


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Филиал в г. Знаменске Астраханской области

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



Гребенюк Е.Н.
«03» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогики,
психологии и гуманитарных дисциплин



Рыкова Б.В.
«03» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ВВЕДЕНИЕ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Составитель	Абдуллаева Н.И., доцент, к.п.с.н, доцент кафедры ППГД
Направление подготовки	44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль) ОПОП	ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приема	2021
Курс	1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) Введение в психолого-педагогическую деятельность понять и усвоить природу, общие закономерности и психологические особенности педагогической деятельности, способствовать формированию у студентов системы представлений об основных законах педагогической деятельности, формированию у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, которые позволяют решать комплексные задачи психолого-педагогической деятельности в учреждениях системы образования.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля) «Введение в психолого-педагогическую деятельность»:

- изучить психологические особенности педагогической деятельности;
- изучить систему, структуру, содержание, условия успешности педагогической деятельности;
- понять и принять педагогическую деятельность как условие развития педагогического и гражданского сознания, творческого и личностного роста студентов;
- средствами предмета «Введение в психолого-педагогическую деятельность» формировать целостный взгляд на педагогическую деятельность, осмысление самого себя, своей роли и месте в этой деятельности;
- рассмотреть различные теории, современные педагогические технологии и наиболее продуктивные методики школьного педагогического процесса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Введение в психолого-педагогическую деятельность относится к базовой части Б1.Б.03.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы базовые знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения обществознания и биологии в средней общеобразовательной школе.

Знания: изучить психологические особенности педагогической деятельности; изучить систему, структуру, содержание, условия успешности педагогической деятельности;

Умения: понять и принять педагогическую деятельность как условие развития педагогического и гражданского сознания, творческого и личностного роста студентов;

средствами предмета «Введение в психолого-педагогическую деятельность» формировать целостный взгляд на педагогическую деятельность, осмысление самого себя, своей роли и месте в этой деятельности;

Навыки: рассмотреть различные теории, современные педагогические технологии и наиболее продуктивные методики школьного педагогического процесса.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса», «Социальная педагогика».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальных (УК): *УК-6-способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;*

б) общепрофессиональных (ОПК): *ОПК-1-способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики*

Таблица 1
Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
<i>УК-6</i>	<i>ИУК-6.1.1</i> возможные перспективы своей профессиональной карьеры; понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<i>ИУК-6.2.1</i> применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития.	<i>ИУК-6.3.1</i> навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
<i>ОПК-1</i>	<i>ИОПК-1.1.2</i> -приоритетные	<i>ИОПК-1.2.2</i> -применять	<i>ИОПК-1.3.2</i> -готовностью

	<p>направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</p> <p>- конвенцию о правах ребенка.</p>	<p>нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики</p>	<p>соблюдать правовые и этические нормы в условиях реальных педагогических ситуаций;</p> <p>-готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p>
--	---	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, в том числе 72 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 26 часов – лекции, 26 часов – практические, семинарские занятия), и 20 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2

Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/ п	Наименование раздела (темы)	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Л	ПЗ	Л Р	С Р	КР	
1	Введение в дисциплину	1	По расписанию	6	7	-	5	-	Коллоквиум. Сообщение

			заня тий						
2	Человек как субъект труда и основные этапы его развития	1	По расписанию занятий	7	6	-	5	-	Коллоквиум. Сообщение
3	Технологии профориентационной и работы	1	По расписанию занятий	6	7	-	5	-	Коллоквиум. Сообщение
4	История и развития о самоопределении учащихся	1	По расписанию занятий	7	6	-	5	-	Коллоквиум. Сообщение
ИТОГО:			72	26	26	-	20	-	ЭКЗАМЕН

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы;
КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3
Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Количество Часов	Компетенции		
		УК-6	ОПК-1	Общее количество компетенций
Тема 1	18	+	+	2
Тема 2	18	+	+	2
Тема 3	18	+	+	2
Тема 4	18	+	+	2
ИТОГО	72	4	4	2

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения

Все лекционные и практические (семинарские занятия) проводятся с использованием мультимедийных средств (презентации, видео-ролики).

Лекции проводятся в форме дискуссий, семинары – в форме беседы.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Все разделы курса, вынесенные на самостоятельную работу, связаны с подготовкой к коллоквиуму по теме, а также с подготовкой рефератов.

Таблица 4

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов	Формы работы
1	Свобода выбора как предпосылка к развитию профориентации. История становления профориентологии как теории и практики в России, СССР, РФ и за рубежом. Зарубежный опыт профильного обучения. Введение профильного обучения в России. Понятийно-терминологический аппарат профориентологии: профессия, компетентность, профессионализм, квалификация, мастерство, рабочая сила, человеческий капитал, профессиональная культура. Главная (идеальная) цель профессиональной ориентации	5	Групповая консультация

2	<p>Понятие и сущность самоопределения личности. Типы и уровни самоопределения. Субъект труда. Субъект самоопределения. Стадии развития человека как субъекта труда по Е.А. Климову: предыгра, игра, овладение учебной деятельностью; оптация; адепт; адаптант; интернал; мастер; авторитет; наставник. Стадии развития человека как субъекта труда по Дж. Сьюперу: рост; исследование; пробы; утверждение; поддерживание; спад. Уровни профессионализма по А.К. Марковой: допрофессионализм, профессионализм, суперпрофессионализм, псевдопрофессионализм, послепрофессионализм</p>	5	Групповая консультация
---	---	---	------------------------

3	<p>Целеполагание в профориентации.</p> <p>Возрастные особенности профориентационной работы.</p> <p>Профориентационная работа на стадии предыгры (от рождения до 3 лет). Профориентационная работа на стадии игры (от 3 до 6-8 лет).</p> <p>Профориентационная работа на стадия овладения учебной деятельностью (от 6- 8 до 11-12 лет).</p> <p>Профориентационная работа на стадии оптации (от 11-12 до 1418 лет). Профориентационная работа на этапе освоения профессиональной деятельности (стадия адепта).</p> <p>Профориентационная работа на стадии адаптации. Профориентационная работа на стадии мастерства.</p> <p>Профориентационная работа с уходящими на пенсию. Профориентационная работа с безработными. Основные группы методов профориентации:</p> <p>информационносправочные, диагностические методы, методы морально-эмоциональной поддержки клиента; методы помощи в выборе, принятии решения. Достоинства активизирующих и недостатки традиционных методов профессиональной ориентации.</p>	5	Групповая консультация
4	<p>Правила проведения активизирующих диагностических и коррекционноразвивающих методик.</p> <p>Структура профориентационного занятия. Цели профориентационного занятия (образовательная, воспитательная,</p>	5	Групповая консультация

	<p>развивающая, профориентационная).</p> <p>Содержательная часть профориентационного занятия (погружение, переживание, рефлексия).</p> <p>Алгоритм построения профориентационного занятия и правила оформления. Принципы профессионального консультирования.</p> <p>Этапы профессионального консультирования</p>		
--	--	--	--

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Темы для сообщений

1. Общее представление о науке. Психология как наука.
2. Различные виды познания (обыденное, научное, художественное, религиозное).
3. Академическая и практическая психология: предметная область, задачи и методы.
4. Соотношение академической (научной), житейской и практической психологии.
5. Профессия и ее роль в жизни человека.
6. Становление зарубежной профессиональной психологии.
7. Становление отечественной профессиональной психологии.
8. Становление возрастной педагогической психологии.
9. Возникновение и развитие института социально-психолого-педагогической службы в образовании.
10. Понятие социального заказа на работу практического психолога.
11. Основные направления деятельности современного психолога (исследовательская деятельность, практическая деятельность, преподавательская деятельность, организаторская (управленческая) деятельность).
12. Научные исследования как вид деятельности психолога.
13. Профессиональная позиция и статус психолога в образовательном пространстве.
14. Задачи взаимодействия клиента с психологом (социальные, этические, нравственные, собственно психологические).
15. Основные виды деятельности психолога образования.
16. Психопрофилактическая работа психолога в образовании.
17. Психологическое просвещение как вид деятельности психолога.
18. Психодиагностика как одно из направлений практической психологии.
19. Содержание психологической помощи в процессе психологической коррекции.
20. Характеристика психологического консультирования как вида психологической помощи.
21. Особенности психотерапии как вида психологической помощи.
22. Психологическая помощь и психологическое сопровождение в работе психолога образования.
23. Психолого-педагогический консилиум.
24. Формы практической психологической работы (индивидуальная, групповая).

25. Построение взаимоотношений психолога с администрацией учебного заведения, педагогами, учащимися и родителями.
26. Организация работы и особенности взаимодействия психолога со специалистами смежных специальностей.
27. Принципы организации школьной психологической службы.
28. Профессионально-этический кодекс психолога. Обязанности и права психолога сферы образования.
29. Профессиональные требования к личности психолога образования.
30. Основные качества профессиональной деятельности квалифицированного психолога.
31. Основные этапы развития психолога – профессионала.
32. Пути профессионального совершенствования психолога.
33. Этапы формирования индивидуального стиля деятельности психолога, их характеристика.
34. Профессиональные кризисы и деструкции в становлении психолога образования.
35. Содержание профессионального психологического образования.
36. Актуальные направления развития психологии образования.
37. Профессионально-личностное становление студента-психолога (этапы, типы, уровни).
38. Организация учебного труда студентов в различных формах занятий.
39. Специфика подготовки профессиональных психологов за рубежом.
40. Формы профессионального общения (конгрессы, съезды, симпозиумы, конференции, семинары). Российские и мировые психологические общества.

Требования к оформлению реферативного сообщения: объём не должен превышать 15 – 20 страниц, отпечатанных на одной стороне стандартного листа формата А 4 (210 x 297), набранных 14 шрифтом TimesNewRoman при междустрочном интервале 1,5. Поля страницы: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см. Нумерация страниц в правом нижнем углу. На титульном листе указывается название высшего учебного заведения, название кафедры, на которой выполнена работа, тема работы и фамилия автора. Работу завершает список использованной литературы. Желательно указывать в списке работы последних 10 лет издания, хотя не возбраняются и более ранние издания. Сноски в тексте оформляются по стандарту: [Иванов 2017:231], где первая цифра – год издания, а вторая – номер цитируемой страницы. В реферате может быть представлен иллюстративный материал в виде таблиц и рисунков.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины предполагается использование следующих образовательных технологий:

Коллоквиум. Средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

6.2. Информационные технологии

Изучение курса предполагает использование следующих информационных технологий:

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование электронной почты преподавателя (рассылка заданий,

предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками, рекомендации и исправления);

- использование электронных учебников и различных сайтов (электронные библиотеки, журналы и т.д.);
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.).

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем **- Лицензионное программное обеспечение:**

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-	Программы для информационной безопасности

us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	
--	--

- Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>
- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>
- Электронно-библиотечная система eLibrary. <http://elibrary.ru>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
- Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
- Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>
- Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astrakhan.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
- Официальный информационный портал ЕГЭ <http://www.ege.edu.ru>
- Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
- Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
- Российское движение школьников <https://рдуш.рф>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в психолого-педагогическую деятельность» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5
Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Введение в дисциплину	УК-6,ОПК-1	Коллоквиум.Сообщение.
2	Человек как субъект труда и основные этапы его развития	УК-6,ОПК-1	Сообщение.
3	Технологии профориентационной и работы	УК-6,ОПК-1	Реферат
4	История и развития о самоопределении учащихся	УК-6,ОПК-1	Сообщение.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы,приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении,затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры
----------------------------	---

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**1. Коллоквиум**

Тема 1. Свобода выбора как предпосылка к развитию профориентации. История становления профориентологии как теории и практики в России, СССР, РФ и за рубежом. Зарубежный опыт профильного обучения. Введение профильного обучения в России. Понятийно-терминологический аппарат профориентологии: профессия, компетентность, профессионализм, квалификация, мастерство, рабочая сила, человеческий капитал, профессиональная культура. Главная (идеальная) цель профессиональной ориентации.

Тема 2. Понятие и сущность самоопределения личности. Типы и уровни самоопределения. Субъект труда. Субъект самоопределения. Стадии развития человека как субъекта труда по Е.А. Климову: предыгра, игра, овладение учебной деятельностью; оптация; адепт; адаптант; интернал; мастер; авторитет; наставник. Стадии развития человека как субъекта труда по Дж. Сьюперу: рост; исследование; пробы; утверждение; поддерживание; спад. Уровни профессионализма по А.К. Марковой: допрофессионализм, профессионализм, суперпрофессионализм, псевдопрофессионализм, послепрофессионализм.

Тема 3. Целеполагание в профориентации. Возрастные особенности профориентационной работы. Профориентационная работа на стадии предыгры (от рождения до 3 лет). Профориентационная работа на стадии игры (от 3 до 6-8 лет). Профориентационная работа на стадия овладения учебной деятельностью (от 6- 8 до 11-12 лет). Профориентационная работа на стадии оптации (от 11-12 до 14-18 лет).

Профориентационная работа на этапе освоения профессиональной деятельности (стадия адепта). Профориентационная работа на стадии адаптации. Профориентационная работа на стадии мастерства. Профориентационная работа с уходящими на пенсию. Профориентационная работа с безработными. Основные группы методов профориентации: информационносправочные, диагностические методы, методы морально-эмоциональной поддержки клиента; методы помощи в выборе, принятии решения. Достоинства активизирующих и недостатки традиционных методов профессиональной ориентации.

Тема 4. Правила проведения активизирующих диагностических и коррекционноразвивающих методик. Структура профориентационного занятия. Цели профориентационного занятия (образовательная, воспитательная, развивающая, профориентационная). Содержательная часть профориентационного занятия (погружение, переживание, рефлексия). Алгоритм построения профориентационного занятия и правила оформления. Принципы профессионального консультирования. Этапы профессионального консультирования.

Вопросы, выносимые на экзамен

1. История становления профориентологии как теории и практики в России, СССР, РФ и за рубежом.
2. Свобода выбора как предпосылка к развитию профориентации.
3. Понятийно-терминологический аппарат профориентологии: профессия, компетентность, профессионализм, квалификация, мастерство, рабочая сила, человеческий капитал, профессиональная культура.
4. Главная (идеальная) цель профессиональной ориентации.
5. Понятие и сущность самоопределения личности.
6. Типы и уровни самоопределения.
7. Содержание понятий «субъект труда», «субъект самоопределения».
8. Стадии развития человека как субъекта труда по Е.А. Климову: возрастные границы и психологическое содержание.
9. Стадии развития человека как субъекта труда по Дж. Сьюперу: возрастные границы и психологическое содержание.
10. Уровни профессионализма по А.К. Марковой.
11. Возрастные особенности профориентационной работы
12. Основные группы методов профориентации.
13. Достоинства активизирующих и недостатки традиционных методов профессиональной ориентации.
14. Правила проведения активизирующих диагностических и коррекционноразвивающих методик.
15. Структура профориентационного занятия.
16. Цели профориентационного занятия.
17. Содержательная часть профориентационного занятия.
18. Алгоритм построения профориентационного занятия и правила оформления.
19. Принципы профессионального консультирования.
20. Этапы профессионального консультирования.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Учитывая, текущий контроль по дисциплине осуществляется по балльнорейтинговой системе в форме устного сообщения, коллоквиума, реферата. Оценка по дисциплине (модулю) складывается из оценок, полученных на практических занятиях.

При выставлении итоговой оценки учитываются: посещение лекционных и практических занятий и участие в них, а также оценки, полученные на практических занятиях. Для студентов, занимающихся по индивидуальному плану, проводится устный экзамен по всем темам курса.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература:

1. Фокин В. А., Буякас Т. М., Родина О. Н., Климов Е. А. Психолог. Введение в профессию: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии М.: Академия, 2015 ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>
2. Вачков И. В., Гриншпун И. Б., Пряжников Н. С., Гриншпун И. Б. Введение в профессию "психолог": учебное пособие М.: [МОДЭК], 2015 ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>
3. Обухов А. С., Федосеева А. М., Байфорд Э., Обухов А. С. Введение в профессию: психолог образования: учебник и практикум для академического бакалавриата Москва: Юрайт, 2015

б) Дополнительная литература:

1. Пряжников Н. С., Пряжникова Е. Ю. Психология труда и человеческого достоинства: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии М.: Академия, 2015 <http://www.consultant.ru>
2. Овчарова Р. В. Практическая психология образования: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии М.: Академия, 2015
3. Пряжникова Е. Ю., Пряжников Н. С. Профорентация: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии М.: Академия, 2017
4. Шарапановская Е. В. Организация службы практической психологии в образовании: (принципы работы, статус психолога, документация, работа с педагогами) : [учебно-методическое пособие] Барнаул: Изд-во БГПУ, 2014
5. Абрамова Г. С. Практическая психология: учебник для студентов вузов М.: Академический проект, 2015 <http://www.consultant.ru>
6. Гиппенрейтер Ю. Б. Введение в общую психологию: (курс лекций) : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Психология" М.: АСТ, 2018
7. Мещеряков Б. Г., Зинченко В. П. Современный психологический словарь: [более 1 400 статей по основным разделам психологии, более 100 лучших отечественных авторов] : учебное пособие для студентов вузов СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2016
8. Шарапановская Е. В. Психолог образования: личность и профессионализм: учебное пособие [для студентов вузов] Барнаул, 2017
9. Зеер Э. Ф. Психология профессионального развития: учебное пособие для студентов вузов М.: Академия, 2019 <http://www.consultant.ru>
10. Дубровина И. В., Андреева А. Д., Гуткина Н. И., Дубровина И. В. Практическая психология образования: учебное пособие для студентов вузов СПб.: Питер, 2019
11. Жуков Ю. М., Петровская Л. А., Соловьев О. В. Введение в практическую социальную психологию: учебное пособие для студентов вузов М.: Смысл, 2017

12. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>, *Учетная запись образовательного портала АГУ*;
13. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ*;
14. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru ;
15. Электронная библиотечная система BOOK.ru. www.book.ru ;
16. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru;
17. Электронная библиотека МГППУ. <http://psychlib.ru>.

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимый для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru.
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>
4. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
5. Электронно-библиотечная система BOOK.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории; библиотека филиала АГУ; учебные видеоролики, фильмы; средства мультимедиа и компьютерная техника.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).