МИНОБРНАУКИ РОССИИ

АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель ОПОП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Симонова  «06» июня 2019 г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий кафедрой коррекционной педагогики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Симонова  протокол заседания кафедры № 11  от «13» июня 2019 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Составитель(-и) | Симонова Т.Н., доцент, д.п.н., завкафедрой; |
| Направление подготовки | 44.06.01 Образование и педагогические науки |
| Направленность (профиль) ОПОП | Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия) |
| Квалификация | **«Исследователь. Преподаватель-исследователь»** |
| Форма обучения | **заочная** |
| Год приема | **2019** |

**Астрахань 2019 г.**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**1.1. Цель** прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заключается в формировании профессиональной подготовки аспиранта к научно-педагогической и научной деятельности, интегрирующей полученные знания в теоретической, профессионально-практической и научно-исследовательской сферах деятельности.

**1.2. Задачами** прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

• систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений квалифицированного проведения исследований по избранной теме;

• применение полученного опыта профессиональной деятельности при решении актуальных научных задач;

• овладение профессионально-практическими умениями для проведения самостоятельной аналитической работы;

• усвоение приемов, методов и способов обработки, интерпретации и систематизации результатов проведенных исследований, умений представлять результаты исследования в научных публикациях;

• формирование профессионально-коммуникативной культуры преподавателя-исследователя.

**2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ И МЕСТА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

**2.1. Вид практики** –практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**2.2. Способ проведения практики** – стационарная и/или выездная.

**2.3. Форма проведения практики**: дискретно

- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**2.4. Места проведения практики** – на кафедре коррекционной педагогики ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет». С профильными организациями должен быть заключен договор

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных (УК):

*-* готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач ( УК-3);

б) профессиональных (ПК):

- способность к педагогической деятельности, разработке систем и технологий обучения и воспитания (целей, задач, содержания, методов, приемов, средств, ИКТ) детей и взрослых с нарушениями в развитии ( ПК-2);

- способность применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и реабилитации ( ПК-3);

- способность использовать отечественный и зарубежный опыт в организации психолого-педагогической помощи лицам с отклонениями в развитии ( ПК-4).

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Планируемые результаты обучения по практике | | |
| Знать | Уметь | Владеть |
| УК-3 | методы командной научно-исследовательской деятельности, коллегиального обобщения и оценки эмпирического материала в ходе проектной деятельности | Определять цели и задачи собственной экспериментальной работы в рамках коллективных исследовательских проектов – отечественных и международных | Проведения проектной деятельности в рамках отечественных и международных исследований психолого-педагогического профиля |
| ПК-2 | коррекционно-педагогические системы обучения и воспитания детей и взрослых с комплексными нарушениями развития | Определять цели, задачи, содержание методов, в т.ч. ИКТ при разработке технологий обучения и воспитания детей и взрослых с нарушениями развития | способностью к разработке систем и технологий обучения и воспитания детей и взрослых с комплексными нарушениями развития |
| ПК-3 | Методы диагностики достижений обучающихся и воспитанников с ОВЗ, принципы и методы сопровождения процессов социализации и реабилитации | проводить количественно-качественную диагностику достижений обучающихся и воспитанников с ОВЗ, осуществлять сопровождение процессов социализации и реабилитации | современными методами диагностирования достижений обучающихся и воспитанников с ОВЗ, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и реабилитации |
| ПК-4 | Отечественные и зарубежные методы и средства психолого-педагогической помощи лицам с отклонениями в развитии | использовать отечественный и зарубежный опыт в организации психолого-педагогической помощи лицам с отклонениями в развитии | способность выстраивать психолого-педагогическую помощь лицам с отклонениями в развитии на основе современных отечественных и зарубежных методов |

**4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

4.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана по направлению подготовки 46.06.01 Образование и педагогические науки, профиль – Коррекционная педагогика (сурдопедагогика и тифлопедагогика, олигофренопедагогика и логопедия) осваивается в 6 семестре. Практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами и модулями ОПОП ВО, как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника. Практика подразумевает систематизацию, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у аспирантов навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на базе уже полученных в процессе обучения теоретических навыков.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: « Информационные технологии в научных исследованиях», « Коррекционно-педагогические системы (Логопедия)», « Сложные (комплексные) нарушения развития», «Специальная семейная педагогика», «Основы эрготерапии», « Инклюзивное образование».

**Знания:** современных методологических принципов и методических приемов психолого-педагогических исследования; основных научных школ и основного методологического подхода в изучении научного мировоззрения психолого-педагогических направлений.

**Умения:** использовать в профессиональной деятельности современные методологические принципы и методические приемы; использовать фундаментальные и прикладные знания в сфере профессиональной деятельности.

**Навыки:** методологического и методического характера, применяемые в современных психолого-педагогических науках; профессионального развития.

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

- государственная итоговая аттестация

**5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, ее продолжительность - 4 недели.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) | Код компетенции | Трудоемкость (в акад. часах) | Формы текущего контроля |
| 1 | Подготовительный этап | Инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности. Составление план практики, решение с руководителей практики организационных вопросов по его реализации | УК-3, ПК-2. | 24 | Инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности. Утверждение руководителем плана практики. |
| 2 | Основной этап | Анализ состояния разработанности научной проблемы. Анализ исторических источников по проблеме исследования. Проведение исследования: обработка данных, анализ и конкретизация результатов. Выступление по теме исследования в рамках научно-методологического семинара кафедры. Подготовка научной статьи и доклада по профилю диссертационного исследования, выступление на научной конференции. Анализ возможности внедрения результатов исследования на практике. Рассмотрение возможности оформления заявки на участие в гранте или конкурсе научных работ. | УК-3, ПК-2, 3, 4 | 152 | Участи в научной конференции и публикация статьи по теме диссертационного исследования по итогам представления доклада на научной конференции |
| 3 | Итоговый этап | Подготовка и представление отчета по практике руководителю практики. | УК-3, ПК-2, 3, | 40 | Подготовка, представление отчета по практике, и утверждение его руководителем. |
| c | Итого |  |  | 216 |  |

**6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Итоговая форма контроля по практике – зачет. Форма отчетности по практике включает: план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (приложение 1), отчет о прохождении практики, с приложением (приложение 2), отзыв-характеристика руководителя (приложение 3).

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ**

**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации попрактикепо получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проверяется сформированность у обучающихся компетенций*,* указанных в разделе 3 настоящей программы*.* Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3.

Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Контролируемые разделы (этапы) практики | Код контролируемой компетенции (компетенций) | Наименование  оценочного средства |
| 1 | Подготовительный этап | УК-3, ПК-2. | План практики, утвержденный руководителем |
| 2 | Основной этап | УК-3, ПК-2, 3, 4 | Публикации статей по теме диссертационного исследования по итогам представления доклада на научной конференции |
| 3 | Итоговый этап | УК-3, ПК-2, 3, | Подготовка, представление отчета по практике, и утверждение его научным руководителем. |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность аспиранта к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности. Итогом проверки является однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен / не освоен («зачтено» / «не зачтено»). Оценка по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выставляется на основании:

- утвержденного научным руководителем плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- отчета о прохождении практики аспирантом;

- отзыва-характеристики руководителя.

Для оценки выполнения аспирантом заданий по практике можно использовать следующие показатели (таблица 4).

Таблица 4. Показатели оценивания результатов обучения по практике

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
| Зачтено | -дается комплексная оценка предложенной ситуации;  -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;  - последовательное, правильное выполнение всех заданий;  -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы. |
| -дается комплексная оценка предложенной ситуации;  -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;  - последовательное, правильное выполнение всех заданий;  -возможны единичные ошибки, исправляемые самим аспирантом после замечания преподавателя;  -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы. |
| -затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;  -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;  -выполнение заданий при подсказке преподавателя;  - затруднения в формулировке выводов. |
| Не зачтено | - неправильная оценка предложенной ситуации;  -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий. |

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Отчетная документация включает: план практики (приложение 1), отчет о прохождении практики с приложением (текст, опубликованной научной статьи) (приложение 2), отзыв-характеристику руководителя (приложение 3). Отчет по практике является основным документом, представляемым аспирантом по итогам ее прохождения, т.к. он отражает основные результаты работы. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану.

1. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. Основная часть содержит:

- индивидуальное задание на практику;

- последовательность прохождения практики;

- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

- возможные затруднения, которые встретились при прохождении практики;

3. Заключение содержит:

- оценку полноты поставленных задач;

- оценку уровня проведенной научно-исследовательской работы;

- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;

- оценку возможности использования результатов практики в научно-исследовательской работе аспиранта;

Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А4;

- все поля 2 см, шрифт Times New Roman №12 или №14, выравнивание текста по ширине, междустрочный интервал – одинарный, отступ – 1,25 см.

- нумерация страниц сквозная, начиная с №2 (титульный лист не нумеруется, оформление титульного листа и пример отчета приложение №2).

Аспирант может предоставить по итогам практики доклад для выступления на конференции, научную статью/аналитический обзор, заявку на грант и др., одобренные научным руководителем.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Основной формой деятельности аспирантов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются самостоятельная работа, работа совместно с научным руководителем с обсуждением основных разделов: целей и задач практики, научной и практической значимости исследования, прогнозируемых результатов, выводов.

Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется тематикой научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может предполагать изучение методов исследования, технологий, процессов, необходимых для выполнения кандидатской диссертации.

В ходе практики аспиранты должны быть ознакомлены с основами техники безопасности в конкретном подразделении, где они будут проходить практику, получить навыки работы в процессе выполнения индивидуальных заданий по тематике своих научных исследований.

Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения практики.

По окончании практики предусмотрен зачет. На зачете учитывается объем выполнения программы и заданий практики, правильность оформления и качество содержания отчета по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Методические указания по самостоятельной работе аспиранта на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

− изучение научной литературы и источников по выбранной теме диссертации;

− определение степени разработанности выбранной темы исследования;

− определение информационной базы исследования;

− обоснование методологии научного исследования;

− обоснование объекта, предмета, научной новизны исследования;

− составление отчета по результатам прохождения производственной практики;

− выступление на кафедральной научной конференции по результатам практики.

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ   
ПРАКТИКИ**

**а) основная литература**

1. Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горелов В.П., Горелов С.В., Боровиков Ю.С., Нейман В.Ю. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778231689.html

2. Муштавинская И.В., Лукичева Е.Ю. Современная оценка образовательных достижений учащихся [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Лукичева Е.Ю. - СПб.: КАРО, 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510218.html

3. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Сафронова Т.Н. Красноярск: СФУ, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834284.html>. (ЭБС «Консультант студента»).

4. Методология научного познания: монография [Электронный ресурс] / Лебедев С.А.- М.: Проспект, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392201327.html>. (ЭБС «Консультант студента»).

**б) дополнительная литература**

1. Гордеева А.В., Прикладная реабилитационная педагогика : Учебно-методическое пособие / Гордеева А.В., Морозов В.В. - М.: Академический Проект, 2020. - 176 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-2709-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" .

2. Колокольникова З.У., Лукина А.К., Лобанова О.Б. Культурно-исторический и деятельностный подход в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Колокольникова З.У., Лукина А.К., Лобанова О.Б. - Красноярск : СФУ, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763835861.html

3. Модель психолого-педагогической помощи детям школьного возраста с тяжелыми и множественными нарушениями развития [Электронный ресурс] / Под ред. А.В. Рязановой, Д.В. Ермолаева - М. : Теревинф, 2015. -[**http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202059.html**](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202059.html)

4. Тетерский С.В., Педагогика общественного служения : Учебное пособие / Тетерский С.В. - М.: Академический Проект, 2020. - 528 с. ("Gaudeamus") - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : http://www.studentlibrary.ru/book/

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ**

**ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

9.1. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;

- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);

- использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);

- использование платформы дистанционного обучения Moodle университета для размещения электронных образовательных ресурсов.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

**Лицензионное программное обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программного обеспечения | Назначение |
| Adobe Reader | Программа для просмотра электронных документов |
| Moodle | Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ» |
| Mozilla FireFox | Браузер |
| Microsoft Office 2013,  Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013 | Пакет офисных программ |
| 7-zip | Архиватор |
| Microsoft Windows 7 Professional | Операционная система |
| Kaspersky Endpoint Security | Средство антивирусной защиты |
| Google Chrome | Браузер |
| Notepad++ | Текстовый редактор |
| OpenOffice | Пакет офисных программ |
| Opera | Браузер |
| Paint.NET | Растровый графический редактор |
| VLC Player | Медиапроигрыватель |
| WinDjView | Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu |

**СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

|  |
| --- |
| Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru> |
| Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru/). |
| Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) |

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕЖДУНАРОДНЫХ РЕФЕРАТИВНЫХ БАЗ ДАННЫХ НАУЧНЫХ ИЗДАНИЙ**

Зарубежный электронный ресурс Издательства Springer

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ,   
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения консультаций в ходе практики имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов, фрагментов фильмов; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление аспиранта (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Приложение №1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Астраханский государственный университет»

(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись, Ф.И.О.*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20\_\_ – 20\_\_ учебный год)

**Ф.И.О. аспиранта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направленность** **(профиль)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Период прохождения практики**

с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Руководитель (и) практики** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. должность, ученая степень, ученое звание)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Планируемые формы работы  во время практики | Количество  часов | Календарные сроки проведения планируемой работы | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) ( Ф.И.О. )*

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) ( Ф.И.О. )*

Руководительпрактики от профильной организации***(при наличии)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) ( Ф.И.О. )*Приложение №2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«Астраханский государственный университет»

(Астраханский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ

Завкафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись, Ф.И.О.*

решение кафедры протокол № \_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ

практикипо получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(20\_\_ – 20\_\_ учебный год)

**Кафедра** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О. аспиранта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направленность** **(профиль)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Период прохождения практики**

с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Руководитель (и) практики** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. должность, ученая степень, ученое звание)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание проведенной работы | Тема | Кол-во часов | Дата |
| 1. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | Общий объем часов |  |  |  |

**Основные итоги практики\***: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период практики. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, выводы и предложения.*

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) ( Ф.И.О. )*

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) ( Ф.И.О. )*

Руководительпрактики от профильной организации***(при наличии)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

**ОТЗЫВ** **– ХАРАКТЕРИСТИКА О ПРОХОЖДЕНИИ практикипо получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Кафедра** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф.И.О. аспиранта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направленность (профиль)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Период прохождения практики**

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель практики от кафедры (университета)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*