

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет» (Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

№ 08-01-01/638 от 04.05.2022г.
Об утверждении Положения о стимулирующих
выплатах научно-педагогическим работникам
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Астраханский государственный университет»

В целях повышения мотивации к труду, обеспечения материальной заинтересованности научно-педагогических работников Астраханского государственного университета в улучшении качественных и количественных результатов труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (прилагается).

2. Утвердить комиссию университета по установлению стимулирующих выплат НПР в следующем составе:

Трещев А.М., проректор по образовательной деятельности, председатель комиссии.

Баева Л.В., проректор по научной работе.

Говорунова И.А., начальник управления кадровой политики.

Журавлева А.В., начальник финансово-экономического управления.

Касьянова Л.Ю., председатель объединенной ППО Астраханского государственного университета.

Романова А.П., директор Института исследований проблем юга России и Прикаспия.

Савельева Е.В., декан юридического факультета.

Олейникова Н.В., завсектором менеджмента качества, секретарь
комиссии

3. Главному бухгалтеру Поспеевой А.Н. с 01.09.22 производить стимулирующие выплаты НПР в соответствии с прилагаемым Положением.

4. Контроль за соблюдением приказа оставляю за собой.

Ректор



К.А. Маркелов

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах научно-педагогическим работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулирующих выплатах профессорско-преподавательскому составу и научным работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (далее Университет) разработано в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором Университета, Положением об оплате труда Университета и другими локальными нормативно-правовыми актами Университета.

1.2. Настоящее Положение основывается на системе рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников (НПР), а именно, профессорско-преподавательского состава (ППС) и научных сотрудников (НС) (далее работники), устанавливает порядок и условия назначения стимулирующих выплат работникам, состоящим в трудовых отношениях с Университетом и занимающим должности научных работников или должности профессорско-преподавательского состава.

1.3. Положение разработано в целях:

- повышения значений показателей эффективности деятельности университета;
- повышения эффективности работы ППС и НС;
- материальной заинтересованности работников в получении максимального эффекта от своей деятельности;
- обеспечение реализации образовательной, научной и кадровой политики, с учетом индивидуального вклада каждого работника в повышение рейтинга Университета.

1.4. К лицам, претендующим на стимулирующие выплаты, за исключением внешних совместителей и уволенных работников относятся:

- штатные работники, занимающие должности ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой;
- внутренние совместители из числа работников университета, избранные на должность ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента, профессора, за исключением работников, избранных на должности директора института, заведующего лабораторий (центра), научного сотрудника, старшего научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника;
- штатные работники, занимающие должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, младшего научного сотрудника, научного сотрудника.

Для должности декана стимулирующие выплаты определяются показателями эффективности деятельности, установленными при заключении срочного трудового договора (эффективного контракта).

1.5. Разработку, сопровождение и реализацию системы стимулирующих выплат НПР осуществляют финансово-экономическое управление, управление делами, управление

основных образовательных программ, управление научной политики, профильные подразделения и комиссия по установлению стимулирующих выплат федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом ректора. В комиссию включаются представители администрации университета, административно-управленческий персонал, члены профсоюзной организации АГУ, иные представители трудового коллектива.

1.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом ректора по результатам предшествующего периода¹, в соответствии с протоколом комиссии по установлению стимулирующих выплат.

Решение о назначении стимулирующих выплат является правом работодателя, а не его обязанностью.

2. Условия предоставления стимулирующих выплат

2.1. В рейтинговой оценке деятельности принимают участие все ППС и НС, указанные в пункте 1.4. и проработавшие в университете не менее года.

2.2. Рейтинговая оценка проводится в отношении каждого ППС и НС.

2.3. По итогам рейтинговой оценки проводится оценка эффективности деятельности ППС, НС и назначение стимулирующих выплат.

2.4. Рейтинговая оценка проводится:

2.4.1. В отношении ППС, соответствующих следующим условиям:

- 100 % обеспечение преподаваемых дисциплин, практик, ГИА рабочими программами (РП), представленными в организационно-методический отдел и в отдел аспирантуры, и готовыми к размещению на официальном интернет-портале университета по состоянию на 15 ноября учитываемого года (данное условие распространяется на все категории ППС и все уровни высшего образования);

- работа в электронной информационно-образовательной среде: обеспечение фиксации хода образовательного процесса, проведение занятий (отдельных видов занятий), процедур оценки результатов обучения, синхронное и (или) асинхронное взаимодействие с обучающимися посредством сети «Интернет»;

- трудовая дисциплина (отсутствие срывов занятий, опозданий, раннего окончания занятий). Преподаватели, допустившие срывы, опоздания, раннее окончание занятий суммарно более 4 часов, не рассматриваются на назначение стимулирующих выплат.

2.4.2. В отношении НС, соответствующим следующим условиям:

- соблюдение требований трудовой дисциплины (отсутствие опозданий, дисциплинарных взысканий);

- наличие заполненного личного профиля и профиля структурного подразделения в части наукометрических показателей в информационно-аналитической системе «Результаты научной деятельности» <http://science.asu.edu.ru/>.

3. Порядок расчета стимулирующих выплат

3.1. Число НППР и фонд стимулирующих выплат определяется на периоды: с 1 января по 30 июня и с 1 сентября по 31 декабря, состоит из фонда стимулирующих выплат ППС и фонда стимулирующих выплат для НС.

Объем фонда стимулирующих выплат (далее - Фонд) рассчитывается финансово-экономическим управлением в пределах фонда оплаты труда. При определении фонда на конкретный период возможно уточнение, как в сторону увеличения, так и уменьшения.

3.2. Минимальное количество баллов, которое необходимо набрать НППР для установления выплат, не должно быть менее 50.

¹ Учитываются достижения за год, предшествующей дате учета индивидуальных показателей НППР (1 января, 1 сентября).

3.3. Объем Фонда распределяется в зависимости от числа ППС и НС прошедших рейтинговый отбор и набранных ППС и НС баллов.

Размер стимулирующих выплат работников зависит от количества набранных ими баллов, и нахождения их в той или иной стоимостной группе в соответствии с рейтингом.

3.4. Настоящее Положение устанавливает:

Для ППС три стоимостные группы:

Первая группа – 50 человек, набравших наибольшее количество баллов. Для этой группы применяется коэффициент 2.

Вторая группа – включает 100 человек, начиная с 51-го. Для этой группы устанавливается коэффициент 1,3.

Третья группа – все ППС начиная со 151-го и ниже по рейтинговой оценке. Для этой группы используется коэффициент 1.

Для НС две стоимостные группы:

Первая группа – 10 человек, набравших наибольшее количество баллов. Для этой группы применяется коэффициент 2.

Вторая группа – все НС начиная с 11-го и ниже по рейтинговой оценке. Для этой группы используется коэффициент 1.

3.5. Один балл в денежном эквиваленте определяется путем деления общей суммы средств, направленной на стимулирующие выплаты, на общее число баллов, набранное НПП и умноженных на стоимостные коэффициенты.

3.6. Размер стимулирующей выплаты конкретного претендента определяется умножением денежного эквивалента одного балла на количество набранных им рейтинговых баллов.

3.7. За выдающиеся достижения в образовательной или научной деятельности решением Ученого Совета университета могут устанавливаться дополнительные баллы к суммарным показателям НПП.

3.8. Приказом ректора по представлениям проректоров, директоров институтов, деканов на основании решения комиссии могут устанавливаться баллы (но не более 50) за:

- участие в международных проектах;
- привлечение к учебной и научной работе в университете зарубежных специалистов, а также российских граждан – обладателей степени PhD;
- другие значимые достижения, не учтенные в перечне показателей.

4. Сроки и порядок стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты производятся по результатам работы дважды в год в феврале и сентябре за учитываемые периоды.

4.2. Сбор, учет и достоверность предоставленных данных о выполнении показателей работниками осуществляется руководителем структурного подразделения до 1 января и до 1 сентября.

4.3. Основанием для начисления стимулирующих выплат является приказ ректора с указанием размера выплаты ППС и НС.

4.4. Стимулирующие выплаты производятся за счет средств от приносящей доход деятельности, за счет субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания в пределах фонда оплаты труда, а также за счет субсидии на иные цели.

5. Верификации индивидуальных показателей работников

5.1. Первоначальная верификация индивидуальных показателей НПП осуществляется непосредственным руководителем подразделения (заведующим кафедрой, деканом, директором института и пр.) и подтверждается самим НПП.

5.2. Проверенные индивидуальные показатели ППС и НС передаются в управление основных образовательных программ и управление научной политики.

5.3. Работник и его непосредственный руководитель несут солидарную ответственность за достоверность представленных данных. Данные, признанные недостоверными, не учитываются при расчете стимулирующей выплаты.

5.4. Каждый НПР представляет результаты индивидуальных достижений для стимулирующих выплат только по основной ставке.

Перечень показателей для рейтинговой оценки деятельности ППС
(включая деканов и заведующих кафедрами)

№ п/п	Показатель	Ед. измер.	Баллы	Пояснения к показателю и перечень представляемых для подтверждения показателя копий документов
1	Объем привлеченных финансовых средств от научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, образовательных грантов (за учитываемый год): от 100 тыс.руб. - до 200,0 тыс.руб. от 200 тыс.руб. до 500 тыс.руб. от 500 тыс.руб. до 1000 тыс.руб. от 1000 тыс.руб. и более	тыс. руб.	20 30 50 100	Необходимо представить копию договора, решение кафедры со списком ППС, участвующих в НИР, НИОКР, с объемом финансовых средств.
2	Руководители (исполнители) грантовых научных проектов, финансирование которых прошло через расчётный счёт университета: Министерства науки и высшего образования Госзадание РНФ Зарубежный фонд Иные фонды		100/50 (рук/ис п) 100/50 150/75 50/25 50/25	Представляется копия приказа или иной документ, подтверждающий факт руководства проектом или участника.
3	Издание или переиздание учебников, учебных или учебно-методических пособий: - с грифом - без грифа	шт.	40 20	При наличии соавторов указывается долевое число, которое умножается на баллы в соответствии с категорией (с грифом или без). Необходимо представить копии страниц издания, с указанием необходимых данных (наименование, дата издания / переиздания, авторы, кол-во страниц).
4	Издание научных произведений (научные монографии, переводы монографий, научные словари)	шт.	20	При наличии соавторов указывается долевое число. 20 баллов умножается на суммарную долю. Необходимо представить копии страниц издания, с указанием необходимых данных (наименование, дата

				издания / переиздания, авторы, кол-во страниц).
5	Преподавание учебных дисциплин на иностранном языке для студентов, обучающихся на очной форме по основным образовательным программам		25 50	При условии включения курсов в учебный план (25 – для ППС ФИЯ, читающих теоретические, лекционные курсы; 50 – для ППС других факультетов). Представляются копия рабочей программы дисциплины или ссылка на сайте, где размещена программа., и рабочего учебного плана направления / курса, где изучалась дисциплина в семестре
6	Размещение и использование в учебном процессе по основным образовательным программам АГУ массового открытого онлайн курса (МООС) на платформах: 1 Национальная платформа открытого образования: 2. Лекториум / Stepic		100 150	При наличии соавторов указывается долевое число. Представляется скрин информации размещения курса на соответствующей платформе, список студентов АГУ, записанных на курс. Выписка из заседания УМС о согласии на размещение курса на соответствующей платформе.
7	Наличие обучающихся (команд), ставших победителями или призерами олимпиад, конкурсов, соревнований, организатором которых являются государственные организации (гран при, 1 -3 место) - международный уровень - всероссийский уровень - региональный уровень	да	50 30 10	Обучающиеся (команды) подготовлены под руководством преподавателя, утвержденного приказом по университету. Баллы начисляются за факт подготовки однократно за каждый уровень (при наличии). Представляются копии приказа на создание команды по подготовке к мероприятию и сертификатов, подтверждающих получения гран при, 1-3 места.
8	Защищенная диссертация: докторская кандидатская	да	200 100	Представляется копия выписки решения диссертационного совета об итогах защиты диссертации
9	Работа в совете по защите диссертаций на соискание учёной степени доктора (кандидата) наук: - член совет	да	10	Учитывается факт работы в совете. Баллы начисляются за факт работы в совете

	<ul style="list-style-type: none"> - ученый секретарь - зам. председателя совета - председатель совета 		20 30 50	однократно за каждую позицию (при наличии). Представляется документ, подтверждающий членство в диссовете.
10	Охранный документ (патент, свидетельство о государственной регистрации) в течение учитываемого года	шт.	20	При наличии соавторов указывается доленое число. 20 баллов умножаются на суммарную долю. Представляется копия охранного документа
11	Публикации, индексируемые в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science, Scopus / в журналах, входящих в ядро РИНЦ / в журналах, входящих в Russian Science Citation Index (RSCI)	доля	100	При наличии соавторов указывается доленое число. 100 баллов умножаются на суммарную долю. За публикации, входящие в Q ₁ и Q ₂ международных баз данных. НПР назначается единовременная выплата, размер которой определяется приказом ректора.
12	Индекс Хирша, рассчитываемый по совокупности публикаций, учтенных в базе данных РИНЦ - от 2 до 5 - от 6 до 10 -более 10		5 10 20	Представляется скриншот соответствующей страницы в eLIBRARY.RU
13	Индекс Хирша по базе Scopus		Кол-во баллов = показатель индекса Хирша x 10.	Представляется скриншот соответствующей страницы в scopus.com
14	Статья в журнале ВАК		20	При наличии соавторов указывается доленое число. 20 баллов умножается на суммарную долю. Представляется копия статьи или скриншот страницы eLIBRARY.RU
15	Персональная художественная, архитектурная выставка, выставка дизайна: - всероссийский, СНГ - международный		20 40	Представляются копии документов, подтверждающих организацию выставки

16	<p>Организация и проведение научного мероприятия в очной форме, включенного в план научных мероприятий АГУ (участие в программном и/или организационном комитете, руководство секцией)</p> <ul style="list-style-type: none"> - международный уровень - всероссийский уровень 	да	20/30 10/20	<p>Учитывается факт участия в организации мероприятий. В случае участия в организации мероприятий различных уровней на разных позициях, баллы начисляются однократно за каждую позицию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международный уровень - 20 баллов (председателю - 30) - всероссийский уровень - 10 баллов (председателю - 20). <p>Представляются соответствующие документы, подтверждающие факт проведения научного мероприятия (приказ, программа и пр.).</p>
17	<p>Очное участие в международных конференциях, симпозиумах и др. научных и научно-практических мероприятиях, проводимых вне АГУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с выездом за рубеж (или ВКС) - в России (или ВКС) 	да	20 10	<p>Учитывается факт участия в мероприятиях. Баллы начисляются за факт участия однократно за каждый уровень (при наличии).</p> <p>Представляются соответствующие документы, подтверждающие факт участия в научном мероприятии (приказ, программа и пр.).</p>
18	Руководство аспирантами	число асп. 1 асп. 2-3 асп. 4 и более	10 30 50	
19	<p>Участие в реализации программ дополнительного образования программ (объем не менее 16 часов) и программ профессионального обучения (объем не менее 200 часов)/, программ профессиональной переподготовки, в реализации которых принимает участие преподаватель</p>	да	10/15	<p>Баллы начисляются преподавателю за каждую программу, при условии проведения занятий в объеме не менее 16 часов.</p> <p>Представляются копии приказов по реализации ОП с указанием ФИО преподавателя, количества часов, проведенных преподавателем.</p> <p>Не засчитывается реализация программ преподавателям-</p>

				внутренним совместителям, основная работа которых связана с организацией программ непрерывного образования и программ профессионального обучения.
20	Участие в реализации дополнительных общеразвивающих программ	да	10	Баллы начисляются преподавателю за каждую программу. Представляются копии приказов по реализации программ с указанием ФИО преподавателя. Не засчитывается реализации программ преподавателям-внутренним совместителям, основная работа которых связана с дополнительными общеразвивающих программ.
21	Участие в редколлегии журналов, входящих в список ВАК, Scopus / WoS / ядро РИНЦ / Russian Science Citation Index (RSCI)	да	10 / 50 /50 /50	Баллы начисляются за факт участия однократно. Представляются копии страниц изданных журналов с указанием редколлегии журналов.
22	Участие в работе сторонних ГЭК по программам ВО: - председатель - член ГЭК		5 3	Представляются копии приказов других вузов об утверждении председателей / членов ГЭК или письменных вызовов на участие в ГЭК
23	Подготовка сборных университета на соревнования: - международные - всероссийские - региональные		50 25 10	Лицо, которому начисляются баллы, определяется приказом по университету о подготовке сборных команд для соревнований, Представляются копии приказов о назначении преподавателя ответственным за подготовку команды для участия в соревнованиях
24	Разработка и внедрение образовательных программ: – совместных образовательных программ, программ двух дипломов с зарубежными партнерами;		30	Количество баллов по каждой разработанной ОП делится на количество разработчиков из числа ППС (без учета ставок).

	– сетевых образовательных программ с российскими партнерами; – под заказ индустриального партнера			Представляется титульный лист образовательной программы.
25	Эксперт: - ВАК, Рособрнадзора. - Научных фондов РФ, - Зарубежных фондов.		20 30 40	Представляются копии подтверждающих документов.
26	Получение спортивного звания для преподавателей факультета ФКиС: - мастер спорта международного класса - заслуженный тренер России - заслуженный мастер спорта - мастер спорта - судья международной категории - судья всероссийской категории - кандидат в мастера спорта		20 15 15 10 20 10 10	Представляются копии подтверждающих документов.
27	Получение ученого звания доцента в отчетном периоде		10	Представляется копия подтверждающего документа.
28	Получение ученого звания профессора в отчетном периоде		20	Представляется копия подтверждающего документа.
29	Избрание в члены профессиональных и творческих союзов и ассоциаций России		5	Представляется копия подтверждающего документа.
30	Получение золотого, серебряного, бронзового значка ГТО в отчетном периоде		5/4/3	Представляется копия подтверждающего документа.
31	Участие в Программе Развития АГУ Приоритет 2030. Руководитель стратегического проекта, политики Ответственный за направление (в том числе заместитель руководителя проекта, политики) Исполнитель	200 x k 100 x k 30 x k (k – коэффициент, учитывающий фактические достижения показателей результативности и эффективности в отчетный период, установленных в Программе Приоритет 2030).		Представляется копия приказа, об утверждении руководителей стратегических проектов, политик. По исполнителям представляется служебная записка от руководителей проектов, подтверждающая факт участия исполнителя в реализации проекта в отчетный период. Коэффициент рассчитывается Управлением стратегического развития и реализации приоритетных программ.

Перечень показателей для рейтинговой оценки деятельности заведующих кафедрами

№ п/п	Показатель	Ед. измер.	Баллы	Пояснения к показателю
1.	Трудовая дисциплина (отсутствие срывов занятий, опозданий, раннего окончания занятий).	Да	5	При отсутствии нарушений трудовой дисциплины по учетной кафедре за учетный период начисляется 5 баллов.
2.	Сложность и интенсивность труда в зависимости от учебной нагрузки кафедры: от 5 тыс.ч. до 10 тыс.ч. от 10 тыс.ч. до 15 тыс.ч. от 15 тыс.ч. и более	тыс. час.	5 10 15	Данные по кафедрам представляет управление основных образовательных программ
3.	Объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР) в расчете на одного научно-педагогического работника (далее - НПП) кафедры: от 100 тыс.руб. - до 200,0 тыс.руб. от 200 тыс.руб. до 500 тыс.руб. от 1000 тыс.руб. и более	тыс. руб.	10 20 30	Отношение общего объема средств, поступивших за отчетный год от выполнения НИОКР к численности НПП кафедры. Численность НПП (как общая численность, так и численность всех возможных подмножеств) здесь и далее рассчитывается как приведенная к числу ставок численность работников профессорско-преподавательского состава и научных работников на 01 октября отчетного года, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без работающих по договорам гражданско-правового характера.
4.	Удельный вес численности студентов (приведенного контингента), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности приведенного контингента обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры: от 11% до 13% от 14% до 18% от 19% и более	%	5 10 15	Отношение приведенного контингента студентов, обучающихся по программам магистратуры, к приведенному контингенту студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, выраженное в процентах. Приведенный контингент здесь и далее рассчитывается по формуле

				$a + (b \times 0,25) + (c \times 0,1)$, где a - численность обучающихся по очной форме обучения; b - численность обучающихся по очно-заочной (вечерней) форме обучения; c - численность обучающихся по заочной форме обучения. По состоянию на 1 октября.
5.	Число аспирантов на кафедре (или лиц, прикрепленных для подготовки диссертации): 2-3 чел. 4-6 чел. 7 и более	Чел.	5 10 15	Приказ о научном руководстве. Проверяет отдел аспирантуры.
6.	Удельный вес численности докторов наук до 40 лет, в общей численности НПР кафедры: от 20% до 30% от 30% до 40% от 40% и более <ul style="list-style-type: none"> • Применяется для заведующих кафедр с численностью ППС не менее 5 человек. 	%	5 10 15	Отношение численности докторов наук до 40 лет к общей численности работников, относящихся к категории профессорско-преподавательского состава или научных работников по основной занимаемой должности, на 01 октября отчетного года, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без работающих по договорам гражданско-правового характера, без учета занимаемых ставок,
7.	Удельный вес численности НПР до 35 лет, в общей численности НПР кафедры: от 20 до 25 % от 25 до 30% от 30 до 50% от 50% и более *Применяется для заведующих кафедр с численностью ППС не менее 5 человек.	%	5 10 15 20	Отношение численности НПР кафедры до 35 лет к общей численности работников, относящихся к категории профессорско-преподавательского состава или научных работников по основной занимаемой должности, на 01 октября отчетного года, включая работающих на условиях штатного совместительства (внешних совместителей), без работающих по договорам гражданско-правового характера, без учета занимаемых ставок, выраженное в процентах.
8.	Число публикаций кафедры, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science / Scopus	шт.		Отношение числа публикаций кафедры, изданных в отчетном году, индексируемых в информационно-аналитической

	/ в журналах, входящих в ядро РИНЦ / журналах, входящих в Russian Science Citation Index (RSCI) в расчете на 100 НПР: 2-4 5-7 8 и более		10 20 30	системе научного цитирования Web of Science, к численности НПР, умноженное на 100
9	Число публикаций кафедры в изданиях, рецензируемых ВАК, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на одного НПР: от 0,5 до 1,0 от 1,0 и более	шт.	5 10	Отношение числа публикаций кафедры в журналах ВАК, изданных в отчетном году, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ, к численности НПР кафедры
10	Число учебных дисциплин, преподаваемых на иностранном языке: 1 2-3 4-5 более 5	шт.	10 20 30 40	См. показатель 5 для ППС
11	Доля научно-педагогических работников кафедры участвующих в реализации программ непрерывного образования (дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения): от 15% до 20% от 20% и более *Применяется для заведующих кафедр с численностью ППС не менее 5 человек.	%	10 20	Увеличение доли НПР в реализации программ непрерывного образования (дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения) будет обеспечивать мероприятия по расширению охвата населения программами дополнительного образования кафедры. Расширение вовлеченности граждан в систему непрерывного образования должно осуществляться за счет разработки программ для детей и работающих граждан, для граждан предпенсионного и пенсионного возраста, а также для трудовых мигрантов, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации.

Перечень показателей для рейтинговой оценки деятельности научных сотрудников

№ п/п	Показатель	Баллы и пояснения к показателю	Наименование подтверждающего документа
1	Объем привлеченного финансирования по НИД (гранты, хоз. договоры) (за учитываемый год): От 100 до 200, 00 тыс. руб. От 200,0 тыс.руб. – до 500 тыс.руб От 500 тыс.руб. до 1000 тыс.руб. От 1000 тыс.руб. и более	20 30 50 100	Подтверждение предоставляет управление научной политики АГУ (УПН)
2	Защищенная докторская / кандидатская диссертация	200/100	Представляется копия приказа ВАК об утверждении ученой степени
3	Издание рецензируемых научных произведений (научные монографии, переводы монографий, научные словари) объемом от 10 п.л.	20 за каждое издание. При наличии соавторов указывается долевое число.	Титульный лист, оборот титульного листа в формате PDF и выходные данные
4	Работа в совете по защите диссертаций на соискание учёной степени доктора (кандидата) наук: - член совет - ученый секретарь - зам. председателя совета - председатель совета	10 20 30 50	Скан-копия приказа о составе диссертационного совета
5	Охранный документ: - патент на изобретение, патент на полезную модель, селекционные достижения; - свидетельство о государственной регистрации БД и программ ЭВМ, правообладателем которых выступает АГУ Акт о внедрении (покупки патента)	20 10 200 Баллы делятся на число участников.	Подтверждение предоставляет УНП
6	Публикация статьи, индексируемой в Web of Science / Scopus / в журналах, входящих в ядро РИНЦ / в журналах, входящих в Russian Science Citation Index (RSCI)	При наличии соавторов указывается долевое число. 100 баллов умножаются на суммарную долю. За публикации, входящие в Q ₁ и O ₂ международных баз данных. НПР	Подтверждение предоставляет УНП

		назначается единовременная выплата, размер которой определяется приказом ректора.	
7	Публикация статей в журналах ВАК	10 баллов за каждую статью. Баллы делятся на число участников	Подтверждение предоставляет УНП
8	Участие в редколлегии журналов, входящих в список: ВАК Scopus / WoS / ядро РИНЦ / Russian Science Citation Index (RSCI)	10 / 50	Подтверждающий документ в формате PDF
9	Эксперт РАН / ВАК	20	Подтверждающий документ в формате PDF
10	Участие в Программе Развития АГУ Приоритет 2030. Руководитель стратегического проекта, политики Ответственный за направление (в том числе заместитель руководителя проекта, политики) Исполнитель	200 x k 100 x k 30 x k (k – коэффициент, учитывающий фактические достижения показателей результативности и эффективности в отчетный период, установленных в Программе Приоритет 2030).	Представляется копия приказа, об утверждении руководителей стратегических проектов, политик. По исполнителям представляется служебная записка от руководителей проектов, подтверждающая факт участия исполнителя в реализации проекта в отчетный период. Коэффициент рассчитывается Управлением стратегического развития и реализации приоритетных программ.