МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»

(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель ОПОПФамилия И.О. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |  | УТВЕРЖДАЮЗаведующий кафедрой какойФамилия И.О. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Составитель(-и) | **Бубенщикова И.А., к.п.н., доцент кафедры ФМО****Смирнова М.О., к.п.н., доцент кафедры ФМО** |
| Направление подготовки / специальность | **44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** |
| Направленность (профиль) ОПОП | **Наименование профиля** |
| Квалификация (степень) | **магистр** |
| Форма обучения | **очная / очно-заочная / заочная** |
| Год приема | **2023** |
| Курс | **1** |
| Семестр | **2** |

Астрахань – 2023 г.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**Цель:** формирование готовности применять современные информационные технологии для организации и реализации образовательного процесса на разных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях, а также для профессионального взаимодействия.

**1.2.Задачи:**

* + - * изучить возможности современных информационных технологий;
			* сформировать умения самостоятельно осуществлять выбор и применение информационных технологий, в полной мере соответствующих целям и содержанию конкретной профессиональной области;
			* сформировать умения использования информационно технологий для индивидуализации процесса обучения и организации совместной деятельности обучающихся.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

2.1. Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Информатика» уровень бакалавриата / специалитета.

Знания: базовые понятия информатики и вычислительной техники, вопросы, связанные с пониманием сущности информации и информационных процессов; принципы организации коммуникации в цифровой образовательной среде; основные требования информационной безопасности.

Умения: уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера; использовать Интернет-сервисы для профессионального взаимодействия;

Навыки: навыками коммуникации в цифровой среде, работы на персональном компьютере, самостоятельного осуществления поиска необходимой информации с помощью сети Интернет.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

* учебная и производственные практики;
* подготовка рефератов, курсовых работ, магистерской диссертации.

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные (УК):

* УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

б) общепрофессиональных (ОПК):

* ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| Код компетенции | Планируемые результаты освоения дисциплины |
| Знать (1) | Уметь (2) | Владеть (3) |
| УК-4Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1.1. методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; ИУК-4.1.2. современные средства информационно-коммуникационных технологий.  | ИУК-4.2.1. создавать на русском и иностранном языке письменные тексты по профессиональным вопросам;ИУК-4.2.2. представлять результаты акаде-мической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); ИУК-4.2.3. использовать современные средства инфор-мационно-коммуни-кационныхтехноло-гий для профес-сионального взаимодействия. | ИУК-4.3.1. навыками применения современных ком-муникативных техно-логий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для и профессионального взаимодействия. |
| ОПК-6Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. | ОПК-6.1. Знает особенности проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклю-зивных, технологий в профессиональной деятельности. | ОПК-6.2. Умеет проектировать специальные усло-вия и применять психолого-педагоги-ческие, в том числе инклюзивные, технологии в про-фессиональной деятельности, необ-ходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. | ОПК-6.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию и ис-пользованиюэффекти-вных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями. |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составляет 2зачетных единицы, 72часа, из них аудиторных 26 часов и 46 часовсамостоятельной работы. Форма контроля во 2 семестре зачет.

**Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел, тема дисциплины  | Семестр | Контактнаяработа(в часах) | Самост. работа | Форма текущего контроля успеваемости,форма промежуточной аттестации*[по семестрам]* |
| Л | ПЗ | ЛР | КР | СР |
| ***Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации*** | 2 |  |  | 4 |  | 10 | Комплексные практические задания |
| Тема 1. Форматирование и редактирование текста. Использование поиска и замены |  |  |  | 2 |  | 5 |  |
| Тема 2. Стилевое форматирование. Создание оглавления |  |  |  | 2 |  | 5 |  |
| ***Раздел 2. Технологии обработки числовой информации*** |  |  |  | 4 |  | 10 | Комплексные практические задания |
| Тема 3.Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации. форматы данных,использование простых формул |  |  |  | 2 |  | 5 |  |
| Тема 4.Использование формул с функциями для анализа и обработки информации. Различные виды ссылок в формулах |  |  |  | 2 |  | 5 |  |
| ***Раздел 3. Визуализация и представление информации*** |  |  |  | 6 |  | 10 | Комплексные практические задания |
| Тема 5. Использование программ презентаций для представления учебных материалов |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| Тема 6. Разработка инфографики |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| Тема 7. Разработка ментальных карт |  |  |  | 2 |  | 4 |  |
| ***Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности процесса обучения и контроля знаний*** |  |  |  | 8 |  | 10 | Комплексные практические задания |
| Тема 8. Использование Яндекс форм или Гугл форм для проведения опросов и тестирования |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| Тема 9. Разработка тестов с помощью онлайн сервисов для тестирования |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| Тема 10. Использования платформ интерактивных досок для представления учебных материалов |  |  |  | 4 |  | 4 |  |
| ***Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности*** |  |  |  | 4 |  | 6 | Комплексные практические задания |
| Тема 11. Взаимодействии с использование облачных сервисов |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| Тема12.Организация и проведение вебконференций |  |  |  | 2 |  | 3 |  |
| **Итого** |  |  |  | **26** |  | **46** | зачет |

*Примечание:* Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

**Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций**

| Раздел, темадисциплины (модуля) | Кол-вочасов | Код компетенции | Общее количество компетенций |
| --- | --- | --- | --- |
|  | УК-4 | ОПК-6 |  |  |
| Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации | 14 |  | **+** | **+** |  | 2 |
| Раздел 2. Технологии обработки числовой информации | 14 |  | + | + |  | 2 |
| Раздел 3. Визуализация и представление информации | 16 |  | + | + |  | 2 |
| Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности процесса обучения и контроля знаний | 18 |  | + | + |  | 2 |
| Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности  | 10 |  | + | + |  | 2 |
| **Итого** | **72** |  |  |  | **2** |

**Краткое содержание**

***Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации***

Форматирование и редактирование текста. Использование поиска изамены. Стилевое форматирование текста, создание оглавления. Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т.п.), нумерация и создание ссылок на них. Списки. Сноски. Библиография.

***Раздел 2. Технологии обработки числовой информации***

Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации. Форматы данных. Использование простых формул и формул с функциями для анализа и обработки информации. Различные виды ссылок в формулах. Условное форматирование. Визуализация информации с помощью диаграмм и графиков.

***Раздел 3. Визуализация и представление информации***

Информационные технологии визуализации информации. Инструменты по созданию презентаций и инфографики. Технология визуального мышления с помощью ментальных карт.

***Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности и индивидуализации процесса обучения***

Разработка тестов и опросов с помощью Яндекс форм. Разработка тестов в онлайн сервисах тестирования. Использования интерактивных досок для изучения нового материала, систематизации знаний и организации совместной деятельности обучающихся. Индивидуализация процесса обучения на основе использования интерактивных досок. Геймификация в образовании: сервисы для разработки кроссвордов, ребусов, викторин и т.п.

***Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности***

Облачные сервисы. Сервисы Google для организации совместной работы. Сервисы, платформы для организации и проведения веб-конференций и вебинаров.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

**Лабораторное занятие**

Лабораторное занятие – целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Они позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

Лабораторные занятия ориентированы на решение следующих задач:

* обобщение, систематизация, углубление, закрепление полученных в процессе самостоятельной работы теоретических знаний по дисциплине (предмету);
* формирование практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности, реализация единства интеллектуальной и практической деятельности;
* выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Лабораторные работы выполняются на занятиях (результат выполнения размещается сразу по окончанию занятия в Мудл).Возможна доработка в качестве домашней самостоятельной работы (определяется преподавателем), результат доработки размещается за 1 день до следующего занятия в Мудл.

**Организация самостоятельной работы**

Бюджет времени студента определяется временем, отведенным на занятия по расписанию и на самостоятельную работу. Задание и материал для самостоятельной работы дается во время учебных занятий, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой.

**5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).**

**Лабораторное занятие**

Лабораторное занятие наиболее активный вид учебных занятий в вузе. Он предполагает самостоятельную работу над теоретическим материалом и учебными пособиями.

К каждому практическому занятию нужно готовиться. Подготовку следует начинать с повторения теории (по учебному пособию). После этого нужно решать задачи из предложенного задания.

**Организация самостоятельной работы**

Самостоятельность в учебной работе способствует развитию заинтересованности студента в изучаемом материале, вырабатывает у него умение и потребность самостоятельно получать знания, что весьма важно для специалиста с высшим образованием. Самостоятельная работа студентов представлена в следующих формах:

* работа с учебной литературой, интернет источниками с целью подготовки к лабораторным занятиям, составление конспектов тем, выносимых на самостоятельную проработку; выполнение рефератов.
* систематическое выполнение домашних работ.

**Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер раздела (темы) | Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение | Кол-во часов | Формы работы  |
| Раздел 1. | Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т.п.), нумерация и создание ссылок на них. Списки. Сноски. Библиография | 10 | Изучение в рамках программы курса тем и проблем.  |
| Раздел 2.  | Условное форматирование. Визуализация информации с помощью графиков, диаграмм. | 10 | Изучение в рамках программы курса тем и проблем.  |
| Раздел 3. | Использование возможностей различных сервисов для инфографики и презентаций. | 10 | Изучение в рамках программы курса тем и проблем |
| Раздел 4. | Геймификация в образовании: сервисы для разработки кроссвордов, ребусов, викторин и т.п. | 10 | Изучение в рамках программы курса тем и проблем |
| Раздел 5. | Использование возможностей различных сервисов для организации веб конференций. Разработка инструкций для пользователя. | 6 | Изучение в рамках программы курса тем и проблем |

**5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно**

В рамках дисциплины письменных работ не предусмотрено.

**6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**6.1. Образовательные технологии**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел, темадисциплины** | **Форма учебного занятия**  |
| **Лекция** | **Практическое занятие, семинар** | **Лабораторная работа** |
| Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Выполнение практических заданий |
| Раздел 2. Технологии обработки числовой информации | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Выполнение практических заданий |
| Раздел 3. Визуализация и представление информации | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Выполнение практических заданий |
| Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности процесса обучения и контроля знаний | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Выполнение практических заданий |
| Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности  | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Выполнение практических заданий |

**6.2. Информационные технологии**

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии:

* использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));

использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;

* использование возможностей электронной почты преподавателя;
* использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
* использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
* использование виртуальной обучающей среды (LМS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

**6.3. Программное обеспечение,современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**6.3.1. Программное обеспечение**

Перечень программного обеспечения (***состав подлежит обновлению при необходимости****)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программного обеспечения** | **Назначение** |
| AdobeReader | Программа для просмотра электронных документов |
| LMS Moodle | Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ» |
| MicrosoftOffice | Пакет офисных программ |
| OpenOffice | Пакет офисных программ |
| 7-zip | Архиватор |
| Microsoft Windows  | Операционная система |
| KasperskyEndpointSecurity | Средство антивирусной защиты |
| GoogleChrome | Браузер |
| Opera | Браузер |

**6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru.
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, https://urait.ru/
4. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**7.1. Паспорт фонда оценочных средств.**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине проверяется сформированность у обучающихся компетенций*,*указанных в разделе 3 настоящей программы*.* Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения
по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

| Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля) | Код контролируемойкомпетенции | Наименование оценочного средства |
| --- | --- | --- |
| Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации | УК-4ОПК-6 | Комплексные практические задания |
| Раздел 2. Технологии обработки числовой информации | УК-4ОПК-6 | Комплексные практические задания |
| Раздел 3. Визуализация и представление информации | УК-4ОПК-6 | Комплексные практические задания |
| Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности процесса и ндивидуализации процесса обучения | УК-4ОПК-6 | Комплексные практические задания |
| Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности  | УК-4ОПК-6 | Комплексные практические задания, задания для тестирования |

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
| --- | --- |
| 5«отлично» | демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры |
| 4«хорошо» | демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя  |
| 3«удовлетворительно» | демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов |
| 2«неудовлетворительно» | демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры |

**Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
| --- | --- |
| 5«отлично» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы |
| 4«хорошо» | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя |
| 3«удовлетворительно» | демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов |
| 2«неудовлетворительно» | не способен правильно выполнить задания |

**7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине**

***Примерные образцы комплексных практических заданий.***

***Раздел 1. Технологии обработки текстовой информации.***

*Задание*

Используя ресурсы Интернет, выполнить реферат на тему: **Использование информационных технологий в образовании.**

*Требования к реферату****:***

* Титульный лист со словом «реферат», фамилией и группой и т.п.

(произвольно).

* Объем 10-12 страниц.
* Выравнивание по ширине, шрифт TimesNewRoman, 14пт , красная строка 1.25, междустрочный одинарный , поля: верхнее-2 см, нижнее. 2см, левое 2.5 см, правое 1см.
* Собрать автоматически оглавление **двух уровней (главы и параграфы**).
* Список литературы 3-5 источников, оформить по ГОСТ 2008
* В тексте реферата использовать списки, ссылки на источники, сноски.
* В зоне верхнего колонтитула вставить свои фамилию и имя.
* Страницы пронумеровать римскими цифрами в нижнем колонтитуле по центру.

***Раздел 2. Технологии обработки числовой информации.***

*Задание.*

1. Занести произвольно информацию в электронную таблицу: 6 фамилий учащихся и 3 школьных предмета. Расставить оценки в диапазоне **2-5**.

2. Определить средний балл по каждому предмету с использованием нужной функции.

3. Вычислить **общее количество двоек по всем предметам** в одной ячейке.

4. Используя нужную **логическую функцию**, проанализировать ячейку результата выполнения пункта 3 следующим образом: вывести **текст – Плохо**, если двоек больше одной и **текст – Хорошо** в противном случае.

5. Построить гистограмму по успеваемости **всех** учащихся **только по первому и третьему предмету.** Дать название осям диаграммы. Сделать их красными. Назвать диаграмму: **отчет по успеваемости.**

***Раздел 3. Визуализация и представление информации (парная работа).***

*Задание.*

1.Разделиться на пары для следующей работы, **но сидеть не рядом.**

2. Используя любой онлайн сервис для разработки ментальных карт, например,**Мindmeister, р**азработать ментальную карту, связанную с содержанием профиля магистерской программы / магистерской диссертации. Использовать как минимум 3 уровня подтем на каждой ветви и 3-4 ветви для представления информации. Включать пиктограммы, гиперссылки, комментариии.

3. Поделиться ссылкой с напарником **в начале работы** для совместной работы в онлайн сервисе. Общение, обсуждение, комментарии только **через сервисдля разработки ментальных карт**.

4. В итоге поделиться ссылкой с преподавателем на разработанную ментальную карту.

*Примерный образец выполнения.*



***Раздел 4. Использование онлайн-сервисов для повышения эффективности процесса обучения и индивидуализации процесса обучения.***

*Задание.*

Разработать интерактивную доску для систематизации знаний, связанныхс содержанием профиля магистерской программы / магистерской диссертации.

* Предусмотреть размещение информации в 4 -5 фреймах.
* Один фрейм выделить на разноуровневые задания.
* Использовать различные возможности оформления, вставки гиперссылок, видео, картинок, стикеров, таблиц и тд

Использовать любую платформу интерактивнойдоски. Например, Миро.

*Примерный образец выполнения.*



***Раздел 5. Цифровые инструменты для организации командного взаимодействия и совместной деятельности (групповая работа)***

*Задание.*

1. Разделиться на малые группы по 3-4 человека и выбрать руководителя группы, который создаст папку «ИТ\_в профессиональной деятельности» на Google Диске и откроет полный (с возможностями редактирования документов и добавления документов) доступ остальным участникам малой группы и преподавателю.

2. Каждый участник группы на основе Интернет источников должен найти информацию об отличияхвебконференции от вебинара и создать текстовый Google документ (объем 1 стр , шрифт 14 пт, выравнивание по ширине, отступ первой строки 1, 25. Сохранить свой файл в общей папке под именем «Отличия\_фамилия»). Сохранить его в общей папке «ИТ\_в профессиональной деятельности».

3. Ознакомиться с работами одногруппников.

4. Создать один итоговый файл под именем «Итоговые отличия», работая совместно над одним документом и оставляя комментарии. В итоговый документ добавить 4 ссылки на российские сервисы для проведения вебконференций.

5. Руководителю группы создать конференцию в ЯндексТелемост, разослать всем участникам группы и преподавателю приглашение любым способом. С использованием чата организовать демонстрацию каждым участником группы выбранного им любого российского сервиса для вебконференций (1 мин.) через демонстрацию своего экрана. Записать видео файл конференции и разместить затем в общей папке.

*Тестирование*

Задания для тестирования аналогичны заданиям в таблице 9.

**Перечень вопросов и заданий, выносимых зачёт**

1. Форматирование и редактирование текста. Использование поиска и замены.
2. Стилевое форматирование. Создание оглавления.
3. Основы работы с табличным процессором: ввод и редактирование информации. форматы данных, использование простых формул.
4. Использование формул с функциями для анализа и обработки информации. Различные виды ссылок в формулах.
5. Использование программ презентаций для представления учебных материалов.
6. Разработка инфографики.
7. Разработка ментальных карт.
8. Использование Яндекс форм или Гугл форм для проведения опросов и тестирования.
9. Разработка тестов с помощью онлайн сервисов для тестирования.
10. Использования платформ интерактивных досок для представления учебных материалов.
11. Взаимодействии с использование облачных сервисов.
12. Организация и проведение вебконференций.

**Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов**

| **№ п/п** | **Тип задания** | **Формулировка задания** | **Правильный****ответ** | **Время выполнения****(в минутах)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УК-4: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| 1.
 | Задание закрытого типа | Что из списка НЕ является облачным хранилищем?1. Яндекс.Диск
2. Dropbox
3. GoogleDocs
4. Kahoot
 | 4 | 0,5 |
|  |  | Где хранятся созданные документы в GoogleDocs1. GoogleDocs
2. GoogleDrive
3. Переносные устройства памяти (USB)
 | 2 | 0,5 |
|  |  | Что можно создать с помощью сервиса Яндекс Формы?1. Презентацию
2. Виртуальный класс
3. Тест
4. Опрос
 | 34 | 0,5 |
|  |  | Какие виды ссылок НЕ встречаются в электронных таблицах:1.Смешанные2. Абсолютные3.Оперативные4. Относительные | 3 | 1 |
|  |  | В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:1.Гарнитура, размер, начертание2. Отступ, интервал3. Поля, ориентация4.Стиль, шаблон | 3 | 1 |
|  | Заданиеоткрытого типа | Назовите преимущества использования облачных хранилищ | нет необходимости в физическом носителе для хранения информации, возможность организации совместной работы с даннымивозможность доступа к данным с любого компьютера, имеющего выход в интернет | 3 |
|  | Как выбрать подходящие онлайн-сервисы для использования в обучении? | При выборе онлайн-сервиса следует учитывать его соответствие целям и потребностям обучения, проверять качество и авторитетность провайдера, проводить тестирование и проконсультироваться с другими образовательными специалистами или коллегами. Также рекомендуется обращать внимание на безопасность и политику конфиденциальности сервиса. | 5 |
|  | Как использовать Ментальные карты на разных ступенях обучения | Они помогают конспектировать сложные темы, анализировать литературные произведения, писать эссе, готовить доклады, разрабатывать проекты. Фиксация информации. Запоминание информации. Легкий доступ к информации. Данные, записанные в виде ментальных карт, легко вспомнить, даже бросив на них лишь один взгляд. | 5 |
|  | Что такое Веб конференции? | Технология и инструментарий для организации онлайн-встреч и совместной работы в режиме реального времени через Интернет. Веб-конференции позволяют проводить онлайн-презентации, совместно работать с документами и приложениями, синхронно просматривать сайты, видеофайлы и изображения. При этом каждый участник находится на своём рабочем месте за компьютером. | 3 |
|  | Что такое Сетевое взаимодействие? | Сетевое взаимодействие предполагает существование связей между субъектами. В числе связей не только коммуникация участников, но и обмен различными ресурсами и деятельностью. Связи являются добровольными и могут иметь множество уровней взаимодействия. Сетевое взаимодействие отличает взаимная совместная ответственность участников за деятельность и ее результаты, равноправные отношения субъектов, взаимная заинтересованность. | 5 |

|  |
| --- |
| ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| 11 | Задание закрытого типа | Инклюзивные технологии в образовании направлены на: 1) Создание равных возможностей для всех учащихся. 2) Индивидуальное обучение только детей с особыми образовательными потребностями. 3) Использование исключительно традиционных методов обучения. | 1 | 1 |
| 12 | Отметьте сервисы, с помощью которых можно готовить интерактивные задания.1. Quizlet
2. Elibrary
3. Genial.ly
4. LearningApps
 | 134 | 1 |
| 13 | Какой лекционный материал будет самым эффективным в онлайн-курсе?1. Видео
2. Видео и текст
3. Текст
 | 2 | 0,5 |
| 14 | Что является основным критерием эффективного психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ?1.Полное удовлетворение запросов родителей2. Полноценное освоение образовательной программы в соответствии с требованиями государственного стандарта;3. Освоение адаптированной образовательной программы и социально-психологическая адаптация ребенка | 3 | 1 |
| 15 | В каких сферах активно используются информационно-коммуникационные технологии?1. Медицина
2. политика
3. кулинария
4. образование
5. обществознание
6. сельское хозяйство
7. экономика
8. во всех
 | 8 | 1 |
| 16 | Заданиеоткрытого типа | Перечислите требования к оформлению презентации (не менее 5) | Единый стиль, наличие заголовков на каждом слайде, нумерация слайдов, минимум текста | 3 |
| 17 | Электронный образовательный ресурс – это… | Учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства | 2 |
| 18 | Что такое инклюзивные технологии в образовании?  | Инклюзивные технологии в образовании направлены на создание равных возможностей для всех учащихся, включая детей с особыми образовательными потребностями. Они включают в себя адаптивные методы обучения, использование различных учебных материалов и технологий, а также индивидуальную поддержку, чтобы помочь каждому ученику достичь своего потенциала. | 3 |
| 19 | Что обеспечивают цифровые образовательные технологии в современном мире? | Обучение в любое удобное время, непрерывное образованиеВозможность проектировать индивидуальные образовательные маршруты | 2 |
| 20 | Приведите пример последовательности действий для создания инфографики | Что нужно, чтобы создать инфографику:1. Определить тему;
2. Собрать информацию;
3. Сделать наброски;
4. Визуализировать информацию.
 | 5 |

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

**Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине**

| № п/п | Контролируемыемероприятия | Количествомероприятий/ баллы | Максимальноеколичество баллов | Срок представления |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основной блок**  |
|  | *Выполнение практических заданий*  | 5 / 16 | 80 | Указан в Moodle |
|  | *Итоговое тестирование* | 1 / 10 | 10 | Указан в Moodle |
| **Всего** | **90** |  |
| **Блок бонусов** |
| 1. | Своевременное выполнение всех заданий | Все работы | 10 | Указан в Moodle |
| **Всего** | **100** |  |

**Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине**

| Сумма баллов | Оценка по 4-балльной шкале |
| --- | --- |
| 90–100 | 5 (отлично) |
| 85–89 | 4 (хорошо) |
| 75–84 |
| 70–74 |
| 65–69 | 3 (удовлетворительно) |
| 60–64 |
| Ниже 60 | 2 (неудовлетворительно) |

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**8.1. Основная литература**

1. Государственные цифровые платформы. Формирование и развитие [Электронный ресурс] / Е. М. Стырин, Н. Е. Дмитриева. - 2-е изд. - Москва: Высшая школа экономики, 2022. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759822974.html (дата обращения: 12.08.2022)
2. Информатика. Средства онлайн-хранения и редактирования текстовых документов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Волкова В.М. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231948.html> (дата обращения: 12.08.2022)
3. Искусство презентации. Основные правила и практические рекомендации [Электронный ресурс] / Муромцева А.В. - М.: ФЛИНТА, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510050.html (дата обращения: 12.08.2022)
4. Кравченко, Ю. А. Информационные и программные технологии. Часть 1. Информационные технологии: учебное пособие / Кравченко Ю. А. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2017. - 112 с. - ISBN 978-5-9275-2495-2. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927524952.html

Масалков, А. С. Особенности киберпреступлений: инструменты нападения и защиты информации / Масалков А. С. - Москва: ДМК Пресс, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-97060-651-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" [сайт]. - URL

1. Проектирование цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] / Л. П. Коннова, Л. В. Липагина, Г. А. Постовалова - Москва: Прометей, 2022. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785001722182.html
2. Рощин, С. М. Современные интернет-технологии. Семь главных трендов / С. М. Рощин. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-394-04846-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394048463.html (дата обращения: 12.08.2022)

**8.2. Дополнительная литература**

1. Социально-сетевая цифровая коммуникативная культура молодежи [Электронный ресурс]: коллективная монография / А. П. Глухов, М. Н. Бычкова, И. В. Гужова и др.; науч. ред. П. А. Глухов. - Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2020. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785946219624.html (дата обращения: 12.08.2022)
2. Технологии Интернет-обучения [Электронный ресурс] / Журавлева О.Б., Крук Б.И. - М. : Горячая линия - Телеком, 2013. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202992.html (дата обращения: 12.08.2022)
3. Ярочкин, В. И. Информационная безопасность: учебник для вузов / Ярочкин В. И. - Москва: Академический Проект, 2020. - 544 с. (Gaudeamus) - ISBN 978-5-8291-3031-2. - Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829130312.html

**8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru/)

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения лабораторных занятий имеются компьютерные аудитории, в которых организован доступ к сети Интернет и установлено необходимое программное обеспечение.

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).