

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет»  
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

08.02.2022  
Об объявлении конкурса  
на замещение должностей ППС

№ 08-01-01/1703

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 г. №749, «Положением о порядке замещения педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет», утвержденным приказом ректора от 01 июня 2016 года № 08-01-01/517, **приказываю**

1. Объявить конкурс на замещение должности профессорско-преподавательского состава:

Должность, ставка (доля ставки)	Наименование кафедры	Место проведения конкурса	Дата проведения конкурса
Старший преподаватель (1,0)	Кафедра романской филологии	г. Астрахань, ул. Ахматовская, д. 11, литер А, Учебный корпус №3, аудитория 31, Учёный совет факультета иностранных языков	10.02.2022
<b>Факультет иностранных языков</b>			

Квалификационные требования по должностям педагогических работников размещены на официальном интернет-портале Астраханского государственного университета: Об АГУ / Научно-педагогические работники / Информация о конкурсе научно-педагогических работников / Квалификационные требования к должностям научно-педагогических работников.

2. Определить место приема заявления для участия в конкурсе – отдел кадров, расположенный по адресу г. Астрахань, ул. Татищева, д. 20 А, Учебный корпус №1 А, каб. №105, тел. 24-64-66.

3. Определить срок приема заявления для участия в конкурсе с **09.12.2021** года по **10.01.2022** года.

4. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить на подпись проректора по учебной работе (каб. 216) до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

#### **для работающих в университете в должности ППС**

- заявление на имя ректора об участии в конкурсе (<http://asu.edu.ru/universitet/5392-obrazcy-dokumentov.html>);
- копии документов, подтверждающих повышение квалификации за последние 3 года;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (через портал Госуслуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (**МФЦ**), Информационный Центр УВД по ул.

Кирова 5/Советской милиции 14/Свердлова 23).

**для не работающих в университете в должности ППС**

- заявление на имя ректора об участии в конкурсе в конкурсе (<http://asu.edu.ru/universitet/5392-obrazcy-dokumentov.html>);

- **трудова книжка (копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы);**

- личный листок по учету кадров;

- автобиография;

- копии документов о высшем образовании;

- копии диплома кандидата (доктора) наук;

- копии аттестата доцента (профессора);

- копии документов, подтверждающих повышение квалификации за последние 3 года;

- список опубликованных трудов за последние 5 лет, заверенный по основному месту работы;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (через портал Госуслуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)),

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ),

Информационный Центр УВД по ул. Кирова 5/Советской милиции 14/Свердлова 23);

- справка о прохождении первичного (периодического) медицинского осмотра (направление на медицинский осмотр выдается в отделе охраны труда, общ. №1, цок. этаж).

5. Провести конкурс на ученом совете факультета на замещение должности старшего преподавателя **10 февраля 2022 года.**

6. Разместить объявление о конкурсе на замещение должностей на официальном интернет-портале университета (отв. – Н.А.Сулова).

7. Направить выписку из протокола заседания Ученого совета факультета в отдел кадров в трехдневный срок после принятия решения об избрании (отв. – ученый секретарь).
8. Ответственность за своевременное проведение конкурса возложить на декана факультета.

Основание: служебная записка Кузнецовой Е.В.

И.о.ректора



Ф.М. Рекешева

Начальник управления по работе  
с персоналом и кадровой политики



О.Н. Хотинецкий