МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОРуководитель ОПОП ВО  Л.В. Баева «10» июня 2020 г. |  | УТВЕРЖДАЮЗаведующий кафедрой философии Подпись А.П. ГлазковаА.П. Глазков «11» июня 2020 г. |

|  |
| --- |
| **ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ** **НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)** |
|  |
| Составитель(-и) | **Баева Л.В., доктор философских наук, профессор** |

Направление подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение

Направленность (профиль) подготовки Социальная философия

Квалификация Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения очная

Год приема 2020

Астрахань 2020г.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДГОТОВКИ**

 **НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

**1.1. Целями подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НКР (диссертации)** являются: подготовка научно квалификационной работы (диссертации) в соответствие с предъявляемыми требованиями к кандидатским диссертациям.

**1.2. Задачами освоения дисциплины (модуля) НКР:** постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; анализ основных подходов и концепций по теме исследования; обоснование актуальности избранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые предполагается использовать в качестве теоретической базы исследования.

**2. МЕСТО ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

 2.1. **Подготовка НКР (диссертации**) относится к вариативной части Блока 3 «Научные исследования». Подготовка НКР является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПОП ВО, программа аспирантуры) по направлению подготовки кадров высшей квалификации 47.06.01 Философия, этика и религиоведение. Подготовка обучающимися НКР (диссертации) осуществляется на протяжении всего периода освоения образовательной программы.

Научно-квалификационная работа (НКР)представляет собой законченное исследование, в котором решаются актуальные проблемы истории философии и современности.

2.2. **Для подготовки НКР (диссертации) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками*:***

История и философия науки*,* иностранный язык*,* современные проблемы социальной философии, социально-философские проблемы информационной эпохи, социальная антропология, онтология и теория познания, информационные технологии в науке и образовании , теория и практика аргументации, критическое мышление, научно-исследовательская деятельность

*наименование предшествующих учебных дисциплин (модулей), практик)*

Знания: предметной области по социальной философии, а также истории и философии науки, онтологии, антропологии, теории аргументации.

Умения: проектировать и осуществлять комплексные исследования, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки; самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологи; предлагать и аргументировано обосновывать способы решения современных проблем философии; самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований и проводить их углубленную разработку; формулировать цели и достигать новых результатов в выбранной предметной области;

Навыки: критического анализа и оценки современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач; определения социального, познавательного и ценностного статуса философии в контексте исторической и социокультурной жизни; осмысления методологических функций научной онтологии и теории познания в развитии современной науки и техники, в процессах творчества в различных сферах деятельности; выявления и определения перспектив развития техногенной и информационной цивилизации в поисках решений обостряющихся глобальных проблем человечества.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОДГОТОВКИ НКР (ДИССЕРТАЦИИ)**

Процесс подготовки НКР (диссертации) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

**а) *универсальных (УК):*** *УК-1, УК-2,**УК-З, УК-5;*

**б) *общепрофессиональных (ОПК):*** *ОПК-1;*

***в) профессиональных (ПК):*** *ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.*

**Таблица 1**

**Декомпозиция результатов обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование****компетенции** | **Результаты НКР** |
| **Знать** | **Уметь** | **Владеть** |
| УК-1 | Основные принципы анализа, проблемы и задачи современной науки, основные тенденции развития науки в современном междисциплинарном контексте. | Самостоятельно формулировать предметно-научные и методологические проблемы, выдвигать гипотезы для их решения и анализировать их;Осмысливать, анализировать научные факты, основные концепции и теории фундаментальных и частных наук. | Навыками критического анализа и синтеза информации, постановки новых научных проблем. |
| УК-2 | Сущность науки как социального института, ее структуру и функции, значение в жизни человека и развитии современного общества.Исторические этапы и закономерности и развития науки. Методологические принципы, парадигмы и ценностные установки научного познания, взаимосвязь науки и философии. Историю развития частных наук. | Анализировать научные факты, основные концепции и теории фундаментальных и частных наук.Обобщать эмпирический исследовательский материал с позиций философского мировоззрения и научной методологии.Готовить научные статьи, научные отчеты, диссертационные работы, подбирая и анализируя необходимые источники и эмпирический материал. | Навыками междисциплинарного, системного исследования профессионально-ориентированных и общенаучных проблем. |
| **УК-3** готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.  | специфику и технологии работы в российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.  | применять знания специфики и технологий работы в российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.  | навыками работы в российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.  |
| **УК-5** способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития | специфику и технологии профессионального и личностного развития в контексте философской деятельности | применять знанияспецифики и технологии профессионального и личностного развития в контексте философской деятельности  | навыками планирования и решения задач профессионального и личностного развития в контексте философской деятельности |
| **ОПК-1:** способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий. | современные методы научно-исследовательской деятельности в области социальной философии | применять методы научно-исследовательской деятельности в области социальной философии. | навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий. |
| **ПК-1:** способность предлагать и аргументировано обосновывать способы решения современных проблем философии | Теоретические способы обоснования современных проблем | предлагать и аргументировано обосновывать способы решения современных проблем философии | навыками обоснования методов и способов решения современных проблем философии |
| **ПК-2** способность самостоятельно формулировать конкретные задачи научных исследований и проводить их углубленную разработку. | методику формулирования научных задач и их углубленной разработки  | применять методику формулирования научных задач и их углубленной разработки | навыками самостоятельного формулирования конкретных задач научных исследований и проведения их углубленной разработки. |
| **ПК-3** способность формулировать цели и достигать новых результатов в выбранной предметной области. | методику формулирования цели и достиженияновых результатов в выбранной предметной области. | методику формулирования цели и достиженияновых результатов в выбранной предметной области. | навыками формулированияцели и достиженияновых результатов в выбранной предметной области. |
| **ПК-4** способность вести экспертную работу по профилю специальности и представлять ее итоги в виде отчетов, оформленных в соответствиис требованиями. | технологию экспертной работыпо профилю своей специальности | технологию экспертной работыпо профилю своей специальности | экспертной работы по профилю своей специальности и представления ее итогов в виде отчетов, оформленных в соответствии с требованиями. |
| **ПК-5**: способность к определению социального, познавательного и ценностного статуса философии в контексте исторической и социокультурной жизни. | Сущности и проявлений социального, познавательного и ценностного статуса философии в контексте исторической и социокультурной жизни. | Применять для решения научных задач знание социального, познавательного и ценностного статуса философии в контексте исторической и социокультурной жизни. | Совокупностью приемов подготовки научных работ на основе знания социального, познавательного и ценностного статуса философии в контексте исторической и социокультурной жизни. |
| **ПК-6:**  **способность к осмыслению методологических функций научной онтологии и теории познания в развитии современной науки и техники, в процессах творчества в различных сферах деятельности** | Специфику применения онтологических и гносеологических знаний в предметной преподавательской деятельности | Пользоватьсяприемами и данными онтологических и гносеологических источников в преподавательской работе | Способами включения онтологических и гносеологических знаний в педагогический процесс в вузе. |
| **ПК-7** способность к выявлению и определению перспектив развития техногенной и информационной цивилизации в поисках решений обостряющихся глобальных проблем человечества | Знать перспективы развития техногенной и информационной цивилизации в поисках решений обостряющихся глобальных проблем человечества | Уметь соотносить НД с перспективами развития техногенной и информационной цивилизации в поисках решений обостряющихся глобальных проблем человечества | Навыками актуализации НД с перспективами развития техногенной и информационной цивилизации в поисках решений обостряющихся глобальных проблем человечества |

**4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ НКР (диссертации)**

Объем подготовки НКР (диссертации) составляет 69 **зачетных единиц, п**родолжительность 46 недель.

**Таблица 2**

**Структура и содержание подготовки НКР (диссертации**)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Разделы (этапы) подготовки НКР (диссертации) | Семестр /Количество недель | Трудоем- кость (в з.е.) | Код компетенции | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации  |
| 1 | Выбор и утверждение темы научно-квалификационной работы (диссертации) (далее НКР) на заседании ученого совета факультета. Составление плана выполнения НКР, (вноситься в индивидуальный план работы аспиранта), его утверждение на выпускающей кафедре.. Анализ состояния и степени изученности проблемы исследования, изучение теоретических источников в соответствии с темой НКР (диссертации) и поставленной проблемой | 1/6 | 9 | УК-1, УК-3, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 | Приказ об утверждении темы НКР. Подготовленный план выполнения НКРЗачет/аттестация на кафедре |
| 2 | Разработка концепции исследования, основных параметров работы (цель, задачи, хронологические и территориальные рамки, научная новизна и практическая значимость научно-исследовательской работы, положения, выносимые на защиту и др.).Выбор и обоснование методологии и методов исследования. | 2/8 | 12 | УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Оформление введения НКР (цель, задачи, хронологические и территориальные рамки, научная новизна и практическая значимость научно-исследовательской работы, положения, выносимые на защиту и др.). Зачет/аттестация на кафедре |
| 3 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | 3/8 | 12 | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6 | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 4 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | 4/10 | 15 | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6  | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 5 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | 5/6 | 9 | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6 | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 6 | Обобщение результатов, подготовка выводов и дальнейших рекомендаций на их основе.Окончательное оформление НКР (диссертации).Представление НКР (диссертации) на выпускающую кафедру для рецензирования и предварительного рассмотрения (предзащиты) на заседании кафедры.  | 5/6 | 9 | ПК-7  | Окончательное оформление НКР (диссертации), введения, глав, параграфов, списка литературы.Рецензирование и предварительное рассмотрение (предзащита) НКР на заседании кафедры. Зачет/аттестация на кафедре |

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ НКР (ДИССЕРТАЦИИ)**

**5.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по подготовке НКР (диссертации) проверяется сформированность у обучающихся компетенций*,* указанных в разделе 3 настоящей программы*.* Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе подготовки НКР (диссертации) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов).

Таблица 3. Соответствие разделов (этапов) подготовки НКР (диссертации),

результатов обучения и оценочных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые разделы (этапы)  | Код контролируемой компетенции (компетенций)  | Наименование оценочного средства |
| 1 | Выбор и утверждение темы научно-квалификационной работы (диссертации) (далее НКР) на заседании ученого совета факультета. Составление плана выполнения НКР, (вноситься в индивидуальный план работы аспиранта), его утверждение на выпускающей кафедре.. Анализ состояния и степени изученности проблемы исследования, изучение теоретических источников в соответствии с темой НКР (диссертации) и поставленной проблемой | УК-1, УК-3, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 | Приказ об утверждении темы НКР. Подготовленный план выполнения НКРЗачет/аттестация на кафедре |
| 2 | Разработка концепции исследования, основных параметров работы (цель, задачи, хронологические и территориальные рамки, научная новизна и практическая значимость научно-исследовательской работы, положения, выносимые на защиту и др.).Выбор и обоснование методологии и методов исследования. | УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 | Оформление введения НКР (цель, задачи, хронологические и территориальные рамки, научная новизна и практическая значимость научно-исследовательской работы, положения, выносимые на защиту и др.). Зачет/аттестация на кафедре |
| 3 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6 | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 4 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6  | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 5 | Подготовка глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре | ПК-3. ПК-4. ПК-5, ПК-6 | Представление глав диссертации в соответствии с планом работы.Зачет/аттестация на кафедре |
| 6 | Обобщение результатов, подготовка выводов и дальнейших рекомендаций на их основе.Окончательное оформление НКР (диссертации).Представление НКР (диссертации) на выпускающую кафедру для рецензирования и предварительного рассмотрения (предзащиты) на заседании кафедры.  | ПК-7  | Окончательное оформление НКР (диссертации), введения, глав, параграфов, списка литературы.Рецензирование и предварительное рассмотрение (предзащита) НКР на заседании кафедры. Зачет/аттестация на кафедре |

**5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Итогом выполнения всех разделов (этапов) работ является подготовленная научно-квалификационная работы (диссертация), оформленная в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки России.

Зачет по подготовке НКР (диссертации) выставляется на основании представленных научному руководителю в печатном виде текста введения, глав, параграфов, заключения и т.д.

Таблица 4. Показатели оценивания результатов обучения при подготовке НКР (диссертации**)**

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
| *зачтено* | *- задания (виды работ) определенные научным руководителем выполнены в срок;* *- соблюдены требования к научному содержанию и качеству представленных структурных компонентов НКР (диссертации);* *- представленные материалы структурированы и, оформлены в соответствии с требованиями ГОСТов*;*- объем заимствований представленных материалов соответствуют нормам, установленным кафедрой (оригинальность не менее 80 % в системе Антиплагиат.ВУЗ)* |
| *не зачтено* | *- задания (виды работ), определенные научным руководителем не выполнены в срок;* *- нарушены требования к научному содержанию и качеству представленных структурных компонентов НКР (диссертации);**- представленные материалы не структурированы и не оформлены в соответствии с требованиями ГОСТов*;*- объем заимствований представленных материалов не соответствуют нормам, установленным кафедрой (оригинальность менее 80 % в системе Антиплагиат.ВУЗ)* |

**5.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Утверждение научного руководителя аспиранту осуществляется на заседании выпускающей кафедры, а тема НКР (диссертации) – на заседании Ученого совета факультета. Ход подготовки НКР (диссертации) разрабатывает научный руководитель совместно с аспирантом и вносится в индивидуальный план работы аспиранта, а также распределяется на каждый год обучения. При составлении индивидуального плана работы аспиранта научный руководитель использует утвержденную программу подготовки НКР (диссертации).

Подготовка НКР (диссертации) должна включать следующие виды работы. Выбор и утверждение темы НКР (диссертации) на заседании ученого совета факультета. Составление плана выполнения НКР (диссертации), отражается в индивидуальном плане работы аспиранта, его утверждение на выпускающей кафедре. Разработка концепции исследования и основных параметров НКР (диссертации). Работа в архивах и библиотеках по выявлению, анализу исторических источников и литературы. Подготовка глав диссертации в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта. Формирование НКР (диссертации), ее разделов, глав, параграфов.

Подготовленная НКР (диссертация) должна соответствовать критериям, установленным для НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, в том числе критериям и требованиям устанавливаемым Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

При выполнении диссертации необходимо соблюдать научный стиль изложения. В тексте не допускаются стилистические и орфографические ошибки. Язык работы должен быть максимально точным, лишенным эмоционально-художественных средств выражения. Правила академического этикета исключают использование в работе местоимения первого лица единственного числа.

Структура научно-квалификационной работы.

• титульный лист (рекомендуемый образец, приложение №1);

• оглавление (список глав и параграфов с их названием и указанием начальной страницы, рекомендуемы образец в приложении №2);

• текст диссертации:

- введение,

- основная часть (главы и параграфы);

- заключение;

• список сокращений и условных обозначений;

• словарь терминов;

• список источников и литературы;

• список иллюстративного материала;

• приложения[[1]](#footnote-1).

Оформление титульного листа. Титульный лист является первой страницей диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;

- статус диссертации – «на правах рукописи»;

- фамилия, имя, отчество диссертанта;

- название диссертации;

- шифр и наименование специальности (по номенклатуре специальностей научных работников);

- искомую степень и отрасль науки;

- фамилию, имя, отчество научного руководителя, ученую степень и ученое звание;

- место и год написания диссертации.

Оформление оглавления. Оглавление – перечень основных частей диссертации с указанием страниц, на которые их помещают. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Введение к диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;

- степень ее разработанности;

- цели и задачи;

- научную новизну;

- теоретическую и практическую значимость работы;

- методологию и методы исследования;

- положения, выносимые на защиту;

- степень достоверности и апробацию результатов.

Апробация результатов исследования проводится в формате участия в научных конференциях и как результат, публикации статей и тезисов в сборниках. Основные научные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых ВАК научных изданиях и журналах (не менее 3-х публикаций).

Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами. Каждую главу (раздел) диссертации начинают с новой страницы. Структура и последовательность глав и параграфов в них определяется поставленными в диссертации исследовательскими задачами. Основные положения работы должны быть аргументированы ссылками на источники и научную литературу. Каждый структурный компонент завершается самостоятельными выводами.

В заключение диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Список источников и литературы – нумерованный перечень использованных при написании работы материалов по проблеме. Список источников и литературы разделяется на список источников и список литературы, которые составляются в алфавитном порядке. Список используемой литературы должен включать не менее 60 наименований.

В приложение (при наличии) входят графические, иллюстративные, статистические, фото- и документальные материалы экспериментальные материалы. Каждый объект оформляется как отдельное приложение.

Примерный объем НКР без приложения не должен превышать 180 страниц. Формат текста работы, оформление ссылок, список использованных источников и литературы должны соответствовать предъявляемым требованиям в приложении №3.

Итогом подготовки НКР (диссертации) аспиранта является представление научно-квалификационной работы (диссертации) на выпускающую кафедру не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации для рецензирования и назначения даты предварительного рассмотрения научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании кафедры.

Подготовка НКР (диссертации) аспиранта оценивается кафедрой в период прохождения промежуточной аттестации не реже двух раз в год на основании выполнения индивидуального учебного плана работы аспирантом. Зачет проводится в форме отчета аспиранта с участием научного руководителя, преподавателей кафедры и аспиранта.

Результаты аттестаций фиксируются в индивидуальном плане работы аспиранта, зачетно-экзаменационной ведомости. Аспиранты, не сдавшие в установленные сроки зачет по подготовке НКР (диссертации), к государственной итоговой аттестации не допускаются.

**5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Промежуточная аттестация по подготовке НКР (диссертации) осуществляется в форме собеседования с научным руководителем, которое проводится два раза в год по итогам выполнения каждого раздела (этапа) работы, указанного в индивидуальном учебном плане работы аспиранта.

Оценка «зачтено» означает успешное прохождение аттестационного испытания. Оценка «не зачтено» является академической задолженностью аспиранта и должна ликвидироваться в установленном университетом порядке и установленные сроки. Аспиранты, не сдавшие в установленные сроки зачет по подготовке НКР (диссертации), к государственной итоговой аттестации не допускаются.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДГОТОВКИ НКР (ДИССЕРТАЦИИ)**

а) Основная литература:

1. Мокий, М.С. Методология научных исследований. доп. УМО высш. образования в качестве учебника для студентов вузов / под ред. М.С. Мокия. - М. :Юрайт, 2015. - 255 с. (10 экземпляров)
2. Баева, Л.В. Философия науки: курс лекций / Л. В. Баева, Карабущенко, П.Л., Романова, А.П. - Астрахань : Астраханский ун-т, 2006. - 177 с. (49 экземпляров)
3. Алексеев П.В., Социальная философия : учеб. пособие / П.В. Алексеев. - М. : Проспект, 2015. - 256 с. - ISBN 978-5-392-16420-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студен-та" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392164202.html>
4. Степин, В.С. Философия науки. Общие проблемы : доп. М-вом образования и науки РФ в качестве учеб. для системы послевузовского профессионального образования / В. С. Степин. - М. : Гардарики, 2006. - 384 с. (30 экземпляров)
5. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Сафронова Т.Н. Красноярск: СФУ, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834284.html>. (ЭБС «Консультант студента»).
6. Методология научного познания: монография [Электронный ресурс] / Лебедев С.А.- М.: Проспект, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392201327.html>. (ЭБС «Консультант студента»).

б) Дополнительная литература:

1. Методы и технология выпускного квалификационного исследования [Электронный ресурс] / А.А. Ворожбитова. М.: ФЛИНТА, 2016. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976526013.html>. (ЭБС «Консультант студента»).

2. Особенности социально-гуманитарного познания [Электронный ресурс] / Козлова О.В. - М.: ФЛИНТА, 2015. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524309.html>. (ЭБС «Консультант студента»).

1. Философия и методология науки [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.И. Осипов. Минск: Белорус. наука, 2013. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850815682.html>. (ЭБС «Консультант студента»).
2. Бюллетени ВАК.
3. Кузин Ф. А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практич. пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов / Ф. А. Кузин. – М.: Ось-89, 2000. – 320 с.
4. Колесникова Н.И., От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. / Колесникова Н.И. - 7-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893491623.html (ЭБС «Консультант студента»)
5. Кузнецов И.Н., Диссертационные работы: Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] / Кузнецов И. Н. - М. : Дашков и К, 2014. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016974.html (ЭБС «Консультант студента»)
6. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 13.12.2011 № 811-ст) – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200093432>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения практики

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

1.Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех».<https://biblio.asu.edu.ru> *Учетная запись образовательного портала АГУ*

2.Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>

3.[Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС"](http://asu.edu.ru/images/File/dogovor_IVIS1.pdf). <http://dlib.eastview.com> *Имя пользователя: AstrGU
Пароль: AstrGU*

4.[Электронно-библиотечная](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%9F%D0%94%202020%5C%D0%AD%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE-%D0%B1%D0%B8%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%87%D0%BD%D0%B0%D1%8F) система elibrary. <http://elibrary.ru>

5.Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. [http://mars.arbicon.ru](http://mars.arbicon.ru/)

6.Справочная правовая система КонсультантПлюс. [http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)

7.Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>

г) Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование****программного обеспечения** | **Назначение** |
| 1 | Электронно-библиотечнаяСистема ФГБОУ ВО «АГУ» | **Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех».** <https://biblio.asu.edu.ru>*Учетная запись образовательного портала АГУ* |
| 2 | **Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента».** | Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований.[www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru/). *Регистрация с компьютеров АГУ* |
| 3 | Лицензионное программное обеспечение (по состоянию на июнь 2020 г.) | Платформа дистанционного обучения LМS Moodle Виртуальная обучающая средаMoodleОбразовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»AdobeReader Программа для просмотра электронных документовMozilla FireFoxБраузерMicrosoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013Пакет офисных программ7-zipАрхиваторMicrosoft Windows 7 Professiona lОперационнаясистемаKaspersky Endpoint Security Средство антивируснойзащитыGoogle ChromeБраузерNotepad++ Текстовый редакторOpenOffice Пакет офисных программOpera БраузерVLCPlayer МедиапроигрывательWinDjView Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu |

Международные реферативные базы данных научных изданий

1. Зарубежный электронный ресурс Издательства Springer.

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ НКР (ДИССЕРТАЦИИ)**

Для проведения консультаций в ходе подготовки НКР (диссертации) имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов, фрагментов фильмов; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

При необходимости рабочая программа может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление аспиранта или его законного представителя и заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

*Приложение №1*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Астраханский государственный университет»

На правах рукописи

Иванов Петр Владимирович

*Ф.И.О. (отчество при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*название диссертации*

00.00.11 – Социальная философия

*шифр и наименование научной специальности (указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени)*

Научно-квалификационная работа (диссертация)

Научный руководитель: *ученая степень, звание (при наличии)*

Петров И.С.

*Фамилия и инициалы*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)*

Астрахань – 20\_\_

*Город-год*

*Приложение №2*

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение………………………………………………………………………….… 3

Глава 1. ………. …………………………………………………………………….. 19

* 1. . ……………………………………………………………………………….... 19
	2. …………………………………………… ………………………………..…. .42
	3. …………………………………………………………………………………. 66

Глава 2………………………………….. ………………………………………..….. 89

2.1. ………………………………………………………………………………..….. 89

2.2. ………………….……………………………………………………………… 136

Заключение………………………………………………………………………… 159

Список источников и литературы……………………………………………….. 165

Приложение……………………………………………………………………….. 173

 *Приложение №3*

Технические требования к оформлению научно-квалификационной работы (диссертации)

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 х 297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 14 пунктов. Компьютерный набор текста осуществляется в Microsoft Office шрифтом Times New Roman. Текст, включая сноски, форматируется «по ширине». Страницы диссертации должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

На второй странице работы приводится оглавление, где указываются заголовки разделов НКР и страницы, с которых эти разделы начинаются (только цифрой, без слова «стр»/«страница»). Внутренние подразделы введения, а также выводы для параграфов и глав в оглавлении не указываются. Названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Оформляется двойная нумерация параграфов (номер главы, точка, номер параграфа).

Заголовки «Оглавление», «Введение», названия глав, «Список источников и литературы», «Приложение» могут печататься прописными (заглавными) буквами. Названия параграфов и отдельных приложений печатаются строчными буквами. Все заголовки располагаются по центру страницы. Точка в конце заголовка не ставится. Каждую главу (раздел) диссертации начинают с новой страницы. Параграфы продолжают текст после трех строк пробела.

В тексте допускаются только общепринятые сокращения (например, «гг.» вместо «годы», «вв.» вместо «веков»). Обозначение кавычек («…»), оформление нумерованных и маркиро­­­ванных списков должно быть единообразным по всему тексту работы. Не рекомендуется широко использовать в тексте подчеркивания и курсив.

Значки тире (–) и дефиса (-) не являются взаимозаменяемыми и должны использоваться в соответствии с правилами орфографии: дефис (короткая черта) используется только как знак, разделяющий части одного слова, и пишется слитно (например, «социал-демократия»); тире используется между словами и раздельно с ними. Значок «длинное тире» (—) применяется при полиграфическом издании и в НКР его использовать не следует.

Все фрагменты заимствованного текста в обязательном порядке оформляются кавычками как цитаты и сопровождаются сносками, включая указание цитируемой страницы (страница не указывается только для цитируемых электронных документов). Номера сносок в тексте необходимо ставить перед знаками препинания (в конце предложения – перед точкой, а в середине – перед запятой).

В ходе выполнения НКР рекомендуется формат подстрочных ссылок. Подстрочные ссылки приводится внизу страницы. Номер ссылки располагается верхним индексом по тексту в месте расположения ссылки (при компьютерном наборе для этого используется функция «добавить сноску»). Нумерация подстрочных сносок может либо начинаться на каждой странице заново, либо быть сквозной по всему тексту (на выбор аспиранта).

Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Подстрочная библиографическая ссылка может содержать следующие элементы:

- заголовок;

- основное заглавие документа;

- общее обозначение материала;

- сведения, относящиеся к заглавию;

- сведения об ответственности;

- сведения об издании;

- выходные данные;

- сведения об объеме документа (если ссылка на весь документ);

- сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа);

- сведения о серии;

- обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах);

- сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки;

- примечания;

- Международный стандартный номер.

При использовании подстрочных сносок рекомендуется применять правила сокращенного описания ссылки:

– общее количество страниц в издании не указывается, а в описание обязательно входит указание страницы (страниц), на которой в цитируемом издании располагается соответствующий текст Если один и тот же документ цитируется второй раз, то приводиться сокращенная форма. При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» (например, Там же. С. 85.). Если в разных местах текста следуют повторные ссылки на одну и ту же работу определенного автора и цитируется лишь одна работа этого автора, то начиная со второй ссылки указывается фамилия автора, слова «Указ. соч.» и номер страницы (например, Соколов А.К. Указ. соч. С. 114.);

– материал из периодических изданий оформляется следующим образом: Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. – 1992. – № 10. – С. 76–86. Повторная ссылка: Вопросы философии. 1992. № 10. С. 83.

– при наличии в тексте библиографических сведений об электронной публикации в подстрочной ссылке указывать только его электронный адрес: Официальные периодические издания: электрон. путеводитель / Рос. нац. б-ка, Центр правовой информации. [СПб.], 2005–2007. URL: http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html (дата обращения: 18.01.2007 г.), или, если о данной публикации говорится в тексте документа: URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>. Все материалы, которые были использованы в работе в качестве цитат и отправных (справочных) ссылок, включаются в состав списка источников и литературы.

Оформление иллюстративного материала. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление таблиц. Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Оформление списка сокращений и условных обозначений. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в диссертации сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении диссертации. При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении диссертации. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

Оформление списка литературы. Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов. При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет. При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке источников литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1. и ГОСТ 7.80.

Примеры оформления библиографических записей в списке литературы

*Монографии*

1. Патнэм, Х. Философия сознания / пер. с англ. Л.Б. Макеевой, О.А. Назаровой, А.Л. Никофорова; Предисл. Л.Б. Макеевой . – М. : Дом интелектуальной книги, 1999. – 240 с.

Камю, А. Миф о Сизифе. Эссе об абсурде [Текст] / А. Камю // Сумерки богов / Сост. и общ. ред. А.А. Яковлева: Перевод. – М.: Политиздат, 1989. – С. 222–318.

1. Баева, Л.В.   Информационная эпоха: метаморфозы классических ценностей: монография. – Астрахань : Астраханский ун-т, 2008. – 217 с.
2. Материалисты Древней Греции. Собрание текстов Гераклита, Демокрита и Эпикура [Текст] / Общ. ред. и вступ. ст. М.А. Дынника. – М.: Госполитиздат, 1955. – 239 с.
3. McLuhan, M., & Powers, B. The Global Village: Transformations in World Life and Media in the 21st Century. – Oxford, UK: Oxford University Press, – 1989.

*Статьи*

Хинтикка Я. Философские исследования: проблемы и перспективы // Вопросы философии. – 2011. № 7. – С. 3–17.

 Клюева Н.Ю. Электронная культура и коммуникация // Человек и культура. – 2014. № 6. – С.107-120.

*Диссертация*

Шевнина И.А. Проблема формирования сознания : на материале отечественной философии второй половины XX – XXI вв. : диссертация ... кандидата философских наук : 09.00.01 / Шевнина Ирина Алексеевна; Вят. гос. гуманитар. ун-т. Киров, 2015.

Специальные требования предъявляются к оформлению источников и научной литературы, равно как и ссылок на электронные ресурсы. Например, после названия материала обязательно следует указывать в квадратных скобках его тип – [Электронный ресурс]. Если это сетевой (интернет) ресурс, то указывается его электронный адрес (URL: …).

*Электронные ресурсы*

* 1. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

2. Грехнев В. С. Социальная философия как форма знания и познания // Философия и общество. – №3. – 2000. – [Электронный ресурс], режим доступа: <https://www.socionauki.ru/journal/articles/520860/>

Оформление приложений. Материал, дополняющий основной текст диссертации, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, ноты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал. Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении диссертации. Список располагают после списка литературы. Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

1. Список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстративного материала и приложения не являются обязательными элементами структуры диссертации. [↑](#footnote-ref-1)