**Приложение 12**

Форма расписания консультаций при выполнении ВКР

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ   
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования   
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**

**ФАКУЛЬТЕТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОДиЦ И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник УООП И.О. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декан факультета / Директор филиала / Директор колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПИСАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ[[1]](#footnote-1)**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**\_\_\_ семестра 20\_\_-20\_\_ учебного года**

**00.00.00 Наименование направления подготовки (специальности) (направленность (профиль) «Наименование»)[[2]](#footnote-2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ФИО научно-педагогических / педагогических работников, должность [[3]](#footnote-3)** | **Группа** | **День недели** | **Время[[4]](#footnote-4)** | **Аудитория** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Документ оформляется на образовательную программу (на все курсы, все формы обучения, на все типы практик в течение семестра) [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается код и наименование направления подготовки (специальности) в соответствии с лицензией, профиль (направленность) – в соответствии с утверждённой формулировкой [↑](#footnote-ref-2)
3. Необходимо перечислить всех преподавателей, в нагрузку которых входит руководство курсовыми работами (проектами) [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается отрезок времени «с… по…» [↑](#footnote-ref-4)