

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**  
**(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АГУ им. В. Н. Татищева  
К.А. Маркелов  
*К.А. Маркелов* 2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

*Положение о конкурсе научно-исследовательских проектов, направленных на развитие кооперации с предприятиями реального сектора экономики в рамках реализации стратегических проектов «Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030»*

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса научно-исследовательских проектов, направленных на развитие кооперации с предприятиями реального сектора экономики в рамках «Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030» (далее – Конкурс, Программа «Приоритет-2030» соответственно).

1.2. Учредителем конкурса является ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» (далее – Университет) и юридические лица и индивидуальные предприниматели, в интересах которых будет осуществлена научно-исследовательская, опытно-конструкторская и технологическая работа (далее - НИОКТР), определенная в рамках Конкурса (далее - Партнеры).

1.3. Целью Конкурса является внедрение в экономику и социальную сферу высоких технологий, коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности и трансфер технологий.

1.4. Основные задачи Конкурса:

- укрепление взаимосвязи Университета с реальным сектором экономики;
- повышение престижа научной деятельности Университета;

- активизация научной деятельности структурных подразделений Университета;

- трансформация имеющихся в научной среде знаний, умений, технологий в реальные прикладные технические и технологические решения;

1.5. Организационно-техническое, информационное, методическое сопровождение Конкурса осуществляет Управление научной политики Университета.

1.6. Информация по Конкурсу размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Наука».

## **2. ТЕМАТИКА КОНКУРСА**

2.1. Конкурс проводится в рамках Программы «Приоритет-2030» реализации стратегического проекта «ТЕХНОКАСПИЙ» по следующим направлениям:

– «Развитие морских роботизированных технологий в Каспийском регионе («Морской робот»»);

– «Цифровая платформа транспортного коридора «Север-Юг»;

– «Разработка системы социетальной (комплексной) безопасности Каспийского макрорегиона (Большого Каспия»);

– «Природоохранные технологии в Каспийском макрорегионе».

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА И ПАРТНЕРАМ**

3.1. В Конкурсе могут участвовать научные коллективы, имеющие задел по Проекту (результаты интеллектуальной деятельности, договоры по направлению, близкому к заявленному) (далее – Участники), соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.2-3.7 настоящего Положения.

3.2. Не допускается включение в состав Участника ректора, президента, проректоров Университета.

3.3. Руководитель Проекта на весь период его практической реализации должен состоять в трудовых отношениях с Университетом.

3.4. В состав Участников могут входить только работники Университета.

3.5. Доля исследователей до 39 лет включительно должна составлять не менее 30% от состава Участника.

3.6. Руководителем Проекта не может являться ученый, выполняющий функции руководителя Проекта аналогичного конкурса предыдущего года, срок реализации которого не окончен по состоянию на дату объявления о начале проведения нового конкурса.

3.7. Каждый участник может выступать руководителем одной заявки и быть членом не более чем одного научного коллектива, в котором он не является руководителем.

3.8. Партнерами могут являться юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.9. Партнер должен по состоянию на дату подачи согласования темы Проекта в соответствии с подпунктом «в» пункта 4.1 настоящего Положения соответствовать следующим требованиям:

- не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Партнера не введена процедура банкротства, деятельность Партнера не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Партнера.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ**

4.1. Заявка состоит из четырех частей:

а) данные о Проекте с указанием планируемых научных результатов, а также планируемых показателей и индикаторов (по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Положению);

б) согласия на обработку персональных данных (по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Положению);

в) письмо Партнера о согласовании темы Проекта и намерении заключить договор на выполнение НИОКТР с Университетом на условиях софинансирования Проекта (по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Положению). Указанное письмо должно содержать декларацию Партнера о том, что он соответствует требованиям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.

г) смета с обоснованием расходов по Проекту (по форме, установленной Приложением № 4 к настоящему Положению).

4.2. Заявка должна предусматривать объем софинансирования Проекта за счет средств Партнера в размере не менее 50 % от размера финансовой поддержки Университета.

4.3. Языки заявки – русский.

4.4. Содержание заявки должно соответствовать тематике Конкурса.

4.5. Не допускается представление заявки на Проект, аналогичный по

содержанию Проекту, выполняемому в рамках конкурсов, проводимых другими российскими и международными организациями (РФФИ, РФ и др.), в том числе внутриуниверситетских.

## **5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК**

5.1. Заявка на Конкурс заполняется в электронном виде по ссылке, указанной в объявлении о Конкурсе. Для регистрации в Конкурсе участникам необходимо заполнить все поля в онлайн-заявке.

5.2. Срок подачи заявок устанавливается приказом Университета.

5.3. Каждый Участник может подать на Конкурс только одну заявку.

5.4. Поданные на Конкурс заявки Участникам не возвращаются.

## **6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

6.1. Конкурсный отбор проходит в 3 (три) этапа: техническая экспертиза поступивших заявок, очное рассмотрение заявленных заявок, прошедших техническую экспертизу и итоговое заседание Экспертной комиссии (далее — Комиссия), определяющей победителей Конкурса.

6.2. Техническая экспертиза на соблюдение требований заявки к ее содержанию и оформлению, а также требований к Научному коллективу, изложенных в Положении проводится управлением научной политики. Проект, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

6.3. В целях проведения очного рассмотрения Проектов назначается Комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

6.4. В состав Комиссии входят проректор по научной работе, начальник управления научной политики и члены Комиссии (не более 12 человек).

В случае необходимости для работы Комиссии возможно привлечение экспертов, не входящих в состав Комиссии.

6.5. Не допускается «конфликт интересов», предполагающий, что член Комиссии:

- состоит или состоял в родственных и близких отношениях с членами Научного коллектива;

- является или являлся научным руководителем, консультантом членов Научного коллектива;

- имеет по иным причинам личную заинтересованность в результатах экспертизы, которая может повлиять на объективность рассмотрения Проектов.

6.6. Критерии оценки Заявки от 0 до 10 баллов (целым числом, где 10 - это наивысшая оценка):

- 1) «Перспективы коммерциализации Проекта»
- 2) «Научно-технический уровень продукта, лежащего в основе Проекта»

3) «Оценка предприятия-партнера»

6.6. Продолжительность процедуры рассмотрения и оценки Проектов не может превышать 20 (двадцати) рабочих дней с даты, следующей за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о Конкурсе.

6.7. Второй этап Конкурса проводится в очном формате защиты Проектов в сроки, определяемые приказом ректора Университета.

Определение победителей осуществляется на основании очных защит Проектов. Все члены Комиссии по каждому Проекту заполняют экспертное заключение и предоставляют его секретарю Комиссии до итогового заседания Комиссии. Секретарь Комиссии до итогового заседания комиссии готовит сводную информацию по количеству баллов, набранных по каждому проекту на основе экспертных заключений Комиссии.

6.8. Комиссия формирует рейтинг в порядке уменьшения количества, полученных каждым Проектом средних баллов.

6.9. Победителями конкурса становятся участники, Проекты которые получили большие средние баллы, но не ниже 25 баллов, в пределах установленного финансирования.

При одинаковом среднем балле у нескольких заявок более высокую позицию в рейтинге получает заявка, которая набрала наибольший средний балл по критерию «научно-технический уровень продукта, лежащий в основе Проекта».

В случае, если заявки двух и более Участников получили равный максимальный средний балл и равный средний балл по критерию «научно-технический уровень продукта, лежащий в основе Проекта», победителем признается Участник, заявка которого была подана раньше других.

6.10. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, либо только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения или ни одна заявка не признана соответствующей требованиям настоящего Положения, конкурс признается несостоявшимся и в протокол заседания Комиссии вносится соответствующая информация.

6.11. Университет оказывает финансовую поддержку единственному Участнику Конкурса в случаях, если Конкурс признан несостоявшимся:

а) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и получила средний балл не ниже порогового значения, равного 25 баллам;

б) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и получила средний балл не ниже порогового значения, равного 25 баллам.

6.12. Решение о победителях Конкурса принимается Комиссией на итоговом заседании, на котором должно присутствовать не менее 2/3 списочного состава членов Комиссии.

6.13. Результаты Конкурса утверждаются приказом ректора Университета на основании протокола итогового заседания Комиссии.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОЕКТА И ОТЧЕТНЫМ МАТЕРИАЛАМ ПРОЕКТА**

7.1. Проекты, получившие финансовую поддержку, должны быть в установленном порядке зарегистрированы в Единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

7.2. В течение 15 дней со дня размещения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах Конкурса и победителях Конкурса Участник, объявленный победителем, обязан обеспечить заключение договора между Университетом и Партнером на выполнение НИОКТР. Тема НИОКТР должна четко отражать запрашиваемый вид научных работ в рамках выполняемого Проекта путем формирования технического задания, а также требования к предоставляемой отчетности (ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»).

7.3. Описание всех научных работ по теме Проекта (опубликованных произведений или принятых к печати публикаций) в обязательном порядке размещается в ИАС «Результаты научной деятельности» на портале Университета <https://science.asu.edu.ru/>.

7.4. Научно-исследовательские работы по Проекту должны быть выполнены в соответствии с ГОСТ Р 15.101-2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ».

Нарушение данного требования влечет за собой уменьшение или прекращение финансирования Проекта и отстранение руководителя Проекта на один год от участия во всех конкурсах Программы «Приоритет-2030» со дня издания соответствующего приказа Университета.

7.5. Победители Конкурса в ходе реализации Проекта обязуются подготовить и получить не менее 1 охранного документа на результат интеллектуальной деятельности (далее – РИД).

7.6. Победители Конкурса в ходе реализации Проекта обязуются опубликовать результаты исследований по проекту: не менее одной публикации в

изданиях, входящих в ядро РИНЦ, или двух публикациях в изданиях, входящих в перечень ВАК с упоминанием о поддержке своего Проекта Программой «Приоритет – 2030», упоминание выражается в следующем виде:

- на русском языке: «Исследование выполнено при поддержке Программы развития Астраханского государственного университета (Приоритет-2030)»;

- на английском языке: «This research was supported by the Astrakhan State University Development Program (Priority-2030)»;

- доля участия победителей Конкурса в публикациях должна составлять не менее 70%.

7.7. Руководитель принимает на себя ответственность за материалы и публикации (опубликованные произведения или принятые к печати публикации), которые планирует представить в отчете и гарантирует полное соответствие текстов публикаций принципам академической этики, соответствие изданий общепринятым редакционным и экспертным процедурам и нормам.

7.8. Победители Конкурса, получившие финансовую поддержку, представляют на заседании научно-технического совета (далее – НТС) Университета:

- промежуточный научный отчет о реализации Проекта в срок не превышающий 6 месяцев с даты объявления результатов Конкурса;

- отчет о расходовании средств финансовой поддержки в соответствии с заявленной сметой, в срок не позднее 30 ноября года, в котором оказана финансовая поддержка (по форме, установленной Приложением № 5 к настоящему Положению);

- информация о достигнутых показателях, не ниже заявленных;

- итоговый отчет о полученных результатах Проекта (далее – Отчет), оформленный с соблюдением требований государственного стандарта к структуре и правилам по оформлению научных отчетов (ГОСТ 7.32-2017) в срок не превышающий 12 месяцев с даты объявления результатов Конкурса.

Даты предоставления отчетов определяются приказом ректора.

7.9. Участник подготавливает необходимые документы в рамках реализации договора на выполнение НИОКТР, заключенного между Университетом и Партнером, в соответствии с Положением о порядке проведения и учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, утвержденном приказом Университета от 30.12.2020 № 08-01-01/1620, в том числе заключительный отчет по результатам выполнения НИОКТР и, в соответствии с техническим заданием на НИОКТР и календарным планом выполнения НИОКТР, промежуточные отчеты по отдельным этапам НИОКТР.

Итоговый отчет по договору на выполнение НИОКТР, заключенному между Университетом и Партнером, должен быть подготовлен и передан Партнеру в срок до 1 декабря года, в котором предоставлена финансовая поддержка.

## **8. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ**

8.1. Финансовая поддержка победителей Конкурса осуществляется за счет средств гранта, предоставленного на реализацию Программы «Приоритет-2030».

8.2. Финансовая поддержка предоставляется по следующим направлениям:

- на оплату труда научного коллектива Проекта;
- на приобретение оборудования и материальных запасов в целях реализации Проекта.

Не менее 30% от суммы общего размера вознаграждения научного коллектива расходуется на оплату труда обучающихся и молодых ученых до 39 лет включительно.

8.3. Срок реализации Проекта – 1 календарный год. Расходование средств осуществляется в срок до 30 ноября года, в котором предоставлена финансовая поддержка.

8.4. Объем финансовой поддержки одного Проекта составляет от 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп. до 1 000 000 (один миллион) рублей 00 коп. Предельный объем финансовой поддержки победителей Конкурса составляет 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 коп.

8.5. Финансирование этапов Проектов осуществляется на основании служебной записки (по форме согласно Приложению № 5 к Положению) руководителя Проекта о расходовании средств финансовой поддержки в соответствии с заявленной сметой расходов, на имя ректора Университета, согласованной с проректором по научной работе.

8.6. Объем софинансирования Проекта за счет средств Партнера определяется договором на выполнение НИОКТР, заключенным между Университетом и Партнером, в размере не менее 50% от размера финансовой поддержки Университета.

8.7. Закупка основных средств и материальных запасов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.8. Финансовые средства, выделяемые на реализацию Проекта, могут использоваться только на цели, указанные в конкурсной заявке и смете Проекта.

8.9. Выявление факта нецелевого использования средств Проекта является основанием для его прекращения и взыскания причинённого ущерба Университету.

8.10. Руководитель Проекта несет ответственность за соблюдение условий, сроков реализации Проекта, конечный результат Проекта, а также за целевое расходование средств финансовой поддержки.



## **9. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

9.1. Исключительные права на РИД, созданные Участником в рамках реализации Проекта, в том числе, право на получение патента и исключительное право на изобретение, полезную модель или промышленный образец, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, программы для ЭВМ, базы данных и секреты производства (ноу-хау) принадлежат Университету, если договором на выполнение НИОКТР, заключенным между Университетом и Партнером, не будет установлено иное.

9.2. При получении Университетом охранного документа на РИД, созданного Участником в рамках реализации Проекта, Партнеру предоставляется безвозмездная простая (неисключительная) лицензия на использование РИД.

Авторы РИД имеют право воспроизведения, распространения, публикации в открытой печати, переработки на весь срок действия исключительного права на РИД, а также на получение вознаграждения в случае коммерческой реализации РИД в размерах, которые будут установлены соответствующими договорами.

## ДАННЫЕ

о научно-исследовательском проекте, направленном на развитие кооперации  
с предприятиями реального сектора экономики

**Название проекта:** \_\_\_\_\_

**Направление НИР:**

- Развитие морских роботизированных технологий в Каспийском регионе («Морской робот»)
- Цифровая платформа транспортного коридора «Север-Юг»
- Разработка системы социетальной (комплексной) безопасности Каспийского макрорегиона (Большого Каспия)
- Природоохранные технологии в Каспийском макрорегиона

**Приоритетные направления развития науки, технологий и техники в РФ, рамках которого выполняется Проект**

- Безопасность и противодействие терроризму
- Индустрия наносистем
- Информационно-телекоммуникационные системы
- Науки о жизни
- Перспективные виды вооружения, военной и специальной техники
- Рациональное природопользование
- Транспортные и космические системы
- Энергоэффективность, энергосбережение, ядерная энергетика

**Данные о руководителе и исполнителях Проекта**

**ФИО:** \_\_\_\_\_

**Наименование подразделения:** \_\_\_\_\_

**Должность:** \_\_\_\_\_

**Ученая степень (при наличии):** \_\_\_\_\_

**Ученое звание (при наличии):** \_\_\_\_\_

**Основные показатели результативности участника конкурса за последние 5 лет:** \_\_\_\_\_

**Профессиональные достижения:** \_\_\_\_\_

**Партнер проекта (организационно - правовая форма, название, адрес):** \_\_\_\_\_

Цель выполнения научно-исследовательской работы: \_\_\_\_\_

Задачи НИР: \_\_\_\_\_

Научная новизна решений проекта: \_\_\_\_\_

Обоснование необходимости проведения НИР: \_\_\_\_\_

Назначение продукта, изделия, услуг: \_\_\_\_\_

Основные технические параметры, определяющие количественные, качественные и стоимостные характеристики продукции или услуг (в сопоставлении с существующими аналогами, в том числе с мировыми): \_\_\_\_\_

Требования по патентной защите (наличие патентов), существенные отличительные признаки создаваемого продукта (технологии) от имеющихся, обеспечивающие ожидаемый эффект: \_\_\_\_\_

План реализации: \_\_\_\_\_

Объем софинансирования: \_\_\_\_\_

Имеющиеся аналоги: \_\_\_\_\_

План коммерциализации проекта: \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрирован \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения моей деятельности в качестве члена научного коллектива, участвующего в конкурсе научно-исследовательских проектов, направленном на развитие кооперации с предприятиями реального сектора экономики в рамках «Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030», даю согласие ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», находящемуся по адресу: г. Астрахань, ул. Татищева, д. 20а, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения о научной степени, ученом звании;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Настоящее согласие действует в течение пяти лет со дня его подписания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

**Согласие от Партнера**

о согласовании темы НИОКТР и намерении заключить договор с Университетом

Бланк или угловой штамп

Дата, исх. номер

Ректору ФГБОУ ВО  
«Астраханский государственный  
университет им. В.Н. Татищева»  
К.А. Маркелову

Настоящим \_\_\_\_\_

*(название предприятия с указанием организационно-правовой формы, наименование индивидуального предпринимателя)*

подтверждает свою заинтересованность в результатах НИОКТР по теме

« \_\_\_\_\_ »

*(название проекта)*

и выражает свою готовность обеспечить софинансирование работы по Проекту в размере 00 руб. 00 коп. для проведения соответствующих НИОКТР.

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего Согласия

\_\_\_\_\_ :  
*(название предприятия с указанием организационно-правовой формы, наименование индивидуального предпринимателя)*

- не находится в процессе ликвидации или реорганизации;
- не находится в процедуре банкротства;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Гарантирую, что информация, изложенная в настоящем Согласии достоверна, полна, актуальна.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
М.П.

Смета расходов на 20\_\_ год на реализацию Проекта

№ п/п	Направление расходов	Код	Статья	Всего по статьям	Всего по направлению	За счет финансовой поддержки Университета	За счет софинансирования Партнера
1	расходы на оплату труда коллектива	211	заработная плата				
		213	начисления на выплаты по оплате труда				
2	расходы на приобретение оборудования для научных исследований	310	приборы и лабораторное оборудование				
3	расходы на приобретение материалов для научных исследований	340	расходные материалы, реактивы, комплектующие для научного оборудования				
4	прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научных исследований	310	приобретение компьютерной и орг.техники				
		346	приобретение бумаги, канцелярских товаров, комплектующих для орг.техники				
			<b>ВСЕГО</b>				

**Обоснование планируемых расходов:**

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_

/ФИО/

**Отчет о расходовании средств финансовой поддержки за 20 \_\_\_\_ год**

№ п/ п	Направление расходов	Код	Статья	За счет финансовой поддержки Университета		За счет софинансирования Партнера	
				План	Факт	План	Факт
1	расходы на оплату труда коллектива лаборатории и привлеченных специалистов	211	заработная плата				
		213	начисления на выплаты по оплате труда				
2	расходы на приобретение оборудования для научных исследований	310	приборы и лабораторное оборудование				
3	расходы на приобретение материалов для научных исследований	340	расходные материалы, реактивы, комплектующие для научного оборудования				
4	прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научных исследований	310	приобретение компьютерной и орг.техники				
		346	приобретение бумаги, канцелярских товаров, комплектующих для орг.техники				
			<b>ВСЕГО</b>				

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

/ФИО/

Ректору ФГБОУ ВО «Астраханский  
государственный университет  
им. В.Н. Татищева»  
К.А. Маркелову

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

«О расходовании средств финансовой поддержки  
на реализацию проекта (наименование проекта)»

В соответствии с Протоколом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по итогам Конкурса научно-исследовательских проектов, направленных на развитие кооперации с предприятиями реального сектора экономики в рамках реализации стратегических проектов «Программы развития Астраханского государственного университета на 2021-2030», прошу Вас разрешить произвести расходы в рамках реализации проекта («Наименование проекта») по следующим направлениям:

1. Расходы на оплату труда коллектива Проекта (1 этап);
2. Расходы на оплату труда коллектива Проекта (2 этап);
3. Расходы на приобретение оборудования для научных исследований;
4. Расходы на приобретение материалов для научных исследований;
5. Прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научных исследований.

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_

/ФИО/

Согласовано:

Проректор по научной работе

Л.В. Баева