиях экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов.

1. Порядок действий при эвакуации.

1.1. В случае получения сообщения о проведении эвакуации из здания университета (повторяющиеся речевые сообщения – основной сигнал на эвакуацию или устное сообщение сотрудников АГУ), сотрудники университета должны знать:

- план и способы эвакуации (выхода из здания) на случай возникновения пожара;
- места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов);
- места размещения ручных пожарных извещателей.

2. Действия сотрудников при получении сигнала о пожаре.

2.1. Независимо, где произошел пожар, при поступлении звукового сигнала о пожаре и дублирующего голосового сигнала, оповещающего «**Внимание чрезвычайная ситуация, просьба покинуть здание**», сотрудник должен:

- приоткрыв дверь, ведущую в общий коридор убедиться, что пути эвакуации не отрезаны огнем и дымом;
- незамедлительно определиться с путями эвакуации из кабинета;
- взяв документы и ценные вещи эвакуироваться из помещения, закрыв за собой дверь;
- во время движения передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди товарищей и не создавать панику;
- обращать внимание на наличие сотрудников в других помещениях и их возможность самостоятельной эвакуации;
- проследовать в безопасное место сосредоточения эвакуируемых.

После проведения эвакуации руководитель структурного подразделения докладывает дежурному по университету об эвакуации подразделения.

3. Действия в случае обнаружения пожара.

3.1. В случае возникновения пожара в первоначальной стадии своего

- привести в действие ручной пожарный извещатель;
- по телефону (112) сообщить о пожаре в подразделение пожарной охраны, назвав точный адрес, место возгорания и свою фамилию.
- принять посильные меры к эвакуации людей и тушению пожара.

4. Действия сотрудников в случае невозможности эвакуации из помещения через общий коридор.

4.1. При невозможности эвакуации из аудитории, необходимо:

- сохранять спокойствие. Если есть возможность, уходите в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрывая за собой все двери. Для предотвращения задымления помещения, прокладывайте зазоры дверных проёмов тканью (предметами одежды, шторами и т.д.);
- используйте воду в качестве смачивателя любой тканевой поверхности для защиты органов дыхания от продуктов горения;
- откройте окно, криками о помощи и жестами постарайтесь привлечь внимание прохожих.

4.2. По прибытию пожарных подразделений, необходимо эвакуироваться по пожарной авто-механической лестнице или выдвижной трех- коленной лестнице, а так же выпрыгиванием на надувной батут.

4.3. Доложить дежурному по эвакуации и ждать дальнейших распоряжений.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник службы ПБ, ОТ и ООП

 А.Ю. Павлов

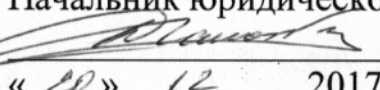
« » 2017 г.

Начальник отдела ОТ, ГО и ЧС

 О.В. Лихолет

« » 2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела
 Д.Г. Чалов
«20» 12 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. ректора АГУ
А.П. Лунев
_____ 2017 г.



ИНСТРУКЦИЯ

**для старост групп студентов Астраханского государственного
университета при сообщении об эвакуации**

(разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04 2012 г. N 390, инструкции по пожарной безопасности в Астраханском государственном университете, утвержденной 23.07. 2012 г.).

**Данные действия осуществляются только при отсутствии
преподавателя в учебной аудитории**

Целью данной инструкции является упорядочение и координация действий студентов АГУ в условиях экстренной эвакуации из зданий учебных корпусов.

Порядок действий при эвакуации. В случае получения сообщения о проведении эвакуации из здания учебного корпуса (повторяющиеся речевые сообщения – основной сигнал на эвакуацию или устное сообщение сотрудников АГУ), старосты групп должны:

В УЧЕБНОЙ АУДИТОРИИ:

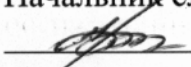
1. Выйти к доске и воспрепятствовать возникновению в группе паники.
2. Контролировать выполнение студентами инструкции по эвакуации из данной аудитории.
3. Сформировать из студентов группы колонну, организованно вывести её из здания в соответствии с планом эвакуации и указаний ответственного по экстренной эвакуации с этажа и отвести на расстояние не менее 50 м. от учебного корпуса.

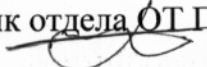
ВНЕ УЧЕБНОЙ АУДИТОРИИ:

1. Сформировать из студентов группы колонну, организованно вывести её из здания и отвести на расстояние не менее 50 м. Примечание: Староста возглавляет колонну; замыкающий колонну (назначается старостой) наблюдает, чтобы не было отставших.

По выполнении инструкции, ждать дальнейших распоряжений от сотрудников университета.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник службы ПБ, ОТ и ООП
 А.Ю. Павлов
« » _____ 2017 г.

Начальник отдела ОТ ГО и ЧС
 О.В. Лихолет
« » _____ 2017 г.

**АЛГОРИТМ
ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА ИЛИ ЧС**



**Действия преподавателей
в случае получения сигнала «ТРЕВОГА»**

**Действия преподавателей в случае
невозможности эвакуации из помещения**

<p>Получив сигнал «ТРЕВОГА» Выглянуть в коридор оценить обстановку.</p>	<p>Сохранять спокойствие.</p>
<p>Из числа студентов назначить возглавляющего группу эвакуирующихся студентов. В течении 3-5 секунд определить безопасный путь эвакуации и место сбора группы после выхода из здания.</p>	<p>При возможности, уйти в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрыв за собой все двери.</p>
<p>Встать у входа в аудиторию, проконтролировать эвакуацию студентов. Во время движения передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди товарищей, не создавать панику.</p>	<p>Двери, шели и вентиляционные отверстия, в которые может проникнуть дым, необходимо заткнуть мокрым полотенцем или другим материалом, смоченным в воде.</p>
<p>Преподаватель замыкает эвакуируемую группу. Осуществить контроль за полной эвакуацией студентов из помещения.</p>	<p>Открыть окно и привлечь внимание прохожих криками о помощи. При заполнении помещения дымом, можно дышать через мокрую ткань.</p>
<p>Оказать содействие студентам, нуждающимся в помощи. Эвакуироваться в безопасное место, определенное административной Университета.</p>	<p>По прибытию пожарных подразделений, провести эвакуацию студентов по пожарной автоматической лестнице или выдвижной трех - коленной лестнице, а также выпрыгиванием на надувной багует.</p>
<p>По завершении эвакуации в безопасное место, убедиться в полностью выходе студентов из здания, и вместе со старостой группы провести переписку.</p>	<p>Не допускать выпрыгивания студентов из окон на тротуары и газоны, пресекать панику среди студентов</p>
<p>Ждать дальнейших распоряжений Администрации.</p>	<p>Действия в случае обнаружения пожара</p>
<p>В случае возникновения пожара в первоначальной стадии своего развития, преподаватель и студенты обязаны: по телефону 01 (с сотового телефона 112) сообщить о пожаре в пожарную охрану, назвав точный адрес, что горит и свою фамилию. Сообщить о возникновении пожара на вахту учебного корпуса (25-04-63), принять посильные меры к эвакуации людей и тушению пожара.</p>	<p>Не допускать выпрыгивания студентов из окон на тротуары и газоны, пресекать панику среди студентов</p>

**АЛГОРИТМ
ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ
В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА ИЛИ ЧС**



<p style="text-align: center;"><i>Действия сотрудников в случае получения сигнала «ТРЕВОГА»</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Действия сотрудников в случае невозможности эвакуации из помещения</i></p>
<p>Получен сигнал «ТРЕВОГА».</p> <p>Выглянуть в коридор оценить обстановку.</p> <p>Определить безопасный путь эвакуации.</p> <p>Во время движения передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди товарищей, не создавать панику.</p> <p>Оказать содействие посетителям и студентам, нуждающимся в помощи.</p> <p>Осуществить контроль за полной эвакуацией из помещения.</p> <p>Эвакуироваться в безопасное место, определенное администрацией Университета.</p> <p>По завершении эвакуации в безопасное место, убедиться в полномостоянном выходе сотрудников подразделения.</p>	<p>Сохранять спокойствие.</p> <p>При возможности, уйти в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрывав за собой все двери.</p> <p>Двери, щели и вентиляционные отверстия, в которые может проникнуть дым, необходимо заткнуть мокрым попоном или другим материалом, смоченным в воде.</p> <p>Открыть окно и привлечь внимание прохожих криками о помощи.</p> <p>При задымлении помещения дымом, можно дышать через мокрую ткань.</p> <p>По прибытию пожарных подразделений, провести эвакуацию студентов по пожарной автоматической лестнице или вывешенной трех - коленной лестнице, а также выпрыгиванием на надувной матрас.</p> <p>Не допускать выпрыгивания студентов из окон на тротуары и газоны, пресекать панику среди студентов.</p>
<p style="text-align: center;">Действия в случае обнаружения пожара</p> <p>В случае возникновения пожара в первоначальной стадии своего развития, преподаватель и студенты обязаны:</p> <p>по телефону 01 (с сотового телефона 112) сообщить о пожаре в пожарную охрану, назвав точный адрес, что горит и свою фамилию.</p> <p>Сообщить о возникновении пожара на вахту учебного корпуса (25-04-63), принять посильные меры к эвакуации людей и тушению пожара.</p>	

**АЛГОРИТМ
ДЕЙСТВИЯ СТУДЕНТОВ
В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА ИЛИ ЧС**



<p style="text-align: center;"><i>Действия студентов в случае получения сигнала «ТРЕВОГА»</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Действия студентов в случае невозможности эвакуации из помещения</i></p>
<p>Получил сигнал «ТРЕВОГА»</p> <p>Взять необходимые вещи и документы.</p> <p>Выглянуть в коридор оценить обстановку.</p> <p>Определить безопасный путь эвакуации.</p> <p>Во время движения передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди товарищей, не создавать панику.</p> <p>Оказать содействие студентам, нуждающимся в помощи.</p> <p>Эвакуироваться в безопасное место, определенное администрацией Университета.</p> <p>По завершении эвакуации в безопасное место, ждать дальнейших указаний администрации Университета</p>	<p>Сохранить спокойствие.</p> <p>При возможности, уйти в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрыв за собой все двери.</p> <p>Двери, щели и вентиляционные отверстия, в которые может проникнуть дым, необходимо заткнуть мокрым полотенцем или другим материалом, смоченным в воде.</p> <p>Открыть окно и привлечь внимание прохожих криками о помощи.</p> <p>При затоплении помещения дымом, можно дышать через мокрую ткань.</p> <p>По прибытию пожарных подразделений, эвакуироваться по пожарной автомеханической лестнице или выдвинутой трех - коленной лестнице, а также выпрыгиванием на надувной бабут.</p> <p>Не выпрыгивать из окон на тротуары и газоны.</p> <p>Не прятаться под кроватями или в шкафу.</p>
<p style="text-align: center;"><i>Действия в случае обнаружения пожара</i></p> <p>В случае возникновения пожара в первоначальной стадии своего развития, преподаватель и студенты обязаны:</p> <p>по телефону 01 (с сотового телефона 112) сообщить о пожаре в пожарную охрану, назвав точный адрес, что горит и свою фамилию.</p> <p>Сообщить о возникновении пожара на вахту учебного корпуса (25-04-63), принять посильные меры к эвакуации людей и тушению пожара.</p>	