МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Астраханский государственный университет» (Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

26.09.2012 № 08-01-01/637

Об оптимизации рабочих процессов в университете

В целях оптимизации рабочих процессов, оценки текущего положения дел в структурных подразделениях университета и совершенствования структуры управления в университете, приказываю:

1. Руководителям структурных подразделений в срок до 26 сентября 2012 г. внести данные по сотрудникам (кроме ППС) в форму графика рабочего дня (прилагается) и направить по электронному адресу: sumatokhinn@mail.ru.
2. Лин-менеджеру (Суматохину Н.) провести организацию работы по тестированию в нескольких структурных подразделениях информационной доски присутствия сотрудника на рабочем месте в срок до 01 октября 2012 г.
3. Управлению делами (Бурукиной А.Ф.) в срок до 29 сентября 2012 г. организовать систему линейного контроля трудовой дисциплины штатных сотрудников университета из числа руководящего, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала и соблюдения общего порядка на местах.

Ректор А.П. Лунев

Приложение к приказу

ГРАФИК РАБОЧЕГО ДНЯ СОТРУДНИКОВ*

наименование структурного подразделения

ФИО	Должность	Размер ставки	Начало рабочего дня	Обед	Конец рабочего дня	Примечание

* При заполнении графика учесть следующее:

1. Рабочий день для сотрудников, работающих по 5-ти дневной рабочей недели, начинается с 9.00 и заканчивается в 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 12.30 (40 часовая рабочая неделя).
2. Рабочий день для сотрудников, обеспечивающих учебный процесс, и работающих по 6-ти дневной рабочей недели, устанавливается в соответствии с графиком (40 часовая рабочая неделя).