

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет»**  
**(Астраханский государственный университет)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

К.А. Маркелов

« 24 » декабря 2012

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ЗНАМЕНСКЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Совете филиала Астраханского государственного университета в г. Знаменске Астраханской области (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом Астраханского государственного университета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.11.2018 года № 955.

1.2. Совет филиала Астраханского государственного университета в г. Знаменске Астраханской области (далее — Совет) является коллегиальным органом филиала Астраханского государственного университета в г. Знаменске Астраханской области (далее — Филиал), осуществляющим общее руководство Филиалом.

1.3. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

1.4. Основной задачей Совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности Филиала, объединение усилий руководства Филиала, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала Филиала в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям; координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности Филиала.

**2. СОСТАВ СОВЕТА ФИЛИАЛА И ПОРЯДОК ЕГО**  
**ФОРМИРОВАНИЯ**

2.1. В состав Совета входят директор Филиал, заместители директора, начальник учебного отдела и заведующие кафедрами. Другие члены Совета

избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала открытым голосованием. Число избираемых членов Совета устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

2.2. Представители Филиала считаются избранными в Совет, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся Филиала при условии участия в его работе не менее двух третьих списочного состава представителей Филиала.

2.3. Председателем Совета является директор Филиала.

2.4. Состав Совета объявляется приказом ректора на основании служебной записки директора Филиала в соответствии с решением общего собрания.

2.5. Для организации делопроизводства Совета, осуществления планомерного контроля за исполнением решения Совета, подготовки заседаний Совета и необходимых к нему аналитических информационных и проектных материалов, контроля за процессом подготовки материала по вопросам повестки заседания Совета, организации процесса доведения решений Совета до подразделений Филиала по представлению Председателя совета назначается секретарь Совета.

### **3. ФУНКЦИИ СОВЕТА ФИЛИАЛА**

3.1. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Ученого совета университета предложения по структуре Филиала;

3.2. Определяет стратегию развития Филиала и утверждает план работы Филиала на год;

3.3. Разрабатывает, принимает и представляет на утверждение концепции развития и другие нормативные акты, регулирующие работу Филиала;

3.4. Вносит предложения по открытию в Филиале новых образовательных программ высшего образования и профилей;

3.5. Рассматривает и утверждает учебные планы, рабочие программы и другие документы по направлениям подготовки и специальностям Филиала;

3.6. Координирует работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы в Филиале;

3.7. Обсуждает планы научной работы кафедр Филиала и отчеты об их выполнении;

3.8. Определяет направления научно-исследовательской работы, рекомендует научные проекты ученых Филиала к участию в конкурсах;

3.9. Рекомендует к публикациям научные работы и учебно-методические пособия, необходимые для обеспечения учебного процесса;

3.10. Осуществляет контроль за выполнением учебных и научных планов кафедр;

3.11. Заслушивает отчеты директора Филиала, заместителей директора Филиала, заведующих кафедрами и руководителей других подразделений;

3.12. Принимает решения о проведении межкафедральных совещаний, научных и учебно-методических конференций;

3.13. Рассматривает вопросы конкурсного отбора кандидатур на вакантные должности педагогических работников, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент) кафедр Филиала;

3.14. Предлагает Ученому совету университета кандидатуры педагогических работников, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу Филиала, на представление к почетным званиям, принятым в университете; к государственным и иным наградам;

3.15. Систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет опыт инноваций в области организации учебного процесса;

3.16. Анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической работы Филиала за полугодие и/или учебный год, а также итоги практики студентов Филиала;

3.17. Осуществляет контроль воспитательной работы в Филиале;

3.18. Рассматривает вопросы по рекомендации перевода студентов Филиала с платной формы обучения на бюджетную;

3.19. Содействует развитию научного творчества студентов Филиала, культурно- массовой работы и студенческого самоуправления в Филиале, выдвигает кандидатуры студентов Филиала для получения именных стипендий;

3.20. Утверждает тематику выпускных квалификационных работ обучающихся Филиала;

3.21. Рассматривает итоги работы Государственной экзаменационной комиссии и выпуска студентов Филиала по специальностям, направлениям подготовки, реализуемым в Филиале;

3.22. Рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Филиала, не относящиеся к исключительной компетенции Ученого совета университета.

3.23. Решения Совета Филиала могут быть отменены решением Ученого совета университета.

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА**

4.1. Заседания Совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в месяц в определенное регламентом университета дни.

4.2. Секретарь Совета не позднее, чем за 3 календарных дня доводит до всех членов Совета повестку и материалы заседания Совета.

4.3. При рассмотрении вопроса конкурсного отбора кандидатур на вакантные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Филиала, Совет руководствуется действующим законодательством, положением о порядке замещения должностей педагогических работников.

4.4. Заседания Совета документируются протоколом заседания,

который подписывается председателем и секретарем Совета. Срок хранения протоколов Совета и порядок передачи их в архив университета определяется номенклатурой дел университета.

4.5. Решения Совета по всем обсуждаемым вопросам (за исключением конкурсных дел) принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих (не менее 2/3 членов Совета) на заседании членов Совета.

4.6. Решения по избранию педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, по должностям в соответствии с пунктом 3.13 принимаются тайным голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих (не менее 2/3 членов Совета) на заседании членов Совета. Выписка из протокола по избранию педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, направляется в отдел кадров университета для подготовки соответствующего приказа.

4.7. Решения Совета реализуются распоряжением директора Филиала и являются обязательными для педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, административного и учебно-вспомогательного персонала Филиала, а также сотрудников других структурных подразделений Филиала и обучающихся Филиала.